

Érdi Batthyány Sportiskolai Általános  
Iskola és Gimnázium

# Pedagógiai program

2024.

## Tartalom

1. BEVEZETŐ .....	5
1.1 A Pedagógiai program törvényi háttere.....	5
1.2. Az intézmény küldetésnyilatkozata .....	6
2. AZ ISKOLA SZAKMAI ALAPDOKUMENTUMA.....	7
3. HELYZETELEMLÉS .....	9
3.1. Iskolánk története .....	9
3.2. Munkakörnyezet, infrastruktúra 2024-ben .....	10
3.3. Pedagógusok, tanulók, szülők, segítők .....	11
3.3.1 Pedagógusok.....	11
3.3.2. Tanulók.....	12
3.3.3. Szülők.....	12
3.3.4. Az oktató-nevelő munkát segítők .....	13
4. AZ ISKOLA NEVELÉSI PROGRAMJA .....	14
4.1. Oktató-nevelő munkánk pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai .....	14
4.1.1. Alapelvek: .....	14
4.1.2. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai .....	16
4.2. Az emelt szintű sportiskolai képzések célja, feladata az intézményben .....	22
4.3. Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok .....	23
4. Iskolai egészségnevelési program.....	27
4.4.1 Erőforrásaink: .....	28
4.4.2. Az egészségnevelő munka célja .....	30
4.4.3. Az egészségnevelő munkával kapcsolatos feladataink:.....	31
4.4.4. Komplex intézményi mozgásprogram .....	33
4.4.5. Az egészségnevelési tevékenység szinterei és módszerei .....	34
4.5. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv .....	38
4.6. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok.....	41
4.6.1. A személyiségfejlesztés és közösségfejlesztés feladatainak megvalósítását szolgáló tevékenységi rendszerek és szervezeti formák .....	42
4.6.2. A beilleszkedési, magatartási nehézségek enyhítését szolgáló tevékenységek: .....	49
4.6.3. A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek: .....	49
4.6.4. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok:.....	50
4.6.5. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatásának segítése a következő tevékenységek során történik: .....	51
4.6.6. A szociális hátrányok enyhítését az alábbi tevékenységek szolgálják:.....	52
4.6.7. A sajátos nevelési igényű tanulók oktatása, nevelése iskolánkban.....	52
4.7. A pedagógusok helyi intézményi feladatai.....	54
4.8. Az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai.....	59
4.8.1. Az osztályfőnök feladatai .....	59
4.8.2. Az osztályfőnöki munka tervezése.....	61
4.8.3. Az osztályfőnök által készített statisztikák, jelentések az osztályról .....	61
4.9. Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység.....	63
4.9.1. A sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelése-oktatása, gyógypedagógiai megsegítése64	

4.9.2.	A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségek enyhítése .....	64
4.9.3.	A tehetség, képesség kibontakoztatásának segítése .....	65
4.9.4.	Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók integrációját segítő tevékenységek ....	65
4.10.	A tanulók részvételi jogai gyakorlásának rendje az intézményi döntési folyamatban.....	66
4.11.	Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel.....	67
4.11.1.	Kapcsolattartás a szülőkkel .....	67
4.11.2.	Kapcsolattartás a tanulókkal. A tanulók közösségei .....	69
4.11.3.	Az igazgatóság és a nevelőtestület .....	70
4.11.4.	A nevelők és a tanulók.....	71
4.11.5.	Az iskola vezetésének és közösségeinek külső kapcsolatai, együttműködése iskolán kívüli intézményekkel.....	71
4.12.	A tanulmányok alatti vizsgák szabályai .....	73
4.12.1.	Osztályozó vizsga .....	73
	<b>Osztályozó vizsgát</b> kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha ....	73
4.12.2.	Pótló vizsga .....	73
4.12.3.	Javító vizsga .....	74
	<b>Javítóvizsgát</b> tehet a tanuló, ha a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott.....	74
4.12.4.	Független vizsgabizottság.....	74
	<b>Független vizsgabizottság</b> előtti beszámolás joga: (Nkt. 46. §.(6). (m) pontja) .....	74
4.12.5.	A vizsgák szerkezete: .....	75
4.13.	Érettségi vizsga .....	76
4.14.	A tanulók felvételi, átvételi kérelmek teljesítésének szabályai .....	76
4.14.1.	A tanulók felvétele általános tantervű osztályainkba.....	76
4.14.2.	A tanulók felvétele sportiskolai tantervű első osztályainkba.....	77
4.14.3.	A tanulók átvételének szabályai más intézményből .....	78
4.14.4.	Átjárhatóság a különböző iskolatípusok között .....	79
4.14.5.	Négy évfolyamos gimnázium felvételi eljárás.....	80
5.	<b>AZ INTÉZMÉNY HELYI TANTERVE</b> .....	81
5.1.	A választott kerettanterv megnevezése.....	81
5.2.	Az általános tantervű osztályok tantárgyi struktúra és óraszámok .....	82
5.3.	A köznevelési típusú sportiskolai tantárgyi struktúra és óraszámok általános iskola alsó tagozat	83
5.4.	A köznevelési típusú sportiskolai tantárgyi struktúra és óraszámok általános iskola felső tagozat	84
5.5.	Gimnáziumi tantárgyi struktúra és óraszámok általános tagozat.....	86
5.6.	Gimnáziumi tantárgyi struktúra és óraszámok sportiskolai tagozat .....	87
5.7.	Az idegen nyelv oktatása.....	88
5.8.	Az egyes érettségi vizsgatárgyakból a középszintű érettségi vizsga témakörei .....	89
5.9.	A 11-12. évfolyamon az emelt szintű érettségire történő felkészítéshez az emelt szintű oktatásban alkalmazott fejlesztési feladatok és követelmények a Nat alapján .....	97
5.10.	Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei .....	98
5.11.	A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása .....	100
5.11.1.	Az 1-2. évfolyam pedagógiai feladatai: .....	100
5.11.2.	A 3-4. évfolyam pedagógiai feladatai:.....	101
5.11.3.	Az 5-6. évfolyam pedagógiai feladatai: .....	101
5.11.4.	A 7-8. évfolyam pedagógiai feladatai:.....	103

5.11.5.	A 9-12. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása.....	104
5.11.6.	Céljaink, feladataink megvalósulása a szakaszokon belül.....	105
5.12.	A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja.....	107
5.13.	. A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógusválasztás szabályai .....	108
5.14.	Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái .....	110
5.14.1.	A tanulók tanulmányi munkájának, ellenőrzése és értékelése .....	110
	<i>Az értékelés kategóriái első osztálytól a második évfolyam félévéig .....</i>	<i>111</i>
	<i>A tantárgyi érdemjegyek és osztályzatok kritériumai .....</i>	<i>113</i>
5.14.2.	Az iskolai írásbeli beszámoltatási rendszer .....	114
5.14.3.	Az érdemjegyek tanulmányi rendszerben történő rögzítésével kapcsolatos értesítési kötelezettség szakmailag indokolható határideje:.....	114
5.15.	Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása.....	116
5.16.	A csoportbontások és egyéb foglalkozások szervezési elvei.....	117
5.17.	A tanulók fizikai állapotának mérése .....	119
5.18.	Az iskola egészségnevelési és környezeti nevelési elvei.....	121
5.18.1.	Egészségnevelési elvek.....	121
5.18.2.	Az iskola környezeti nevelési tevékenységének kiemelt feladatai: .....	121
5.18.3.	Környezeti nevelés – Ökoiskola .....	121
5.19.	A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések .....	127
5.20.	A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztő programja.....	127
5.20.1.	A beszéd fogyatékos, beszéd- és nyelvi fejlődésben akadályozott tanulók iskolai fejlesztése	128
5.20.2.	A pszichés fejlődés zavara miatt a nevelési, tanulási folyamatban tartósan és súlyosan akadályozott tanulók iskolai fejlesztése.....	129
5.20.3.	A mozgásfogyatékos tanulók iskolai fejlesztése.....	131
5.21.	. A tanulók, magatartásának, szorgalmának és jutalmazásának értékelési elvei, valamint a fegyelmező intézkedések.....	132
5.21.1.	Magatartás .....	132
5.21.2.	Szorgalom.....	134
5.21.3.	. Jutalmazás.....	136
5.21.4.	Fegyelmező intézkedések .....	137
6.	ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK.....	138
6.1.	A pedagógiai program módosításának lehetőségei és indokai .....	138
6.2.	A pedagógiai program nyilvánosságra hozatalának terve .....	138
7.	LEGITIMIZÁCIÓS ZÁRADÉK:.....	139
7.1.	Az intézményben működő egyeztető fórumok nyilatkozatai .....	139

Mellékletek:

**1. számú melléklet: Tantárgyak helyi tantervei-Általános iskola**

**2. számú melléklet: Tantárgyak helyi tantervei- Gimnázium**

**3. számú melléklet: Sportismeretek helyi tantervei-Általános iskola és Gimnázium**

# 1. BEVEZETŐ

## 1.1 A Pedagógiai program törvényi háttere

Az iskolában a nevelő-oktató munka a pedagógiai program alapján folyik.

A pedagógiai program az iskola pedagógiai stratégiai terve, amely hosszú-, illetve középtávra – az intézményben működő évfolyamok számához kapcsolódva legalább egy képzési ciklusra – határozza meg az iskolában folyó nevelés-oktatás rendszerét: alapelveit, értékeit, céljait, feladatait, eszközeit, eljárásait.

A pedagógiai program ebből következően az iskola szakmai önmeghatározásának dokumentuma, egyben szakmai autonómiájának biztosítója is.

A pedagógiai program tartalmát alapvetően a következő jogszabályok és dokumentumok határozzák meg:

- az intézmény szakmai alapidokumentuma,
- a 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről,
- a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról,
- 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelet Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról
- 2020 Kerettanterv az általános iskola 1-8. évfolyamára
- 2020 Sportiskolai nevelés –oktatás kerettanterve
- Kerettanterv a gimnáziumok 9-12. osztály számára

## 1.2. Az intézmény küldetésnyilatkozata

„Két dolgot adhatunk a gyerekeknek: gyökereket és szárnyakat.”

Legyen ez mottója iskolánknak, mely szép hagyományokkal rendelkező intézmény. Munkánkban arra törekszünk, hogy a város iskolái között elért eredményeinket megőrizzük, hírnevünket öregbítsük és megszerzett tudásunkat továbbadjuk.

Célunk, hogy színvonalas oktatással szilárd alapműveltséget, biztos alapkészségeket nyújtsunk tanulóinknak.

Iskolai specialitásunk a testnevelés tantárgy emelt óraszámú oktatása és a sportiskolai képzés. A sporttevékenység tanulóink tehetségének kibontakoztatását szolgálja.

Tevékenységünket szolgálatnak kell tekintenünk, melyet a társadalmi és partneri igényeknek megfelelően végzünk.

Segítünk abban, hogy tanulóink harmonikus, kiegyensúlyozott, a felnőttek világában is boldogulni tudó emberekké váljanak. Mindezeket jól felkészült, szakmailag igényes, megújulásra képes, a minőség iránt elkötelezett, segítőkész munkatársakkal és a velük együttműködő partnerekkel kívánjuk megvalósítani.

## 2. AZ ISKOLA SZAKMAI ALAPDOKUMENTUMA

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 21. § (3) bekezdése szerinti tartalommal, figyelemmel a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 123. § (1) bekezdésében leírtakra, az alábbi szakmai alapidokumentumot adom ki:

A köznevelési intézmény

### 1. Megnevezései

1.1. Hivatalos neve: Érdi Batthyány Sportiskolai Általános Iskola és Gimnázium

### 2. Feladatellátási helyei

2.1. Székhely: 2030 Érd, Fácán köz 35.

### 3. Alapító és a fenntartó neve és székhelye

3.1. Alapító szerv neve: Emberi Erőforrások Minisztériuma

3.2. Alapítói jogkör gyakorlója: emberi erőforrások minisztere

3.3. Alapító székhelye: 1054 Budapest, Akadémia utca 3.

3.4. Fenntartó neve: Érdi Tankerületi Központ

3.5. Fenntartó székhelye: 2030 Érd, Alispán utca 8/A.

4. Típusa: összetett iskola

5. OM azonosító: 037319

### 6. Köznevelési alapidadatai

6.1. 2030 Érd, Fácán köz 35.

6.1.1. általános iskolai nevelés-oktatás

6.1.1.1. nappali rendszerű (felvehető maximális tanulói létszám: 450 fő)

6.1.1.2. alsó tagozat, felső tagozat

6.1.1.3. 1 évfolyamtól 8 évfolyamig

6.1.1.4. a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók nevelése-oktatása (mozgásszervi fogyatékos, beszéd fogyatékos, egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdők)

nappali rendszerű (felvehető maximális tanulói létszám: 25 fő)

6.1.1.5. integrációs felkészítés

6.1.1.6. köznevelési típusú sportiskola

6.1.1.7. képességkibontakoztató felkészítés

6.1.1.8. sportiskolai feladat: birkózás, kézilabda, labdarúgás, tollaslabda, úszás, floorball

6.1.2. gimnáziumi nevelés-oktatás

6.1.2.1. nappali rendszerű (felvehető maximális tanulói létszám: 280 fő)

6.1.2.2. évfolyamok száma: négy

6.1.2.3. felmenő rendszerben a 2024/2025. tanévtől

6.1.3. egész napos iskola

6.1.4. egyéb foglalkozások: napközi, tanulószoba

6.1.5. iskolai könyvtár: iskolai / kollégiumi könyvtár

6.1.6. mindennapos testnevelés biztosításának módja: saját tornaterem

6.1.7. a testnevelésórák keretében megvalósított úszásoktatás módja: együttműködésben, megállapodás alapján

## **7. A feladatellátást szolgáló vagyon és a felette való rendelkezés és használat joga**

7.1. 2030 Érd, Fácán köz 35.

7.1.1. Helyrajzi száma: 18223/9

7.1.2. Hasznos alapterülete: 5107,45 nm

7.1.3. Intézmény jogköre: ingyenes használati jog

7.1.4. Fenntartó jogköre: vagyonkezelői jog

## **8. Vállalkozási tevékenységet nem folytathat.**



## 3. HELYZETELEMZÉS

### 3.1. Iskolánk története

Az Érdi Batthyány Sportiskolai Általános Iskola és Gimnázium Érd-Sasvárosban (Újtelepen) található, mely a város délnyugati peremkerülete. Ez Érdnek a IV. kerülete, kialakulása és fejlődése a 20.század közepétől felgyorsult. A fejlődést a közlekedés javulása és földrajzi tényezők is segítették. Több vasútvonal és közlekedési útvonal szeli át a területet.

Iskolánk 1929-ben létesült három tanteremmel. Első igazgatója Kiss Zoltán volt, a nevelőtestület 6 főből állt. Többszöri épületcsere, költözés és bővítés után 1980-ra készült el a Fácán közben levő épület. Az iskola egyszintes, három szárnyból állt. 1988-ban épült fel a tornacsarnokunk, amely a városban az iskolai testnevelés megvalósításához a legnagyobb méretekkel rendelkezett. Ekkor indítottuk el városi beiskolázással a testnevelés tagozatos osztályainkat, ahol megkezdtuk az emelt szintű testnevelés oktatását.

1994. március 14-én volt iskolánk névadó ünnepe, ahol a 4. Sz. Általános Iskola a Batthyány nevet vette fel. A család nem csak a nemzet történetében játszott jelentős szerepet, hanem tagjai közül herceg Batthyány Fülöpöt Érd újra teremtőjeként tartjuk számon.

Fő profilunk továbbra is a testnevelés és a sport maradt.

A 2008/09-es tanévtől – élve a Sporttörvény és az Oktatási Törvény adta lehetőségekkel – közoktatási típusú sportiskola, 2012 szeptemberétől köznevelési típusú sportiskola keretében folytatjuk munkánkat. Feladatunknak tekintjük a felnövekvő nemzedék egészséges életmódra nevelését. A nemzeti Sportstratégia célkitűzéseivel összhangban látjuk el a versenysport, és ezen belül az utánpótlás-nevelés feladatait a birkózás, labdarúgás, kézilabda, tollaslabda, floorball sportágakban. Szakmai háttérünket a Sportiskolák Országos Szövetsége, valamint a városban működő sportegyesületek biztosítják.

A Magyar Kormány 2015 elején meghirdette a Modern Városok Programot. Ebben a 23 megyei jogú város, így Érd is városfejlesztési támogatást kapott. A kormány és a város között létrejött együttműködési megállapodás keretében iskolánk felújítása is szerepelt a program céljai között. Számunkra ez egy teljesen új épületet jelentett a földszintes forfa épület helyett. 2020-ban költözünk át a jelenlegi korszerű iskolaépületbe. A következő évben

pedig hozzáépült egy 8 tantermes gimnáziumi épületrész, melyben az oktatás a 2024/25-ös tanévben kezdődhet el. Így lehetővé válik, hogy az iskolába lépő gyermek akár az érettségit is a Batthyányban tehesse le. A fejlesztésnek köszönhetően infrastruktúránk retortán borítású atlétika, kézilabda és röplabdapályával, kondiparkkal egészült ki, segítve ezzel a testnevelés és a sportiskolai képzés magas szintű megvalósulását. Az általános iskolásoknak a tanórai szünetekben és délutáni sávban korszerű játszóudvar áll rendelkezésre.

### 3.2. Munkakörnyezet, infrastruktúra 2024-ben

- Iskolánk nyugodt, csendes kertvárosi részen fekszik.
- Az intézmény busszal és vonattal is megközelíthető, bár a járatok ritkán közlekednek.
- 2019. augusztusában a Pacsirta utcában eltörött egy főnyomócső, ezzel hatalmas vízáradat ömlött be a tornacsarnokba. A sportpadlót teljes egészében le kellett cserélni. Az új borítás csak korlátozottan használható rendezvényeinken.
- A jelenlegi épület 2020-ban épült; átadása folyamatban van.
- Az épület három szintes, 21. századi megoldásokkal rendelkezik.
- Nagy alapterületének köszönhetően közösségi és kulturális programokra alkalmas közösségi térrel épült, ami hatékony eszköze lehet a peremkerületi helyzet ellensúlyozására, a családi programok megvalósítására.
- Használatba vételt követően több garanciális hiba felmerült, erről egyeztetés történt a megrendelővel.
- Iskolai és a birkózó csarnok tűzjelző központjának integrációja továbbra is problémát okoz.
- A kisebb felújítások szülői segítséggel, felajánlásokkal, pályázatok útján, valamint önkéntes munkával is megvalósulnak.
- Az oktató-nevelő munkát az általános iskolai épületrészben 18 osztályteremben, 6 szaktanteremben (ének, rajz, informatika, idegen nyelvi, természettudományi, biológia) és 1 tornateremben végzik pedagógusaink.
- A középiskolai épületrészben 8 osztályterem, szaktantermek, csoportszobák, előadó került kialakításra. A szaktantermek felszerelése jelenleg nem megfelelő és hiányos.
- A tanulóink egészséges életre és a sport szeretetére nevelését mind tárgyi, mind humán erőforrás tekintetében jó körülmények között végezzük.
- A külső partnerekkel, segítőkkel, szülőkkel való kapcsolattartást telefon, és internet hozzáférés segíti.

- Az adminisztrációt valamint a felkészülést a tanórákra, tanórán kívüli foglalkozásokra 2 fénymásoló, nyomtatók, internet hozzáféréssel ellátott számítógépek könnyítik meg.
- A korszerű, IKT eszközökkel támogatott oktatáshoz szükséges jelenlegi eszköz ellátottságunk megfelelő. Az infrastruktúra fejlesztése folyamatos. Felső tanulóink számára az RRF projekt keretében kapott notebookok állnak rendelkezésre.
- Alsósainknak egy tablet-termet alakítottunk ki, melyben lehetőség van a differenciált óravezetésre.

### 3.3. Pedagógusok, tanulók, szülők, segítők

#### 3.3.1 Pedagógusok

- Iskolánkban főállású, részmunkaidős, és óraadó pedagógusok dolgoznak.
- Pedagógusaink nyitottak minden újra, rendszeresen jelentkeznek szakmai továbbképző tanfolyamokra.
- A megszerzett ismereteket igyekeznek beépíteni az általuk használt pedagógiai módszerek rendszerébe.
- Új kihívás a tantestület számára, hogy bővítse ismereteit és pedagógiai módszereit a differenciálás, a kooperatív technikák és a konfliktuskezelés témakörében.
- Az új pedagógia módszerek minél szélesebb körben való elterjedésének és hatékonyságának növelése érdekében megszervezésre került a belső továbbképzési rendszer.
- Folyamatosan aktualizáljuk az iskola alapdokumentumait (pedagógiai program, tantervek, SZMSZ, házirend).
- A pedagógusok az iskola alapdokumentumainak megfelelően tervezik, szervezik, és valósítják meg oktató-nevelő munkájukat (tanmenetek, foglalkozási tervek).
- Szabadidős programokat, ünnepi műsorokat, versenyeket, kirándulásokat, táborokat, stb. szerveznek és rendeznek az éves munkatervben foglaltaknak megfelelően.
- Együttműködnek értekezletek, munkaközösségi megbeszélések, stb. keretében a hatékonyabb munkavégzés érdekében.
- Folyamatosan tartják a kapcsolatot a szülőkkel, az oktató-nevelő munkát segítő szakemberekkel, támogatva ezzel a kiemelt figyelmet igénylő tanulók fejlődését.
- Igénybe veszik a szakszolgálatok és a szakmai szolgáltatók segítségét.

- A hatékony ismeretszerzést, személyiség-, és közösségfejlesztést szakkörökkel, projektoktatással és az órák egy részében megjelenő kooperatív technikák alkalmazásával segítik.

### 3.3.2. Tanulók

- Tanulólétszámunk megtartása, növelése érdekében az óvoda-iskola közötti átmenetet segítő tevékenységek körét kibővítettük (óvodások sportnapja, kézműves foglalkozás, nyílt órák), elmélyítettük az óvodákkal a szakmai kapcsolatunkat, és növeljük a szülőkkel való közös programok számát.
- Tanítványaink mintegy 50%-a vesz részt emeltszintű oktatásban.
- Iskolánk tanulói között vannak külföldi állampolgárok, hátrányos helyzetűek, halmozottan hátrányos helyzetűek, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdők, sajátos nevelési igényűek.
- A fentiekből látszik, hogy tanulóink szociális, anyagi és kulturális helyzete, és ebből következően értékrendje is nagyon eltérő.
- Az eltérő értékrend konfliktusokat szül, melyek megoldását tanulóinknak meg kell tanítanunk.
- Az osztályfőnöki órák és a diákönkormányzat kiemelt feladata a közös szabályok felállítása.
- Közösségi és sport programok segítségével próbáljuk belső igénnyé tenni a kulturált viselkedést.
- A tanulási problémák és az abból adódó kudarcok enyhítésére felzárkóztató foglalkozásokat szervezünk.
- Tehetséges tanulóinkat sport-, és tanulmányi versenyekre is felkészítjük.
- Diákjaink érdekeik képviselőjére az iskolában diákönkormányzat működik.

### 3.3.3. Szülők

- A szülők a szülői munkaközösségen keresztül képviselik érdekeiket.
- A szülői közösség lehetőségeihez mértén segítséget nyújt az iskola közösségi, kulturális és tanulmányi programjaihoz.
- A szülői ház értékrendszere sok esetben eltér a társadalom által elfogadott és az iskola nevelői által közvetített értékrendszertől.
- Családlátogatások, szülői értekezletek, személyes találkozások és közös programok során ismerik meg a családok helyzetét, értékrendjét és közelítik az eltérő értékrendeket egymáshoz.

- Pedagógusaink megismertetik a szülőket az iskola értékrendjével, feladataival, elvárásaival, szabályaival.
- A nevelők törekednek arra, hogy a szülői közösség növekvő számban, aktívan vegyen részt az iskolai programokon.

#### 3.3.4. Az oktató-nevelő munkát segítők

- Az adminisztratív és az oktató-nevelő munkát 1 fő iskolatitkár, 7 fő technikai dolgozó, 3 fő pedagógiai asszisztens, 1 fő rendszergazda segíti.
- A tantestület tagjai között van tehetségfejlesztő, gyógypedagógus és több fejlesztő pedagógus végzettségű kolléga is.
- Öt egyház hitoktatója végez hit-és erkölcsoktatást a szülők igényei alapján.
- A sportiskolai oktatásba bekapcsolódnak azok az egyesületek, melyekkel az intézmény a fenntartó jóváhagyásával együttműködési megállapodást köt.
- Harmadik éve veszünk részt az iskolaőr programban.
- Iskolavédőnő végzi a tanulók egészségügyi szűrését, de figyelemmel kíséri a diabéteszes tanulóinkat is.
- Az iskolai szociális segítő a hátrányos helyzet feltárásában, a szülőkkel történő kapcsolattartásban tud hatékony segítségére lenni az osztályfőnököknek.
- A segítők az együttműködő partnerek igényeinek figyelembevételével tervezik, szervezik és végzik feladataikat.
- A hatékony munkavégzés érdekében a segítők - az együttműködő partnerek véleménye és a belső ellenőrzések eredménye alapján - rendszeresen értékelik munkájukat.
- Az értékelések eredményét beépítik a következő tervezés során a napi munkájukba.
- Oktató-nevelő munkánkat külső partnerek is segítik: Gyermekjóléti Központ, Családsegítő Szolgálat, Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Érdi Tagintézménye, városi sportegyesületek, Csuka Zoltán Városi Könyvtár munkatársai, Érdi Földrajzi Múzeum.
- A legtöbb külső partnerünkkel a kapcsolattartás alkalomszerű, mely alkalmakat a felmerülő problémák vagy a programok szülik. A kapcsolattartásnak minden partner esetében felelőse van.

## 4. AZ ISKOLA NEVELÉSI PROGRAMJA

### 4.1. Oktató-nevelő munkánk pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

#### 4.1.1. Alapelvek:

Iskolánkban olyan légkör kialakítása, biztosítása a cél, amelyben tanulóink otthon érezhetik magukat.

Ennek keretében:

- a tanuló személyiségét, alkotmányos jogait tiszteletben tartjuk,
- gyermekeink, tanulóink egyenlő bánásmódban részesülnek, semmilyen hátrányos megkülönböztetésnek nem lehetnek kitéve,
- a gyerekeket bevonjuk saját iskolai életük megszervezésébe,
- a tanulók egyéni képességeit az oktatás során figyelembe vesszük,
- diákjaink előre megismerhetik a velük szemben támasztott követelményeket, így tudhatják, mit várunk el tőlük,
- minden gyermek számíthat a pedagógusok jóindulatú segítségére,
- az iskola életében szeretetteljes emberi kapcsolatok kialakítására törekszünk tanuló és tanuló, tanuló és nevelő, szülő és nevelő, nevelő és nevelő között.

Iskolánkban a tanulók teljes személyiségének fejlesztése, valamint a tanulók korszerű ismereteinek, képességeinek, készségeinek kialakítása és bővítése a legfontosabb pedagógiai feladat. Szellemileg, erkölcsileg és testileg egészséges embereket kívánunk nevelni a ránk bízott gyermekekből.

Ennek érdekében:

- a tervszerű nevelő és oktató munka a tanulók alapkészségeit fejleszti, és számukra korszerű, a mindennapi életben hasznosítható, tovább építhető alpműveltséget nyújt,
- iskolánk olyan – az emberre, a társadalomra, a művészetekre, a természetre, a tudományokra, a technikára vonatkozó – ismereteket közöl, amelyek megalapozzák a tanulók műveltségét, világszemléletét, világképük formálódását és eligazodásukat szűkebb és tágabb környezetükben,
- az iskola oktató tevékenységének célját a gyermeki személyiség széleskörű fejlesztésében látjuk, ezért pedagógiai munkánk középpontjában a gyermeki személyiség áll,

- fontosnak tartjuk, hogy diákjaink elsajátítsák az egyéni tanulás módszereit,
- nagy hangsúlyt helyezünk arra, hogy tanulók körében a szorgalomnak, a tudásnak és a munkának becsülete legyen,
- humánusan, az egyént és a közösséget tisztelve oktattunk, nevelünk,
- segítünk diákjainknak észrevenni és értékelni a jót – felismerni, megelőzni a rosszat,
- kialakítjuk a tanulóban az emberek közötti érintkezés, a kommunikáció elfogadott normáit és helyes formáit, a demokratikus magatartási és viselkedési szokásokat,
- tanulóinkat megismertetjük nemzeti kultúránk és történelmünk eseményeivel, kiemelkedő személyiségeivel és hagyományaival, hogy mindezek megbecsülése révén tápláljuk bennük a haza, a szülőföld iránti szeretetet,
- egészséges életmódra neveljük tanulóinkat.

A lakóhellyel való szerves, folyamatos együttműködés kiemelt igénye iskolánknak – elsősorban a szülőkkel ápoltságok terén.

Ennek érdekében:

- rendszeres kapcsolatot tartunk a tanulók szüleivel, a családokkal,
- lehetőséget teremtünk arra, hogy iskolánk életéből, tevékenységéből, eredményeiből minél többet megismerhessenek a szülők, valamint városunk érdeklődő polgárai,
- ápoljuk és bővítjük eddigi kapcsolatainkat a városunkban található iskolákkal és közművelődési intézményekkel.

Iskolánk minden tanulója számára biztosítja az esélyegyenlőséget.

Ennek érdekében:

- a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók részére olyan felzárkóztatást segítő foglalkozásokat szervezünk, amelyek elősegítik számukra a követelményeknek való megfelelést, lehetővé teszik a társadalomba való sikeres beilleszkedést.

Eszményeinkben olyan tanuló képe él, aki a közös családi és iskolai nevelés eredményeképpen egyesíti magában az alábbi tulajdonságokat:

- humánus,
- erkölcsös,
- fegyelmezett,
- művelt, becsüli a tudást, a szorgalmas tanulást, a munkát,
- kötelességtudó,
- képes a problémák érzékelésére és megoldására,
- képes eligazodni szűkebb és tágabb környezetében,
- jó eredmények elérésére törekszik (játékban, sportban, munkában, tanulásban),

- van elképzelése a jövőjét illetően,
- öntevékenyen, aktívan vesz részt a tanulásban,
- ismeri a tanulás helyes és hatékony módszereit,
- érdeklődő, nyitott, tudását folyamatosan gyarapítja, bővíti, képes önállóan ismereteket szerezni,
- képes az értő olvasásra, gondolatait helyesen és szabatosan tudja megfogalmazni szóban és írásban,
- kreatív, alkotó, gyakorlatias, a mindennapi életben felhasználható készségekkel rendelkezik,
- szereti hazáját, ismeri, tiszteli, óvja, ápolja: nemzeti kultúránkat, történelmünket, anyanyelvünket, a természet, a környezet értékeit, más népek értékeit, hagyományait, az egyetemes kultúra legnagyobb eredményeit, az iskola névadóját, az ő tevékenységét,
- a társadalmilag elfogadott normák szerint viselkedik az emberi és a természeti környezetben,
- ismeri és betartja a különféle közösségek (család, iskola, társadalom) együttélését biztosító szabályokat,
- ismeri és alkalmazza a közösségi léthez szükséges, demokratikus magatartásformákat és viselkedési szokásokat, viselkedése udvarias,
- beszéde kulturált,
- szüleit szereti, nevelőit, társait tiszteli,
- képes szeretetet adni és kapni,
- megérti, tiszteletben tartja a sajátjától eltérő, de az emberi jogokat és a kulturális, vallási, nyelvi, etnikai közösségek jogait nem sértő nézeteket,
- egészségesen él,
- szeret sportolni, mozogni,
- megjelenése és személyes környezete tiszta, ápolt, gondozott.

Tudjuk, hogy ezen tulajdonságok mindegyikét nem vagyunk képesek kialakítani minden egyes hozzánk járó tanuló személyiségében. Mindennapi nevelő és oktató munkánk mindazonáltal arra irányul, hogy tanulmányainak befejeztével a lehető legtöbb diákunk rendelkezzen minél több itt felsorolt személyiségjeggyel.

#### 4.1.2. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

##### Értékek

Az iskolánkban folyó nevelő-oktató munka céljait az általános emberi és a nemzeti értékek



tanulókkal történő megismertetése, elfogadtatása és átadása határozza meg. Pedagógiai munkánk alapvető feladata, hogy a gyermeki nyitottságra, fogékonyságra, érdeklődésre és aktivitásra építve tanulóink elsajátítsák a személyiségfejlődés szempontjából kiemelten fontos alábbi értékeket, ezek képviselője meggyőződéssé fejlődjön bennük, és meghatározza viselkedésüket, magatartásukat:

- Az élet tisztelete, védelme. A természeti és épített környezet megóvása. Az állatok és növények védelme, szeretete. Fogékonyság az élő és az élettelen természet szépsége iránt.
- Az ember testi és lelki egészsége. Az egészség megőrzésének fontossága. Az egészséges és kulturált életmód iránti igény. A testmozgás iránti igény. Az önellátás képességének kialakítása (tisztálkodás, öltözködés, étkezés, környezet rendben tartása). Az egészségvédelem (az egészségre káros szokások ismerete, elutasítása; a balesetek megelőzése).
- Az önismeret, a saját személyiség kibontakoztatásának igénye (önbecsülés, önbizalom). Felelősségvállalás saját sorsának alakításáért (önállóság, kitartás, szorgalom, kreativitás). Nyitottság az élményekre, a tevékenységekre, az esztétikum befogadására és létrehozására.
- Fogékonyság az emberi kapcsolatokra, a barátságra. Hűség, önzetlenség, megértés, tapintat, őszinteség, egymás elfogadása, udvariasság, figyelmesség.
- A család tisztelete, a szülők, nagyszülők megbecsülése, szeretete.
- Kulturált magatartás és kommunikáció a közösségben. Udvariasság, figyelmesség, mások szokásainak és tulajdonának tiszteletben tartása. Fegyelem és önfegyelem. Közösségi érzés, áldozatvállalás. Törekvés az előítélet-mentességre, a konfliktusok kezelésére, készség a megegyezésre.
- A világ megismerésének igénye. Igény a folyamatos önművelésre, az értékelés és önértékelés, valamint az önálló tanulás képességeinek kialakítására.
- A szülőföld és Magyarország megismerése, szeretete, megóvása. A nemzeti kultúra ápolása: a nemzeti múlt megismerése, megértése, emlékeinek, hagyományainak, jelképeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése. Egészséges nemzeti önbecsülés és hazaszeretet.
- A kisebbségben élő magyarságért érzett felelősség- és közösségvállalás. A hazánkban élő kisebbségek és más nemzetek jogainak tisztelete, kultúrájuk, hagyományaik tiszteletben tartása.
- Az alkotmányosság, a törvényesség, az állampolgári jogok tisztelete. Az emberek egyenlőségének elismerése. Az egyetemes emberi jogok tiszteletben tartása.

Érdeklődés a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény a közéletiségre, a közösségi tevékenységekre, a demokrácia érvényesítésére.

- Azon ismeretek, képességek megszerzése, amelyek a személyiség kiteljesedéséhez, a társadalomba való beilleszkedéshez és a foglalkoztathatóságához szükségesek.
- Törekszünk továbbá arra, hogy minden tanulónk elérje a kulcskompetenciákban meghatározott célokat.

Kulcskompetenciák és a hozzájuk kapcsolódó célok:

A tanulás kompetenciái

- a tanulók pozitív attitűdjének alakítása, saját tanulási stratégiák kidolgozása, önállóan és csoportokban való tanulás, önértékelés, illetve mások objektív értékelése, munka- és karriercélok megfogalmazása, segédeszközök használata

Kommunikációs kompetenciák: anyanyelvi és idegen nyelvi

Anyanyelvi kommunikáció

- szóbeli és írásbeli szövegalkotás és szövegértés, szövegértés fejlesztése különböző típusú szövegeken, az írás eszközzintű használata, a helyesírási ismeretek tudatos alkalmazása, a kulturált nyelvi magatartás gyakorlása, verbális és nonverbális kommunikációs képesség, tantárgyra jellemző szaknyelv használata, segédeszközök megfelelő használata (könyvtár- használat, digitális technika, média)

Idegennyelvi kommunikáció

- hallott és olvasott idegen nyelvi szöveg értése, idegen nyelvi párbeszéd gyakorlása, más nép kultúrájának megismerése, az idegen nyelv nyelvtani szerkezetének és rendszerének ismerete, kulturális sokszínűség megismerése, etnikai másság elfogadása

Digitális kompetenciák

- az információszerzés új módszereinek, eszközeinek megismerése, az információs technika magabiztos és etikus használata, médiatudatos magatartás kialakítása

Matematikai, gondolkodási kompetenciák

- alpműveletek biztos elvégzése, a mindennapi életben alkalmazható tudás megszerzése, a logikus gondolkodás fejlesztése, matematikai modellek (képletek, táblázatok, grafikonok) alkalmazása, a tér, idő, mértékek fogalmainak mélyítése, a dolgok logikus okának és érvényességének megkeresése, alapvető törvényszerűségek nyomon követése, az egyes elméleti modellek igazolása a mindennapi életből merített empirikus tapasztalatok útján

Személyes és társas kapcsolati kompetenciák

- magatartási szabályok alkalmazása, törekvés a harmonikus életvitelre, együttműködésre való képesség, a közjó iránti elkötelezett tevékenységgyakorlása, aktív részvétel a közügyekben, a nemzeti öntudat helyes értelmezése, toleráns viselkedés vallási-nyelvi etnikumokkal, nemzetiségekkel szemben

Kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái

- érzelmek, élmények kifejezése szóban, írásban, zenében, rajzban, mozgásban, művészeti alkotások megértése, pozitív attitűd kialakítása a művészetek iránt, saját nézőpont összevetése mások véleményével, a művészi-alkotói szabadság korlátjainak ismerete

Munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák

- kezdeményezőkézség, kreativitás, problémamegoldás, felelősségvállalás, célokhoz végrehajtási terv készítése, nyereség és veszteség kalkulálása, a pénz világában való tájékozódás, a vállalkozások pénzügyi és jogi feltételeinek ismerete, tervezés, szervezés, irányítás, időgazdálkodás

Az intézményeinkben folyó nevelő és oktató munka feladata, hogy a felsorolt értékek elsajátítását elősegítse.

Eljárások, eszközök:

Nevelési céljaink megvalósítását segítik az iskola pedagógusai által alkalmazott, személyiségfejlesztésre irányuló eljárások, nevelési módszerek.

A nevelési módszereknek igazodniuk kell a tanulók életkori sajátosságaihoz, értelmi fejlettségéhez, képességeihez. A módszerek igazodnak a nevelők személyiségéhez, pedagógiai felkészültségéhez és pedagógiai kultúrájához. Alkalmazásukkor a mindenkori szituációkat és azok tartalmát is figyelembe vesszük, mivel minden nevelési szituáció más módon és más eljárások segítségével oldható meg. Fontos, hogy mindig egyszerű, világos, a gyerekek életkorának megfelelő módszereket használjunk.

Nevelési módszereink két csoportba oszthatók:

Közvetlen módszerek azok, amelyeknek alkalmazása során a nevelő közvetlenül, személyes kapcsolat révén hat a tanulóra.

Közvetett módszerek azok, amelyekben a nevelő hatás áttételesen, a tanulói közösségen keresztül érvényesül.

Iskolánk pedagógusai által alkalmazott közvetlen és közvetett nevelési eljárások:

- Szokások kialakítását célzó, rávezető módszer:

Közvetlen módszerek: követelés, gyakoroltatás, segítségadás, ellenőrzés, ösztönzés.

Közvetett módszerek: a tanulói közösség tevékenységének megszervezése, közös

(közelebbi vagy távolabbi) célok kitűzése, elfogadtatása, hagyományok kialakítása, követelés, ellenőrzés, ösztönzés.

- Magatartási modellek bemutatása, közvetítése:

Közvetlen módszerek: elbeszélés, tények és jelenségek bemutatása, műalkotások bemutatása, a nevelő személyes példamutatása.

Közvetett módszerek: a nevelő részvétele a tanulói közösség tevékenységében, a követendő egyéni és csoportos minták kiemelése a közösségi életből.

- Tudatosítás (meggyőződés kialakítása):

Közvetlen módszerek: magyarázat, beszélgetés, a tanulók önálló elemző munkája.

Közvetett módszerek: felvilágosítás a betartandó magatartási normákról, vita.

Nevelési céljaink megvalósulását, nevelő-oktató munkánkat akkor tartjuk sikeresnek, ha diákjaink a tanulmányaik befejezésekor:

- egyéni képességeik alapján a lehető legjobb szinten megfelelnek a tantárgyi követelményeknek, a tovább haladás feltételeinek,
- elképzeléseik vannak jövőjükkel kapcsolatban,
- rendelkeznek a közösségben éléshez szükséges viselkedés- és magatartásformákkal.

#### Képzési szakaszokhoz rendelt célok, feladatok:

Az intézményünkben folyó nevelő-oktató munka három fő életszakaszra tagolódik:

Alsó tagozat	1-4. évfolyam
Felső tagozat	5-8. évfolyam
Gimnázium	9-12. évfolyam

#### 1-2. évfolyam

A kisgyermek természetes érdeklődésének és nyitottságának megőrzése, orientálása és továbbfejlesztése, az iskolai szabályok megismertetése. A tanuláshoz, valamint a közös játékokban és feladatokban való részvételhez szükséges koncentrációs képességek és akarat tulajdonságok tudatosítása és fejlesztése. A tanulás, az elsajátítás élményének és örömeinek megismertetése. A társakkal végzett közös tevékenységek élményének és örömeinek megerősítése.

Feladatok:

- A tanulás iránti érdeklődés felkeltése.
- Olvasás, írás, számolás eszközrendszerének megtanítása, alkalmazásának gyakorlása.
- A kisgyermek fokozott játék- és mozgásigényének kielégítése.
- Differenciált képességfejlesztés az életkori sajátosságok figyelembevételével.

- A tanulási, magatartási zavarral érkezett tanulók kiszűrése, felzárkóztatásuk megkezdése.

#### 3-4. évfolyam

A megismerés, a megértés, a tanulás iránti érdeklődés és nyitottság megőrzése és továbbfejlesztése. Az önálló tanuláshoz szükséges motívumok kialakítása és megerősítése. A szóbeli és írásbeli nyelvhasználathoz szükséges alapkészségek fejlesztése, gyakoroltatása. Elemi ismeretek közvetítése a természetről, a társadalomról, a művészetekről, az emberiség és a haza történelméről. Az egészséges életmód mindennapi feltételeinek és összetevőinek megismertetése. A környezettudatos viselkedés elveinek elsajátíttatása.

#### Feladatok:

- Az alapkészségek fejlesztése: szövegértés, szövegalkotás, elemi számolási készség,
- írás, helyesírás területén.
- A tanulás iránti érdeklődés fenntartása, a tanulók belső motiváltságának kialakítása.
- Természeti és társadalmi ismeretek megalapozása.
- A kulturált nyelvi magatartás kialakítása a mindennapi élethelyzetekben, a társakkal és a felnőttekkel szemben.
- Társas kapcsolatok kialakítása, gyakorlása a tanórákon és tanórán kívüli tevékenységekben.

#### 5-6. évfolyam

Az eredményes tanulás módszereinek, technikáinak elsajátíttatása, gyakoroltatása. Az önálló tanuláshoz szükséges ismeretek és képességek megalapozása. A problémamegoldó gondolkodás és a döntésképeség megalapozása. Az európai és a nemzeti azonosságtudat erősítése, ápolása. A tanuláshoz, a feladatokban való részvételhez szükséges motiváció erősítése.

- Az alapkészségek megerősítése, felzárkóztatás a tanulásban elmaradt tanulóknál.
- A kiemelkedő képességű tanulók tehetséggondozása.
- Az önálló tanulás technikájának elsajátíttatása.
- Kompetenciafejlesztés, alkalmazható tudásszint elérése.
- A természet- és társadalomtudományi ismeretek bővítése.

#### 7-8. évfolyam

Az általános műveltség megalapozásához szükséges ismeretek átadása. Az egyéni adottságok, képességek megismerésén alapuló önismeret fejlesztése. Az egyetemes emberi

kultúra legjellemzőbb, legnagyobb hatású eredményeinek megismerése. A szociális képességek fejlesztése, az érzelmi intelligencia mélyítése és gazdagítása. A tanulók környezettudatos magatartásának, életvitelének kialakítása.

Feladatok:

- Az önművelés megalapozása a tanulási technikák megismertetésével.
- Ismeretszerzésre, tanulásra nyitott személyiség nevelése.
- A problémamegoldó gondolkodás fejlesztése életszerű feladatokkal.
- Felkészítés a továbbtanulásra.
- A tanulók életkori sajátosságainak megfelelő, alapvető emberi jogok ismerete.

9 -12. évfolyam

Gimnáziumunk nevelési-oktatási feladata az általános műveltség megalapozása, valamint az érettségi vizsgára és a felsőfokú iskolai tanulmányok megkezdésére, a pályaválasztásra felkészíteni a tanulóinkat.

Feladatok:

- A nem kötelező órakeretből a diákok által választott foglalkozások szervezése, és azokon felkészítés az emelt szintű érettségi vizsgára.
- A társadalomba való beilleszkedés támogatása azzal, hogy felkészítjük tanulóinkat a társadalmi jelenségek, kapcsolatrendszerek megértésére, alakítására, az alkalmazni képes tudás megszerzéséhez nélkülözhetetlen munka felvállalására.
- Feladatunk, hogy előmozdítsuk a tanulás belső motivációinak, önszabályozó mechanizmusainak kialakítását, fejlesztését.
- Tehetséggondozó és felzárkóztató programokkal az egyéni képességek kibontakozásának támogatása.
- Az idegen nyelvi kommunikáció fejlesztése az adott életszakaszra kidolgozott tanterv szerint. Tartalomalapú nyelvoktatás.

## 4.2. Az emelt szintű sportiskolai képzések célja, feladata az intézményben

Az intézmény a sportiskolai képzést kiemelten kezeli. Az eddigi eredmények, a növekvő szülői igények egyértelművé teszik számunkra ennek továbbvitelét. A kialakított szerkezeten és szervezési elveken nem kívánunk változtatni. E területen iskolánk többletismeretet kíván nyújtani a beiratkozottaknak.

Az 1-4. osztályosoknál délelőtti és délutáni foglalkozásokon, a szükséges alapok megteremtése mellett a legfontosabb cél a sport megszerettetése a gyerekekkel.

Az 5-8. évfolyamban elvárás, hogy a tanuló egyesületben is gyakorolja a választott sportágat. 9-12. évfolyamos tanulóinkat egyéni munkarenddel is támogatjuk az élsportban.

**Iskolánkban felveendő diagnosztikus mérések a belépéskor:**

Mit diagnosztizálunk?	Mikor?	Milyen eszközzel?	Kik végzik a mérést?
Az első évfolyamra érkezőknél			
Iskolaérettség	Beiratkozás előtt	megfigyelés, saját mérőeszköz	Óvónők, szakszolgálat
Fizikai képességek, mozgáskoordináció	Beiratkozás előtt	Gyakorlatok	Testnevelő tanárok
DI-FER	szeptember	Mérőeszköz (Mozaik Di-fer alapsomag)	Osztálytanító, fejlesztő pedagógus
9. évfolyamra érkezőknél és az oldalági beiskolázásnál			
Fizikai képességek	Felvételi eljárásban	Gyakorlatok	Testnevelők
A választott sportágban elért eredmények, teljesítményszintek	Felvételi eljárást megelőzően, illetve szeptemberben	Interjú az edzőkkel, egyesületekkel, dokumentációelemzés, kérdőív	Iskolavezetés
Anyanyelvi és matematikai ismeretek	Felvételi eljárás	Központi felvételi írásbeli vizsga feladatlapjai	Javító tanárok
Idegen nyelvi szintfelmérő	Beiratkozás után	Tesztek	Idegen nyelvi munkaközösség

### 4.3. Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Iskolánk nevelő és oktató munkájának alapvető feladata, hogy a tanulók személyiségét a különféle iskolai tevékenységek megszervezésével széleskörűen fejlessze.

Tanulóink személyiségfejlesztésével kapcsolatos feladataink:

**A tanulók erkölcsi nevelése.**

*Feladata:* Az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása és meggyőződéssé alakítása.

Az erkölcsi nevelés legyen életszerű: készítsen fel az elkerülhetetlen értékkonfliktusokra, segítsen választ találni a tanulók erkölcsi és életvezetési problémáira.

Az erkölcsi nevelés lehetőséget nyújt az emberi lét és az embert körülvevő világ lényegi kérdéseinek különböző megközelítési módokat felölelő megértésére, megvitatására. Hangsúlyt kell helyezni a közelmúlt viharos történelmi eseményeinek etikai alapú megítélésére, a XX. századi totális diktatúrák lélektelen, emberellenes voltának sokoldalú bemutatására, különös tekintettel a társadalomtudományi és művészeti tantárgyak oktatása terén.

#### **A tanulók értelmi nevelése.**

*Feladata:* Az értelmi képességek, illetve az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítása, fejlesztése. A világ megismerésére való törekvés igényének kialakítása. Problémamegoldás, kritikus gondolkodás képességének kialakítása.

#### **A tanulók közösségi (társas kapcsolatokra felkészítő) nevelése.**

*Feladata:* Az emberi együttélés szabályainak megismertetése. A társas kapcsolatok fontosságának tudatosítása, az együttműködési készség kialakítása. A kulturált magatartás és kommunikáció elsajátítása.

#### **A tanulók érzelmi (emocionális) nevelése.**

*Feladata:* Az élő és élettelen környezet jelenségeire, a tanulók közösségeire és önmagukra irányuló helyes, cselekvésre és aktivitásra készítő érzelmek kialakítása.

#### **A tanulók akarati nevelése.**

*Feladata:* Az önismeret, a tanulók saját személyiségének kibontakoztatására vonatkozó igény felébresztése. A kitartás, a szorgalom, a céltudatosság, az elkötelezettség kialakítás

#### **A tanulók nemzeti nevelése.**

*Feladata:* A szülőhely és a haza múltjának és jelenének megismertetése. A nemzeti hagyományok, a nemzeti kultúra megismertetése, emlékeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése. A hazaszeretet érzésének felébresztése.

A tanulók ismerjék meg nemzeti, népi kultúránk értékeit, hagyományait. Tanulmányozzák a jeles magyar történelmi személyiségek, tudósok, feltalálók, művészek, írók, költők, sportolók munkásságát, ugyanakkor legyenek képesek azon alkotók helyes etikai alapú megítélésére is, akik elfogadhatatlan politikai és morális szerepvállalásuk révén – akár



passzívan, akár tevőleges cselekvések során – az embertelen eszmék és gyakorlat szolgálatába álltak, idegen elnyomó hatalmak érdekeit szolgálták ki.

A nemzeti öntudat egészséges voltától idegen mindenféle nacionalizmus – így a nemzetiségek, a vallási-nyelvi etnikumok történelem- és jelenformáló szerepének és államalkotó létük elismerésének az iskolai nevelés-oktatás egészében evidenciának kell lennie.

### **A tanulók állampolgári nevelése.**

*Feladata:* Az alapvető állampolgári jogok és kötelességek megismertetése. Az érdeklődés felkeltése a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény kialakítása a közösségi tevékenységekre, az iskolai és a helyi közéletben való részvételre.

A tanulók legyenek képesek a nemzeti öntudat helyes értelmezésére, mely a más népekkel, elsősorban a vallási-nyelvi etnikumokkal, nemzetiségekkel is toleráns és tárgyilagos megítélésen alapuló magatartást magába foglalja. Ismerje az egyén cselekvési lehetőségeit a diktatúra, az elnyomás kényszerpályáján: az etikailag vállalhatatlan, megalkuvó magatartás soha el nem évülő bűn nemzetünk és emberségünk ellen.

A felelős, hazájáért cselekedni akaró és tudó állampolgárrá nevelésnek szerves része a demokratikus jogállam és a nemzeti függetlenség (szuverenitás) ellen fellépő törekvések felismerése, és annak megértetése, hogy a diktatúrák elleni küzdelem minden korban elsődleges állampolgári kötelezettség, hiszen a jogtiprásból sohasem születhet jog. Ennek alapján kell a XX. századi totális diktatúrák jellemzőit is feldolgozni, feltárva e rendszerek emberiség ellen elkövetett soha el nem évülő büntetteit is.

Az iskola minden évfolyamán fontos feladat – az életkori sajátosságok és egyéb specifikációk mentén – Magyarország Alaptörvényének, különösen a Nemzeti Hitvallásban és az Alapvetésben foglaltak megismertetése.

### **A tanulók munkára nevelése.**

*Feladata:* Az emberek által végzett munka fontosságának tudatosítása. A tanulók önellátására és környezetük rendben tartására irányuló tevékenységek gyakoroltatása.

### **Fenntarthatóságra, környezettudatosságra nevelés**

*Feladata:* A felnövekvő nemzedék ismerje meg és becsülje az életformák gazdag változatosságát a természetben és a kultúrában.

A természettudományi oktatás és nevelés terén a tanulók empirikus tapasztalataira épülő és életkori sajátosságaikhoz, igényeikhez adekvát módon kapcsolódó ismeretátadás a természettudományos és műszaki életpályákra való szocializáció sikerességének záloga.

Olyan magatartás határozza meg a tanulók viszonyát az ember életterületén szolgáló környezethez, annak fenntartható megóvásához és fejlesztéséhez, melynek tudásbázisa nem kizárólagosan a rendszerszerűség, az alapelvek és kulcsfogalmak merev struktúrájára épül, hanem elsősorban a különféle összefüggésekre alapozott és begyakorolt természettudományos és műszaki műveltség mindennapi életben és a munka világában való hatékony alkalmazhatóságához.

A természettudományos oktatás-nevelés, a műszaki életpályára való szocializáció és a környezeti nevelés terén a jelenben folyó kutatások folyamatai alapvető jellegű ismeretnek és a nem hagyományos oktatásszervezési módszerek terepének egyre nagyobb szerepet kell biztosítani.

Általánossá kell, hogy váljon iskolánkban a környezetbarát termékek használata a papírhasználattól az írószereken át a takarításig, tanórákon, tanórákon kívül és az irodákban egyaránt.

### **Gazdasági és pénzügyi nevelés**

A felnövekvő nemzedéknek hasznosítható ismeretekkel kell rendelkeznie a világgazdaság, a nemzetgazdaság, a vállalkozások és a háztartások életét meghatározó gazdasági-pénzügyi intézményekről és folyamatokról. Cél, hogy a tanulók ismerjék fel saját felelősségüket az értékteremtő munka, a javakkal való ésszerű gazdálkodás, a pénz világa és a fogyasztás területén. Tudják mérlegelni döntéseik közvetlen és közvetett következményeit és kockázatát. Lássák világosan rövid és hosszú távú céljaik, valamint az erőforrások kapcsolatát, az egyéni és közösségi érdekek összefüggését, egymásrataltságát. Ennek érdekében a köznevelési intézmény biztosítja a pénzügyi rendszer alapismereteire vonatkozó pénzügyi szabályok, a banki tranzakciókkal kapcsolatos minimális ismeretek és a fogyasztóvédelmi jogok tanítását. A fenntarthatóság gazdasági-üzleti világban értelmezhető vonatkozásai olyan fejlődési folyamatot feltételeznek, mely az önfenntartó mechanizmusok, a megújuló erőforrások révén nem csak a természettudományi műveltségterülethez, hanem a testi-lelki egészség céljaihoz is kapcsolódnak az iskolai nevelés-oktatás területén.

### **A tanulók egészséges életmódra történő nevelése.**

*Feladata:* A tanulók testi képességeinek fejlesztése, a testmozgás iránti igény felkeltése. Egészséges, edzett személyiség kialakítása. Az egészséges életmód és az egészségvédelem fontosságának tudatosítása, az egészséges életmód iránti igény kialakítása.

Sikerkritérium:

Személyiségfejlesztő tevékenységünket akkor tekintjük eredményesnek, ha tanulóink a 8. évfolyam végére képesek lesznek legalább 80%-ban:

- elsajátítani az alapvető tanulási módszereket, technikákat,
- a középiskolai követelményeknek megfelelni,
- rendelkeznek biztos, bővíthető ismeretekkel, készségekkel, képességekkel,
- határozott elképzeléssel bírnak közelebbi és távolabbi céljaikról,
- ismerik és belső igényből fakadóan követik az alapvető etikai normákat.

A tanulók személyiségének formálódását nem egyszerű mérni: használhatunk kérdőíveket, szociometriai vizsgálatokat, különböző megfigyeléseket, egyéni vagy csoportos beszélgetéseket.

#### 4. 4. Iskolai egészségnevelési program

A felnövekvő nemzedék egészséges életmódra nevelésében óriási felelősség és számos feladat hárul az iskolákra.

A jelen egészségnevelése nem lehet más, mint tudatosan létrehozott készségfejlesztő lehetőségek összessége, amellyel az egyén viselkedése az előre meghatározott cél irányába elmozdítható.

Az egészség a mindennapi élet egyik erőforrása. Ez eszközzé kell váljon az ember életében a boldoguláshoz. Láttatni kell a diákokkal, hogy a fizikai erőnlét, a fittség – a test egészsége és jóléte – elválaszthatatlan a lelki egyensúlytól, a lélek egészségétől. A rendszeres testnevelés és sporttevékenység révén könnyebb elviselni a stresszt, a fizikai, lelki és szellemi terheléseket. A testi és a lelki egészség harmonikusan együttható fejlesztése és megőrzése a tanulók élethosszig tartó, egészségtudatos, fizikailag aktív életvezetésre történő szocializálásának célját szolgálja, melyhez szorosan kapcsolódik a tehetséggondozás és a motoros műveltség eszközeivel való személyiségfejlesztés is. Az egészségfejlesztés és -megőrzés ösztönző erővel kell, hogy bírjon az egészségközpontú tevékenységrendszerek tudatos kialakítására és fenntartására. A tanulókat ösztönözni kell arra, hogy legyen igényük a helyes táplálkozásra, a mozgásra, a stressz- és feszültségoldás különféle ismereteinek elsajátítására, módszereinek alkalmazására.

Nélkülözhetetlen szerepet tölt be a mozgástanulás a tanulók saját testképének megismerésében és a testtudat kialakításában. Mindennek sikere nagyban függ a komplex intézményi mozgásprogram elméleti és gyakorlati minőségétől.

Az iskolai egészségnevelő program elkészítésénél irányadónak tekintjük az Ottawai Charta, az Egészség Évtizedének Nemzeti Programja és a Johan Béla egészségnevelő program iskolai korosztályra is vonatkozó célkitűzéseit.

#### 4.4.1 Erőforrásaink:

##### Humán erőforrások:

Az erőforrás megnevezése	Feladat, szerepkör	Erősségek
Iskolavezetőség	Támogatja az egészségnevelési programokat. A minőségi munka részeként értékeli az ilyen tevékenységet. Aktívan vesz részt a programokban.	Hiteles személyiségek a pedagógusok és a diákok számára.
Pedagógusok	Kidolgozzák és a tantárgyakba beépítve tanítják az egyes egészségfejlesztési és nevelési tartalmakat.	Valamennyien belátják, hogy minden pedagógus feladata az egészséges életmódra nevelés.
Osztályfőnökök	Évfolyamokra lebontva foglalkozik az egészségneveléshez kötődő nevelési tartalmak feldolgozásával.	Lehetőség van az aktualitások azonnali „kibeszélésére” osztályközösségi szinten (pl. törvényi intézkedések, egészséges táplálkozás, reklámok hatásai, életmód kérdései, stb.).
Iskolaorvos, védőnő	Előadások tartása az egészséges életmódról, a környezeti ártalmakról. A diákok napi egészségügyi problémáit is kezelik. Szükség esetén szakorvoshoz irányítják őket.	Szakmai kompetencia. Személyes ráhatás.
Adminisztratív dolgozók	Támogatják a tanári munkát az egyes programok háttérének biztosításával.	
Technikai dolgozók	A programok tárgyi feltételeinek biztosítása.	
Diákok	A tervezett éves programokban sokoldalúan vesznek részt (hallgatóság, tevékeny szerepvállalás,	A diákok szemléletének formálódása.

	önálló kutatások és kezdeményezések).	
Szülők	Az egészségnevelés fontos szereplői. A diákok elsősorban az otthoni környezet attitűdjeit hozzák magukkal az iskolába.	Tevékeny részvétel a programokban. Szemléletük formálódása.
ÁNTSZ	Előadások tartása az egészséges életmódról. Az iskola programjának szakmai segítése.	Magas szintű szakmai ismeretek.
Pedagógiai Szakszolgálat	Az iskolai gyógytestnevelés biztosítása.  A tanulók pszichológiai vizsgálata.	Az iskolai munka segítése. Szakmai segítségnyújtás a testnevelésben.  Az iskolai munka segítése. Együttműködés a tanulók személyiségfejlesztésében.
Konyhai dolgozók	az iskolai étkeztetésben való részvétel. Az egészséges táplálkozás megvalósítása a közétkeztetésben.	Odafigyelés a tanulói igényekre.

#### Tárgyi erőforrások:

Az iskola épülete korszerű. Az egészségügyi követelményeknek megfelelnek a toalett-helyiségek, a sportcsarnokhoz tartozó öltözők. Az étkezés előtti tisztálkodási lehetőségek és testnevelés órák, illetve edzések utáni tisztálkodási feltételek jók. Hideg-meleg víz áll rendelkezésre.

Az épület emeletes jellegéből adódóan baleseti veszélyek lehetnek, erre az ügyeletesi rendszer megfelelő kialakítása szükséges. A szellőztetés megoldott, légkondicionált helyiségekben folyik a nevelő oktató munka. A természetes világításról a nagy ablakfelületek gondoskodnak. Az épület egyik oldala árnyékolóval is felszerelt.

Az iskolában a tornaterem és a sportudvarok feltételei is adottak. Méretében, felszereltségében magasan az átlag felett képes biztosítani valamennyi diák és az intézményben dolgozó felnőtt egészséges testmozgását.

A diákok egészségügyi felügyeletét, az időszakos védőnői iskolaorvosi szűréseket az erre a célra kialakított egészségügyi szobában tudjuk elvégezni.

#### 4.4.2. Az egészségnevelő munka célja

- Az iskolai egészségnevelés célja, hogy az élet minden területén már gyermekkorban kialakítsa, illetve folyamatosan erősítse a saját szellemi, fizikai állapotáért felelősséget vállaló, tudatos életvitelre berendezkedő magatartást.
- Az egészségnevelés során a tanulót olyan gyakorlati tudáshoz és képességekhez kell segíteni, amelyek használatával saját egészségének megőrzésén túl egy biztos és egészséges külső világ megteremtését célzó értelmes döntéseket tud hozni.
- Iskolánk célja, hogy az „egészség” mint életvezetési érték a tanórán belül és azon kívül a szabadidős programok középpontjában álljon. Az egészséget meghatározó tényezők (környezet, öröklődés, egészségügyi ellátó rendszer, életmód) közül, ami alakítható, befolyásolható az iskola által, az életmód és a szemléletmód.
- Járuljon hozzá az iskola a tanulók képességeinek sokoldalú fejlesztéséhez, fejlessze a tanulók önismeretét, együttműködési készségüket. Járuljon hozzá életmódjuk, szokásaik, az értékekkel történő azonosulásuk kialakításához, meggyökereztetéséhez.
- Fejlődjön beteg, sérült embertársaik iránti elfogadó és segítőkész magatartásuk.
- A tanulók ismerjék meg az egészségvédelem kiemelt kérdéseit a rendszeres fizikai aktivitás egészségmegőrzésben játszott szerepét; az egészségtudatos létehez tartozó egyénileg kialakított mozgásprogram fittség megőrzése szempontjából való fontosságát; a stressz- és feszültségoldó gyakorlatok szerepét a testi-lelki kiegyensúlyozottság elérésében;

#### Éves célok:

- A gyermek ismerje meg önmagát, testének működését, tudja azt, hogy az egészség érték.
- Tanulóink legyenek tisztában az életkoruknak megfelelő egészséges életmód kritériumaival (elegendő alvás, pihenés, mentálhigiénés ismeretek, egészséges étrend, mozgás fontossága).
- Az egészségre ártalmas szokások és környezeti hatások megismertetése, drogprevenció különös tekintettel a serdülő korosztálynál.
- Diákjaink legyenek toleránsak, segítőkészek beteg vagy sérült társaikkal szemben.

#### Középtávú célok:

- Tanulóinkban alakuljon ki az egészséges életmód iránti igény és használjanak fel minden korábban megszerzett ismeretet, hogy egészségüket megőrizzék.
- Tudatosan válasszák a helyes életvezetés elemeit, felismerjék az egészségkárosító tényezőket.
- A mindennapos testedzés megvalósítása és a mozgás szeretetének kialakítása fontos feladatunk.
- Diákjaink legyenek tisztában az egészségre ártalmas anyagok (drog, alkohol, dohányzás stb.) szervezetünkre gyakorolt károsító hatásaival. Ismerjék a megelőzés formáit, lehetőségeit, illetve a segítő intézményeket, szervezeteket.
- Alakuljon ki a tolerancia és empátia képessége nem egészséges embertársaik iránt.

#### Hosszú távú célok:

- Tanulóink testileg és lelkileg olyan személyiséggé váljanak, akik harmóniában élnek magukkal és a környezetükkel.
- Diákjaink szemléletében és életvitelében megvalósuljon az „ép testben ép lélek” elv.
- Céljaink megvalósulásával felnőjön egy önmaga és környezete iránt igényes, testileg és lelkileg egészséges nemzedék.
- Az egészségre ártalmas hatások és anyagok nagymértékű visszaszorítása.

#### **4.4.3. Az egészségnevelő munkával kapcsolatos feladataink:**

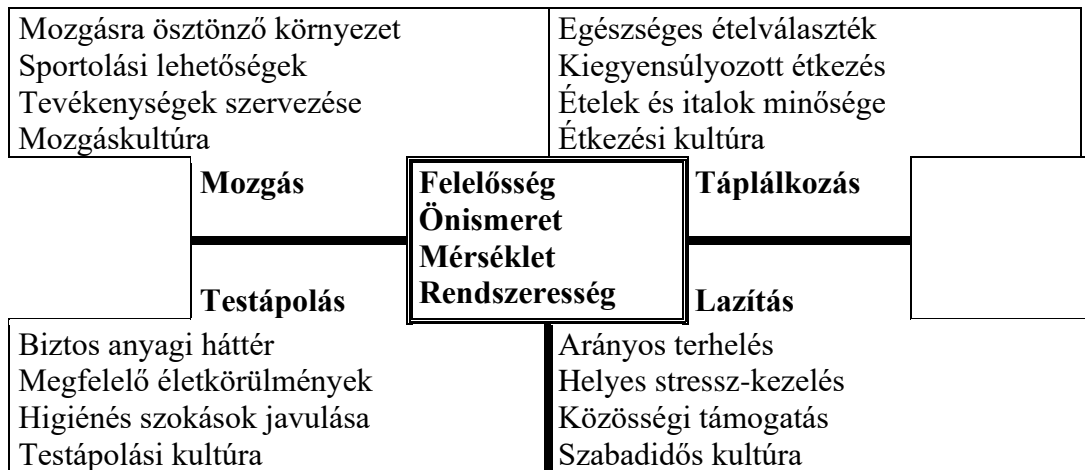
- Az egészség megvédésére vonatkozó közérthető, de tudományos ismeretek átadása, az egészségvédő lehetőségek sokoldalú bemutatása.
- Megtanítani, hogy alapvető értékünk az élet és az egészség. Ezek megóvására ajánljon magatartási alternatívákat, tanítson megfelelő egészségvédő magatartásra példamutatással.
- Motiválja, ösztönözze a tanulókat az egészségvédő magatartás szabályainak megtartására, segítse őket az egészséges életmód kialakításában.
- Minden tevékenységével szolgálja a tanulók egészséges testi, lelki és szociális fejlődését. Személyi, tárgyi környezetével segítse azoknak a pozitív beállítódásoknak és szokásoknak a kialakulását, amelyek a gyermekek egészségi állapotát javítják.
- Adjon ismereteket a betegségek, balesetek, sérülések elkerülésére, az egészség megőrzésére.

- Meg kell tanítani a gyerekeket arra, hogy önálló felnőtt életükben legyenek képesek életmódjukra vonatkozóan helyes döntéseket hozni, egészséges életvitelt kialakítani.
- Kiemelt feladatunk, hogy a gyerekeket – különösen a serdülőket – a káros függőséghez vezető szokások (dohányzás, alkohol- és drogfogyasztás, helytelen táplálkozás) kialakulásának megelőzésére neveljük.

Az egészséges és produktív felnőtt életre való felkészítésnek az élet minden területét fel kell ölelnie:

- egészséges táplálkozás,
- egészségtudatos testápolási szokások,
- rendszeres testmozgás,
- lelki egészség, harmonikus életvitel,
- függőségre vezető szokások (cigaretta, alkohol, drog) kerülése,
- emberi kapcsolatok ápolása (konfliktuskezelés és kommunikáció),
- átgondolt szexuális magatartás,
- családi életre nevelés,
- szándékos és véletlen balesetek megelőzése.

Az egészséges életmód legfontosabb elemei:



Az iskolai egészségfejlesztés eredményességében és a tanulók egészségtudatának megszilárdításában fontos szerepet játszik:

- az iskolai és iskolán kívüli nevelés,
- a prevenció,
- a pozitív énkép kialakítása,
- az egészséges életstílus-modell megteremtése,



- hatékony kommunikáció (empátia, tolerancia),
- az „élni tudás” elvének érvényesítése,
- konfliktuskezelési, illetve tanulás-módszertani ismeretek megléte,
- felnőttek példamutatása,
- kortárs oktatók bevonása.

#### 4.4.4. Komplex intézményi mozgásprogram

1. Egészséges életmód-tréningek épüljenek be a kötelező iskolai programokba (sport- és egészségnap, részvétel a különféle helyi szervezésű fittségi és más sportprogramokon).
2. A mozgásos tevékenységek a tantárgyi jellegnek és az életkori sajátosságoknak megfelelően épüljenek be az óratervi órákba.
3. Az egész napos iskolai (szabadidős), napközis és tanulószobai foglalkozásokon a foglalkozási programban (tervben) foglaltak szerint, míg a különféle szabadidős tevékenységekben azok időkeretének minimum 40 %-a erejéig a testmozgás különféle formái domináljanak a tematikai-tárgyi jelleghez igazodóan.
4. Az egyéb foglalkozásokon – a tantárgyfelosztás keretei között – nagyobb időkeretben és változatosabb programok keretében képviseltessék magukat a sportfoglalkozások (tömegsport, sportszakkör, sportkör stb.).
5. Az éves munkatervben a szorgalmi időszak minden hónapjához – az évszak sajátosságainak megfelelően (pl. tél – szánkózás) – legyen egy-egy kiemelt mozgásos tevékenység rendelve, mely az iskolai szabadidős és napközis időkeretben szervezett tevékenységek kiemelt iránya legyen.
6. Az intézmény horizontális kapcsolatrendszerének keretében az iskolával kapcsolatban lévő sportegyesületekkel, illetve a településen működő más sporttevékenységgel foglalkozó társadalmi szervezetekkel, továbbá az iskolai működést támogatni hivatott alapítvánnyal alakuljon ki stratégiai együttműködés az iskola tanulóinak mozgáskultúráját fejleszteni hivatott programok támogatása céljából.
7. A tanulmányi kirándulások és az erdei iskolai programok egyik központi eleme legyen a mozgás és az egészségtudatos életmódra nevelés.

8. A közösségi nevelés óráin tematikus program kerüljön kidolgozásra a testmozgás propagálására, amely életvezetési tanácsokat is foglaljon magába.
9. A tanulók fizikai állapotának méréséből fakadó tapasztalatok értékelése alapján a szabadidős és sporttevékenységek terén a mozgásprogramok tartalmára készüljön minden tanévben javaslat.

#### 4.4.5. Az egészségnevelési tevékenység szinterei és módszerei

##### Az iskolai egészségfejlesztés történet:

- közösségi nevelés, környezetismeret, biológia, kémia, testnevelés, egészségtan órán,
- alkalmi esemény (sportnap, egészségnap stb.),
- önfejlesztő tréningek,
- kiscsoportos megbeszélések,
- rendszeresen ismétlődő foglalkozás vagy verseny,
- sportkör, szakkör, klubfoglalkozás,
- egyéb lehetőségek (előadás, bemutató, filmvetítés) keretei között.

##### Tanórán kívüli egészségnevelő módszerek alkalmazása

- játéklehetőségek, fejlesztő eszközök biztosítása,
- az érzékszervek működésének finomítása,
- lazítási technikák gyakoroltatása,
- a helyes légzéstechnika megtanítása,
- kondicionáló eszközökkel és tevékenységekkel való megismerkedés,
- mozgáskoordinációs képességek javítása,
- életvezetési modellek gyűjtése.

##### Az egészséges életmódra irányuló kiegészítő tanulói tevékenységek

- felkészülés és előadás az egészséges életmódra nevelés egyes témaköreiben,
- az egészségfejlesztéshez – drogprevencióhoz kapcsolódó témák és szaktárgyak összekapcsolása,
- plakátok és versenyfeladatok készítése iskolai rendezvényekhez, vetélkedőkhöz,
- diákműsorok készítése, újságcikkek írása.

#### 4.4.5.1. Tanórai tevékenységek, módszerek

##### Alsó tagozat:

<b>Évfolyam</b>	<b>Tanóra megnevezése</b>	<b>Tartalom</b>	<b>Módszer</b>
1.	magyar, testnevelés, technika és tervezés	Testápolás. Helyes táplálkozás, öltözködés. Napirend, és heti rend tervezése. Az ember főbb testrészei. Érzékszervek védelme. Egészségvédelem, mozgás.	Beszélgetés, szemléltetés
2.	magyar, technika és tervezés, testnevelés	Egészséges táplálkozás, tisztálkodás. Helyes testtartás. Egészségtudatos magatartás. Élelmiszer higiénia.	Cselekedtetés, beszélgetés, szemléltetés, kísérlet, figyelmeztetés
3.	Környezetismeret, magyar, testnevelés	Az emberi test megismerése és egészsége. Egészségünk védelme, személyes higiéné. Egészséges életmód, betegség, gyógyítás. Étkezési szokások, viselkedéskultúra	Megfigyelés, beszélgetés, osztályra szabott házirend
4.	Környezetismeret, magyar, testnevelés	Erkölcsei normák kialakítása, az együttélés szabályai. Magatartásformák, viselkedési normák, önállóság és segítségnyújtás. Az egészséges életmód, a mozgás fontossága. Az egészségünket védő és károsító szokások.	Frontális, Irodalmi alkotások feldolgozása

##### Felső tagozat:

<b>Évfolyam</b>	<b>Tanóra megnevezése</b>	<b>Tartalom</b>	<b>Módszer</b>
5.-6.	Természetismeret, angol, német, testnevelés, ének, közösségi nevelés	Az emberi szervezet, étkezés, környezeti hatások, ergonómia, helyes légzés, testtartás, higiénia, serdülőkori változások, káros szenvedélyek	Frontális és önálló munka, beszélgetés, magyarázat, bemutatás
7.-8.	Földrajz, biológia, angol, német, testnevelés, kémia,	Étkezési szokások és iparágak, az emberi szervezet,	Frontális, problémafelvetés, bemutatás, tanári

	ének, digitális kultúra, közösségi nevelés	egészségmegőrzés, testi és lelki egészség, szexualitás, fogamzásgátlás, magzati élet védelme, drogprevenció, napirend és szabadidő, tisztálkodó és tisztítószeres, egészséges életmód	előadás, filmfeldolgozás Tanulói kiselőadások
--	--	---	--

#### Gimnázium

<b>Évfolyam</b>	<b>Tanóra megnevezése</b>	<b>Tartalom</b>	<b>Módszer</b>
9-10.	Biológia és egészségtan Történelem Etika Közösségi nevelés/ Osztályfőnöki Testnevelés	Életvezetési ismeretek és készségek A drog	Tanári előadás, filmfeldolgozás Tanulói kiselőadások Prevenációs program évi 5 alkalommal
11-12.	Biológia Történelem Etika Közösségi nevelés/ Osztályfőnöki Testnevelés	Helyes étkezési szokások kialakítása, Testképzavar D.A.D.A. Dohányzás – Alkohol - Drog – AIDS	Külső előadók meghívása

#### Osztályfőnökök által tartott foglalkozások

<b>Évfolyam</b>	<b>Tartalom</b>	<b>Módszer</b>
Közösségi nevelés 5-12. osztály	A kerettanterv által előírt témakörök, egészségnevelés. Részvétel az „Egészséges hét” programban.	Témafelvetés, beszélgetés, filmfeldolgozás
Etika	A kerettanterv által előírt témakörök	Frontális témafelvetés, beszélgetés, szituációs játékok, film

#### *4.4.5.2. Tanórán kívüli tevékenységek*

<b>Érintettek köre</b>	<b>Tartalom</b>	<b>Módszer</b>
Napközi / klubnapközi	Szabadidős tevékenység, sport, játék	Megbeszélés, szabályok ismertetése
Napközi	Tömegsport foglalkozások - tollaslabda - labdarúgás - asztalitenisz - floorball	sportági edzések fejlesztés
Az iskola tanulói	„Egészség-napok,,	projekt
Az iskola tanulói	Gyermeknap rendezvények	csoportmunka

#### 4. 3. 9. 3. Testi nevelés

Területek	Szinterei, formái	Felelős
1.-12. évfolyam Valamennyi évfolyamot átfogja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Testnevelés órák,</li> <li>- sportfoglalkozások,</li> <li>- mindennapos testmozgással összefüggő játékos egészségfejlesztő mozgás,</li> <li>- sportági edzések (külső, belső)</li> <li>- edzőtáborok</li> </ul>	Testnevelő tanárok, edzők, napközis nevelők, tanítók
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A tanulók mozgásfejlesztésével, állóképességével kapcsolatos mérések</li> </ul>	Testnevelő tanárok, edzők

Az egészségnevelési témakörök feldolgozásakor különféle módszereket alkalmazunk:

- A témától függően rendezünk kerekasztal-vitát, tartunk magyarázó jellegű előadást, elbeszélést.
- A megfigyelés, mint módszer hangsúlyos szerepet kap. Ügyelünk arra, hogy a megfigyelések a korábbi ismeretekből induljanak ki, hogy a különböző forrásokból szerzett ismeretanyagot is bekapcsolják, integrálják, fejlesszék a tanulók gondolkodását, s a valóság megfigyelése legyen az elsődleges ismeretszerzési forrás.
- Az ötletek szabad áramoltatása, vagyis ötletbörze előnye, hogy megtanít az elhangzottak szakszerű értékelésére, ösztönzi a tanulókat a sokszínű gondolkodásra, a sokféle megoldás keresésére.
- A szerepjáték lehetőséget kínál a problémás élethelyzetek megjelenítésére. Előnye, hogy segít a tanulóknak az önmegismerésben, felfedezhetik érzéseiket, belső gondolatvilágukat, cselekedeteik, tetteik mozgatórugóit.
- A differenciálás, kooperatív tanulási technikák, drámapedagógia módszerei segítik a különböző szocio - kulturális háttérű tanulók beilleszkedését és felzárkózását.
- A projektmódszer a gyerekek érdeklődésére épít, komplex fejlesztési lehetőséget kínál, amely tartalmazza az önálló tanulást, a kutatást és a nagyfokú integrációt. Ilyen például az intézményi hagyomány szerint évenként megrendezésre kerülő „Egészségnapok” projekt.

A felsorolt módszerek jól mutatják a tanár irányító, értékközvetítő szerepét. A megfelelő ismereteket a pedagógusnak kell közvetítenie, de a pozitív beállítódásnak, magatartásformáknak, helyes szokások kialakításának be kell épülnie a tanulók életstílusába.

A közegészségügyi szabályok, feltételek biztosítása és betartatása az intézményvezetés feladata. Az oktatási-nevelési tevékenység közegészségügyi normáinak betartása (tanulók terhelése, szabadidőigény figyelembevétele, szabadidő-eltöltés módszerei, iskolai helyiségek rendje, stb.) pedig minden pedagógus feladata.

#### *4.4.5.4 Az egészségnevelési program ellenőrzése, értékelése*

Az ellenőrzés, értékelés a célkitűzés megvalósításának felülvizsgálatát jelenti. Célszerű a programot legalább évenként értékelni, a megvalósítás arányát is vizsgálni. Az értékelés eredménye információt ad a programról, követhetővé válik, mit lehetett megvalósítani, melyek voltak a sikeres tevékenységek. Ezek alapján módosítható a célkitűzés. Célszerű újabb állapotfelmérést végezni, majd a fenti információk alapján intézkedési tervet készíteni a következő évek egészségnevelési munkájához. Az ellenőrzés az intézményvezetők irányításával a tantestület bevonásával történik.

Az értékelés és a felülvizsgálat alapjait képezik:

- a tanulók fizikai állapotmérése, melyek elvégzése és kiértékelése után a testnevelés munkaközösség tagjai a testnevelés tantárgyat tanító tanítók bevonásával javaslatot tehetnek az egészségnevelési program módosítására,
- a tanév során megvalósult „Egészségnapok” iskolai projekt megvalósítása és tapasztalatainak összegzése után a tantestület munkaközösségeinek javaslata.

## **4.5. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv**

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának célja, hogy a tanulók

- ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát;
- ismerjék meg az élettannal, anatómiával kapcsolatos legfontosabb alapfogalmakat.
- ismerjék fel a vészhelyzeteket;
- tudják a leggyakrabban előforduló sérülések élettani hátterét, várható következményeit;
- sajátítsák el a legalapvetőbb elsősegély-nyújtási módokat;
- ismerkedjenek meg a mentőszolgálat felépítésével és működésével;
- sajátítsák el, mikor és hogyan kell mentőt hívni.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos kiemelt feladatok:

- a tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártasságokkal rendelkezzenek elsősegély-nyújtási alapismeretek területén;
- a tanulóknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük elsősegély-nyújtás alapismereteit;
- a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások keretében – foglalkoznak az elsősegély-nyújtással kapcsolatos legfontosabb alapismeretekkel.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos feladatok megvalósításának elősegítése érdekében

- tanulóink bekapcsolódnak az elsősegély-nyújtással kapcsolatos iskolán kívüli vetélkedőkbe;
- támogatjuk a pedagógusok részvételét 30 órás, elsősegély-nyújtási ismeretekkel foglalkozó továbbképzésen.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítását elsősorban a következő tevékenységformák szolgálják:

- a helyi tantervben szereplő alábbi tantárgyak tananyagaihoz kapcsolódó alábbi ismeretek:

<b>TANTÁRGY</b>	<b>ELSŐSEGÉLY-NYÚJTÁSI ALAPISMERETEK</b>
környezetismeret (3. -4. o.)	- baleset megelőzés - segélykérés, a mentők értesítése
biológia	- rovarcsípések - légúti akadály - artériás és ütőeres vérzés - komplex újraélesztés
kémia	- mérgezések - vegyszer okozta sérülések - savmarás - égési sérülések - forrázás - szénmonoxid mérgezés
fizika	- égési sérülések - forrázás
testnevelés	- magasból esés

- Az ötödik-nyolcadik évfolyamon az közösségi nevelés tanóráin feldolgozott elsősegély-nyújtási ismeretek: teendők közlekedési baleset esetén, segítségnyújtás

balesetknél; a mentőszolgálat felépítése és működése; a mentők hívásának helyes módja; valamint az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybe vétele félévente egy alkalommal az ötödik-nyolcadik évfolyamon egy-egy osztályfőnöki óra megtartásában az elsősegély-nyújtási alapismeretekkel kapcsolatosan.

- Gimnáziumban az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának célja, hogy a tanulók
  - ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát;
  - ismerjék meg az élettannal, anatómiával kapcsolatos legfontosabb alapfogalmakat;
  - ismerjék fel a vészhelyzeteket;
  - tudják a leggyakrabban előforduló sérülések élettani hátterét, várható következményeit;
  - sajátítsák el a legalapvetőbb elsősegély-nyújtási módokat;
  - ismerkedjenek meg a mentőszolgálat felépítésével és működésével;
  - sajátítsák el, mikor és hogyan kell mentőt hívni.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos kiemelt feladatok:

- a tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártasságokkal rendelkezzenek elsősegély-nyújtási alapismeretek területén;
- a tanulóknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük elsősegélynyújtás alapismereteit;
- a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten - tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások keretében – foglalkoznak az elsősegélynyújtással kapcsolatos legfontosabb alapismeretekkel.

#### Az ismeretszerzés formái, tevékenységek

- a biológiatanítás keretében a 11. évfolyamon (a helyi tantervben rögzített tartalommal),
- Intézményünk életmentő pont, ehhez kapcsolódóan a defibrillátor használatának megtanítása minden osztályban a biológiaóra keretében.
- Külső előadók meghívása az egészség napokon, minden évfolyam számára.

Az egészségnevelést szolgáló egyéb (tanórán kívüli) foglalkozások:

- szakkörök (pl.: elsősegély-nyújtó);
- minden évben egy alkalommal elsősegély-nyújtási bemutatót szervezünk a tanulóknak az iskolai védőnő bevonásával.
- évente egy egészségvédelemmel, helyes táplálkozással, elsősegély-nyújtással foglalkozó projekthét szervezése a tanulók számára.



## 4.6. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A tanulói személyiség fejlesztésére irányuló nevelő és oktató munka iskolánkban egyrészt a nevelők és a tanulók közvetlen, személyes kapcsolata révén valósul meg, másrészt közvetett módon, a tanulói közösség ráhatásán keresztül érvényesül.

A tanulók közösségben, illetve közösség által történő nevelésének megszervezése, irányítása iskolánk nevelő-oktató munkájának alapvető feladata.

### **A tanulói közösségek fejlesztésével kapcsolatos feladataink:**

1. A különféle iskolai tanulói közösségek megszervezése, nevelői irányítása.  
*Feladata:* Az iskolai élet egyes területeihez (tanórákhoz, tanórán kívüli tevékenységekhez) kapcsolódó tanulói közösségek kialakítása, valamint ezek életének tudatos, tervszerű nevelői fejlesztése.
2. A tanulók életkori fejlettségének figyelembevétele a tanulóközösségek fejlesztésében.  
*Feladata:* A tanulói közösségek irányításánál a nevelőknek alkalmazkodniuk kell az életkorral változó közösségi magatartáshoz: a kisgyermek heteronóm – a felnőttek elvárásainak megfelelni akaró – személyiségének lassú átalakulásától az autonóm – önmagát értékelni és irányítani képes – személyiséggé válásig.
3. Az önkormányzás képességének kialakítása.  
*Feladata:* A tanulói közösségek fejlesztése során ki kell alakítani a közösségekben, hogy nevelői segítséggel közösen tudjanak maguk elé célt kitűzni, a cél eléréséért összehangolt módon tevékenykedjenek, illetve az elvégzett munkát értékelni tudják.
4. A tanulói közösségek tevékenységének megszervezése.  
*Feladata:* A tanulói közösségeket irányító pedagógusok legfontosabb feladata, a közösségek tevékenységének tudatos tervezése és folyamatos megszervezése, hiszen a tanulói közösség által történő közvetett nevelés csak akkor érvényesülhet, ha a tanulók a közösség által szervezett tevékenységekbe bekapcsolódnak, azokban aktívan részt vesznek, és ott a közösségi együttéléshez szükséges magatartáshoz és viselkedési formákhoz tapasztalatokat gyűjthetnek.
5. A közösség egyéni arculatának, hagyományainak kialakítása.  
*Feladata:* A tanulói közösségre jellemző, az összetartozást erősítő erkölcsi, viselkedési normák, formai keretek és tevékenységek rendszeressé válásának kialakítása, ápolása.

#### 4.6.1. A személyiségfejlesztés és közösségfejlesztés feladatainak megvalósítását szolgáló tevékenységi rendszerek és szervezeti formák

A tanulói személyiség fejlesztésének legfontosabb színtere a hosszabb tanítási-tanulási folyamatba illeszkedő tanítási óra.

Az iskola nevelői a tanítási-tanulási folyamat megszervezése során kiemelten fontosnak tartják a tanulók motiválását, a tanulói aktivitás biztosítását és a differenciálást.

- a) A motiválás célja, hogy tanulóinkban felébresszük azokat az indítékokat, amelyek a gyermekeket tanulásra ösztönzik, és ezt a tanulási kedvet a tanulás végéig fenn is tartsuk.
- b) A tanítási órák tervezésénél és szervezésénél minden esetben előtérbe helyezzük azokat a módszereket és szervezeti formákat, amelyek a tanulók tevékenykedtetését, vagyis állandó aktivitását biztosítják.
- c) Az iskolai tanulási folyamat során kiemelten fontos feladat a differenciálás, vagyis az, hogy a pedagógusok nevelő-oktató munkája a lehetőségekhez mérten a legnagyobb mértékben igazodjon a tanulók egyéni fejlettségéhez, képességeihez és az egyes tantárgyakból nyújtott teljesítményéhez. A nevelők az egyes szaktárgyak tanítási óráin előnyben részesítik az egyéni képességekhez igazodó munkaformákat, így - elsősorban a gyakorlásnál, ismétlésnél - a tanulók önálló és csoportos munkájára támaszkodnak.
- d) Óvoda-iskola kapcsolat ápolása – az óvónők látogatása az 1. osztályosok tanóráin októberben.

Az iskolában a nevelési és oktatási célok megvalósítását az alábbi tanítási órán kívüli tevékenységek segítik:

- a) **Hagyományőrző tevékenységek** - iskolánk az alábbi területeken rendelkezik hagyományokkal:

Az oktató-nevelő munka területén kialakított hagyományok:

- A tanév végén, ill. az új tanév kezdetén az éves munka értékelése, munkaterv összeállítása; a munkaközösség-vezetők és a reszortfelelősök elemzéseivel segítségével az igazgató értékeli az iskola munkáját.

- Évi két nevelési értekezlet, munkaértekezletek havi rendszerességgel, melyek biztos fórumot adnak a problémák megtárgyalásához.
- Szakmai napok keretében bemutatóórák, helyi továbbképzések szervezése.
- Egymás óráinak rendszeres látogatása.
- Kiegyensúlyozott viszony az alsó és a felső tagozat között, illetve a felső tagozat és a gimnázium között, mely biztosíthatja az egymásra épülő munkát.
- Rendszeres felmérések végzése az alaptárgyakból és alapkészségekből (Októberben matematikából és szövegértésből iskolai szintű felmérés, mely az előző évi májusi mérés visszamérése, valamint februárban az októberi mérés visszamérése azok számára, akik októberben alacsony szinten teljesítettek.).
- A szakköröknek széles skáláját nyújtjuk a személyi és anyagi feltételek függvényében.
- Gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus jelenléte az iskolában.
- A gyermekvédelem nagyon tudatos, a támogatásnak sokoldalú formáit sorakoztatja fel.

#### A tanulmányi versenyek, tehetség gondozás terén kialakított hagyományaink:

- Évfordulóhoz kötöttek (pl.: egy-egy író, költő, politikus életével kapcsolatosan).
- Rendszeresen készítünk fel gyerekeket különböző szaktárgyi-, kulturális, sport- és egyéb versenyekre.

#### Szervezéssel kapcsolatos hagyományok:

- Iskolanyitogató óvodásoknak
- Gólyatábor felvételt nyert 9. évfolyamnak
- Gyermeknap
- Farsang
- Családi sportnap
- Projektek: "Egészségnapok" projekt novemberben „Advent-projekt” decemberben (alsó, felső); „Mi is tudunk” – kulturális program;
- Csatlakozunk az oktatásért felelős minisztérium által meghirdetett témahetekhez.
- Részvétel a különböző környezetvédő programokban – a Föld napján szemétszedési akció, mely a környező utcákra terjed ki.

- Évente papír és ruhagyűjtés.
- Diákönkormányzat működtetése.
- Pályázatok írása
- Részvétel a város programjain (pl. Érdi Napok, kulturális megmozdulások, sportversenyek)
- A kollegák rendszeres továbbképzésének szervezése.
- A minden év februárjában lebonyolítandó szülők-nevelők bálja, mely a szülők, pedagógusok, az iskolát segítő vállalkozók, a városi és környékbeli sportegyesületek és az iskola jó kapcsolatát igyekszik segíteni.

#### Ünnepségek területén

- Az évnyitó az 6. évfolyam feladata.  
Az elsősök és a 9. évfolyamosok jelvénnel történő köszöntése.
- Október 6-ról osztályszinten iskolarádiós műsorral emlékezünk meg.
- Október 23. a 8. osztályosok a feladata.
- Mikulás: osztálykeretben beöltözött mikulással.
- Karácsony: az iskolai ünnepséget a 4. évfolyam szervezi.
- A pedagógusnapot és a szülők-nevelők bálját a Szülői Szervezet, az tantestület és az osztályok szervezik.
- Batthyány-napok: 7. évfolyam – március 15-i műsor; egyéb rendezvények: szaktanárok, osztályfőnökök, diákönkormányzat.
- Anyák napja: osztályszinten.
- Ballagás: a 7. évfolyam feladata.
- Évzáró az 5. évfolyam feladata.
- Lázár Ervin Program. 1-8. évfolyamon tanuló általános iskolás diák számára térítésmentes lehetőséget biztosít tanévenként egyszeri alkalommal egy kulturális programon való részvételre.
- NEP a 9-11. évfolyamos tanulók számára

#### Sporthagyományaink:

- Köznevelési típusú sportiskolai osztály működtetése.
- Sportalapítvány működtetése.
- Részvétel a diákolimpiai versenyeken.
- A tanulók rendszeres versenyeztetése a különböző egyesületekkel összefogva. (városi, területi, megyei, országos és nemzetközi versenyek)

- A téli szünetben Téli Kupa különböző sportágakban.
- Edzőtábor bonyolítása a szorgalmi időben.
- Nemzeti Úszóprogram az első és a második évfolyamos tanulók részvételével.

Az iskola zászlóját az igazgatói irodában őrizzük. Iskolai ünnepeken fontos kellék, ilyenkor a nyolcadikos évfolyam arra érdemes tanulóit őrzik. A „zászlóátadás” a ballagáskor történik.

Az iskola címere megegyezik a Batthyány-család címerével.

Az iskolai évkönyv – Az első kötete jelent meg, mely felöleli a névadótól; 1994-től a 2004-ig tartó időszakot.

Az iskola névadója, emlékének ápolása

Az iskola nevét a Batthyány családról kapta. A családnak birtokai voltak Érd területén (Batthyány Fülöp – 1781-1870.). Batthyány-napokat a március 15-i ünnepség köré szervezünk (sportrendezvények, vetélkedők, koncertek, előadások (énekes és hangszeres), kiállítások, valamint ünnepi műsor zárja az eseményt. A Batthyány-családfa az iskola aulájának díszé, szintén a hagyományápolás része.

Iskolarádió, iskolai honlap

Az iskolarádióknak nincs önálló műsora, az iskolai hangosítás és tájékoztatás a feladata.

Az iskola honlapja: <https://erdisportiskola.edu.hu/index.php>

Iskolatörténeti emlékek gyűjtése

Folyamatos, évek óta történik. Az anyag eredeti dokumentumokból, képekből, írásos művekből áll, melynek egy részét CD-n tároljuk.

Kitüntetések

Ballagáskor az iskola végzős tanulóinak közül a két-három legérdemesebbnek könyvjutalmat és nevelőtestületi dicséretet adományozunk.

„Egyenruha”:

Az iskola tanulóinak és dolgozóinak ajánljuk a feliratos Batthyány-pólót.

Iskolai ünnepeken az elvárt megjelenés: sötét (fekete vagy sötétkék) nadrág/szoknya és fehér ing/blúz az iskolai jelvényel.

- b) **Diákönkormányzat.** A tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviseletére, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére az iskolában

diákönkormányzat működik. Az iskolai diákönkormányzat munkáját a 2.-8. osztályokban megválasztott küldöttekből álló diák-önkormányzati vezetőség irányítja. A diákönkormányzat tevékenységét az iskola igazgatója által megbízott nevelő segíti. A tanulók szervezett véleménynyilvánítására lehetőséget biztosítanak a DÖK szervei és fóruma. A tanulók gondjaikkal, problémáikkal, észrevételeikkel, javaslataikkal megkereshetik az iskola igazgatóját, az igazgatóhelyetteseket, ill. bármely pedagógust. Az adminisztratív és gazdasági ügyekben az iskolatitkárhoz is fordulhatnak. A tanulók rendszeres tájékoztatására, az osztályközösségek és az egyének értékelésére megfelelő formát biztosítanak a hirdetőtáblák a falújságok, valamint az iskolarádió.

- c) **Napközi otthon, tanulószoba.** Amennyiben a szülők igénylik – az iskolában tanítási napokon a délutáni időszakban az 1.-6. évfolyamon napközi otthon, az 7.-8. évfolyamon tanulószoba működik. A tanítási szünetekben a munkanapokon összevont napközis csoport üzemel, ha ezt a szülők igénylik.

**Iskolánkban az iskolaotthonnak egy speciális fajtája működik.** Az egésznapos foglalkozás e formájában a tanulóknak délelőtt és délután is van tanórája. Ez a forma jelenleg az alsó tagozatos köznevelési típusú sportiskolai osztályok számára elérhető. A tanítási órák között fennmaradó időt étkezéssel, a házi feladat elvégzésével, valamint erre képzett nevelő irányításával sport- és játékfoglalkozással, edzésekkel töltik a tanulók.

A testnevelés és a sportolás sajátos eszközeivel hozzájárulhat ahhoz, hogy a tanulók életigenlő, az egészséget saját érdekükben kiemelt helyen kezelő személyiséggé váljanak. Olyan fiatalokká, akik ismerik a motorikus képességeiket, azok fejlesztésének, fenntartásának módját, ismerik és igénylik a mozgásos játék, versenyzés örömeit. Megbecsülik társaik teljesítményét, cselekvésbiztosak, mozgásuk koordinált, esztétikus és kulturált. Felismerik a testnevelés és sport egészségügyi, prevenciós értékeit, és a rendszeres fizikai aktivitás életmódjuk részévé válik.

A játéktevékenység minden gyermek, gyermekközösség életének fontos élménye, összetartó ereje. Játék közben nemcsak felszabadultan szórakoznak a gyermekek, de a legtermészetesebb körülmények között ügyességet, viselkedési formákat, közös szokásokat, erkölcsi normákat is tanulnak. A gyermekek játék közben nevelik önmagukat, amikor arra törekszenek, hogy szabad alkotó-erőfeszítésben mutassák meg, ismerhessék meg képességeiket.

- d) **Diákétkeztetés.** A napközi otthonba felvett tanulók napi háromszori étkezésben (tízórai, ebéd, uzsonna) részesülnek. A napközibe nem járó tanulók számára

valamennyi évfolyamon – igény esetén – ebédet (menzát) biztosít az intézmény. A megállapított étkezési térítési díjakat az Intézményi Gondnokság által meghatározott módon kell befizetni.

- e) **Felzárkóztató foglalkozások.** Az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatását, a tehetséges tanulók gondozását, valamint a gyengék felzárkóztatását az egyes szaktárgyakhoz kapcsolódó tanórán kívüli tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások segítik.
- Az alsó tagozaton az egyes tantárgyakból gyenge teljesítményt nyújtó tanulók képességeinek fejlesztésére heti rendszerességgel felzárkóztató órákat szervezünk.
  - A felső tagozatban felzárkóztató foglalkozások indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembevételével – minden tanév elején az iskola nevelőtestülete dönt.
- f) **Iskolai sportkör.** Az iskolai sportkör tagja az iskola minden tanulója. Az iskolai sportkör a tanórai testnevelési órákkal (mindennapos testnevelés), valamint a tömegsport foglalkozásokkal, az edzésekkel együtt biztosítja a tanulók mindennapi testedzését, valamint a tanulók felkészítését a különféle sportágakban az iskolai és iskolán kívüli sportversenyekre.
- g) **Szakkörök.** A különféle szakkörök működése a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálja. A szakkörök jellegüket tekintve lehetnek művésziek, technikaiak, sportági- és szaktárgyiak, de szerveződhetnek valamilyen közös érdeklődési kör, hobbi alapján is. A szakkörök indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembevételével – minden tanév elején az iskola nevelőtestülete dönt.
- Önképzőkörök indításának lehetősége is adott.
- h) **Versenyek, vetélkedő, bemutatók.** A tehetséges tanulók továbbfejlesztését segítik a különféle (szaktárgyi, sport, művészeti stb.) versenyek, vetélkedők, melyeket az iskolában évente rendszeresen szervezünk. A legtehetségesebb tanulókat az iskolán kívüli versenyeken való részvételre is felkészítjük. A versenyek, vetélkedők megszervezését, illetve a tanulók felkészítését a különféle versenyekre a nevelők szakmai munkaközösségei vagy a szaktanárok végzik.
- i) **Tanulmányi kirándulások.** Az iskola nevelői a tantervi követelmények eredményesebb teljesülése, a nevelőmunka elősegítése céljából az osztályok számára évente egy alkalommal tanulmányi kirándulást szerveznek. Kiemelt feladat a természettudományos gondolkodás tanórán kívüli környezetben való fejlesztése a

természeti környezet értékeinek és megóvásának céljaival összhangban. A tanulmányi kiránduláson való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük. A kirándulások időpontját éves munkatervünkben előre meghatározzuk.

- j) **Erdei iskola/edzőtábor.** A nevelési és a tantervi követelmények teljesítését segítik a táborszerű módon, az iskola falain kívül szervezett, több napon keresztül tartó erdei iskolai foglalkozások, melyeken főleg egy-egy tantárgyi téma feldolgozása történik. A program során nagy hangsúlyt kap a környezeti- és egészséges életmódra nevelés, a természeti és kulturális emlékeink megfigyelése, a természettudományos gondolkodás empirikus tapasztalatokon alapuló fejlesztése, a velünk élő környezet minél alaposabb megismerése. Az edzőtáborban a sportiskolai képzésben tanulmányokat folytató diákok számára szervezett keretek között történik a diákolimpiai versenyidőszakra való felkészítés. Az erdei iskolák és az edzőtábor időpontját éves munkatervünkben előre meghatározzuk. Az erdei iskolai foglalkozásokon való részvétel önkéntes, az edzőtábor a sportiskolai képzésbe felvett tanulók számára kötelező, a felmerülő költségeket a táborok esetén a szülőknek kell fedezniük.
- k) **Múzeumi, kiállítási, könyvtári és művészeti előadáshoz kapcsolódó foglalkozás.** Egy-egy tantárgy néhány témájának feldolgozását, a követelmények teljesítését szolgálják a különféle közművelődési intézményekben, illetve művészeti előadásokon tett csoportos látogatások. Az e foglalkozásokon való részvétel – ha az költségekkel is jár – önkéntes. A felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.
- l) **Szabadidős foglalkozások.** A szabadidő hasznos és kulturált eltöltésére kívánja a nevelőtestület a tanulókat azzal felkészíteni, hogy a felmerülő igényekhez és a szülők anyagi helyzetéhez igazodva különféle szabadidős programokat szervez (pl. túrák, kirándulások, táborok, színház- és múzeumlátogatások, klubdelutánok stb.). Iskolánk arculatának fontos eleme a településünk lakói felé való nyitottság, törekvés arra, hogy a lakosság egy szélesebb rétege számára szabadidős és kulturális tevékenységek színtere lehessen. A szabadidős rendezvényeken való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.
- m) **Projektek.** Az iskola nevelői a tantervi követelmények eredményesebb teljesülése, a nevelőmunka elősegítése céljából a tanulók számára projektoktatást szervezünk. A projektoktatás egy iskolai napon legalább három órát meghaladó foglalkozás vagy több iskolai órán, tanítási napon át zajló tanítási-tanulási folyamat. Ennek során – elsősorban – a tantárgyi rendszerbe nehezen beilleszthető ismeretek feldolgozása történik egy-egy témakör köré csoportosítva a gyerekek aktív részvételével zajló



közös, sokféle tevékenységre építve. A hosszabb (több napos, egy hetes) projektek a tanulócsoporthoz – ismereteket összegző vagy művészeti – bemutatója zárja. A hosszabb (több napos, egy hetes) témaheteken feldolgozásra kerülő ismereteket a nevelők szakmai munkaközösségei az iskola éves munkatervében határozzák meg.

- n) **Iskolai könyvtár.** A tanulók egyéni tanulását, önképzését a tanítási napokon látogatható ingyenes iskolai könyvtár segíti.
- o) **Az iskola létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata.** A tanulók igényei alapján előzetes megbeszélés után lehetőség van arra, hogy az iskola létesítményeit, illetve eszközeit (pl. sportlétesítmények, számítógép stb.) a tanulók – tanári felügyelet mellett – egyénileg vagy csoportosan használják.

**Hit- és vallásoktatás.** Az iskolában a területileg illetékes, bejegyzett történelmi egyházak – az iskola nevelő és oktató tevékenységétől függetlenül – hit- és vallásoktatást szervezhetnek. A hit- és vallásoktatáson való részvétel a tanulók számára önkéntes.

#### 4.6.2. A beilleszkedési, magatartási nehézségek enyhítését szolgáló tevékenységek:

- szoros kapcsolat a helyi óvodai intézményekkel, a Pedagógiai Szakszolgálattal, az iskolaorvossal és a védőnőkkel;
- nyílt nap szervezése a leendő elsősöknek és szüleiknek;
- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése; a napközi otthon;
- a tanulószoba;
- a felzárkóztató foglalkozások;
- a nevelők és a tanulók személyes kapcsolata;
- a családlátogatások;
- szociális munkás jelenléte a Család és Gyermejkölési Központ megbízásából

#### 4.6.3. A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek:

- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
- a tehetséggondozó foglalkozások;
- az iskolai sportkör;
- edzések;
- a szakkörök;
- versenyek, vetélkedők, bemutatók (szaktárgyi, sport, kulturális stb.);
- a szabadidős foglalkozások (pl. színház- és múzeumlátogatások);

- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
- a továbbtanulás segítése.

#### 4.6.4. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok:

- a) A nevelők és a tanulók személyes kapcsolatainak és a családlátogatásoknak egyik fő célja a gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő problémák feltárása, megelőzése. Minden pedagógus közreműködik a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a tanulók fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében.
- b) Az iskolában a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok segítésére gyermek- és ifjúságvédelmi felelős működik, akinek alapvető feladata, hogy segítse a pedagógusok gyermek- és ifjúságvédelmi munkáját. Ezen belül feladatai közé tartozik különösen:
  - a tanulók és a szülők tájékoztatása azokról a lehetőségekről, személyekről, intézményekről, amelyekhez problémáik megoldása érdekében fordulhatnak,
  - családlátogatásokon vesz részt a veszélyeztető okok feltárása érdekében,
  - a veszélyeztető okok megléte esetén értesíti a Család és Gyermejjóléti Központot, segíti annak tevékenységét,
  - a tanulók anyagi veszélyeztetettsége esetén gyermekvédelmi támogatás megállapítását kezdeményezi, és segít a támogatások megfelelő elosztásában,
  - prevenciós előadások és foglalkozások szervezése,
  - tájékoztatást nyújt a tanulók részére szervezett szabadidős programokról.
- c) Az iskola gyermekvédelmi tevékenység három fő feladata: a gyermek fejlődését veszélyeztető okok **megelőzése, feltárása, megszüntetése**.  
A gyermekvédelmi problémák feltárásának az a célja, hogy a gyermekek problémáit az iskola a gyermekjóléti szolgálat segítségével minél hatékonyabban tudja kezelni, megelőzve ezzel súlyosabbá válásukat. Iskolánk alapvető feladatai a gyermek- és ifjúságvédelem területén:
  - fel kell ismerni, és fel kell tárni a tanulók problémáit,
  - meg kell keresni a problémák okait,
  - segítséget kell nyújtani a problémák megoldásához,
  - jelezni kell a felmerült problémát a Gyermejjóléti Központ szakembereinek.
- d) A tanulók fejlődését veszélyeztető okok megszüntetésének érdekében iskolánk együttműködik a területileg illetékes:

- Egységes Pedagógiai Szakszolgálat,
  - Család és Gyermekjóléti Központtal,
  - Érdi Polgármesteri Hivatallal,
  - gyermekorvossal,
  - továbbá a gyermekvédelemben résztvevő társadalmi szervezetekkel, egyházakkal, alapítványokkal.
- e) Iskolánk pedagógiai munkáján belül elsősorban az alábbi tevékenységek szolgálják a gyermekvédelem céljainak megvalósítását:
- a felzárkóztató foglalkozások,
  - a tehetséggondozó foglalkozások,
  - a differenciált oktatás és képességfejlesztés,
  - a pályaválasztás segítése,
  - a személyes, egyéni tanácsadás (tanulónak, szülőnek),
  - egészségvédő és mentálhigiénés programok szervezése,
  - a családi életre történő nevelés,
  - a napközis és a tanulószobai foglalkozások,
  - az iskolai étkezési lehetőségek,
  - az egészségügyi szűrővizsgálatok,
  - a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok),
  - a tanulók szociális helyzetének javítása (segély, természetbeni támogatás),
  - a szülőkkel való együttműködés,
  - tájékoztatás a Családsegítő és Gyermekjóléti Központról az Egységes Pedagógiai Szakszolgálatról és a lehetséges szolgáltatásokról.

#### 4.6.5. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatásának segítése a következő tevékenységek során történik:

- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
- fejlesztő nevelés - oktatás
- a napközi otthon;
- a tanulószoba;
- az egyéni foglalkozások;
- a felzárkóztató foglalkozások;
- a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók figyelemmel kísérése, szükség szerinti beavatkozás

- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
- a továbbtanulás irányítása, segítése.

#### 4.6.6. A szociális hátrányok enyhítését az alábbi tevékenységek szolgálják:

- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
- a napközi otthon;
- a tanulószoba;
- a diákétkeztetés;
- a felzárkóztató foglalkozások;
- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
- a nevelők és a tanulók segítő, személyes kapcsolatai;
- a szülők, a családok nevelési, életvezetési gondjainak segítése;
- a családlátogatások;
- a továbbtanulás irányítása, segítése;
- az iskolai gyermek- és ifjúságvédelmi felelős tevékenysége;
- az étkezési díjak kifizetéséhez nyújtott segélyek;
- szoros kapcsolat a Polgármesteri Hivatallal, a Családsegítő és Gyermekjóléti Központtal annak érdekében, hogy a szociális hátrányt elszenvedő tanulók minél hamarabb segítségben részesüljenek.

#### 4.6.7. A sajátos nevelési igényű tanulók oktatása, nevelése iskolánkban

Pedagógiai munkánk során figyelembe vesszük a sajátos nevelési igényű tanulók jelenlétét iskolánkban.

**Célunk,** hogy a sajátos nevelési igényű tanulók esetében a tartalmi szabályozás és a gyermeki sajátosságok ugyanúgy összhangba kerüljenek, mint más gyermekeknél, vagyis:

- a fejlesztés a számukra megfelelő tartalmak közvetítése során valósuljon meg, segítse a minél teljesebb önállóság elérését, és a társadalomba való mind teljesebb beilleszkedést,
- az iskola fejlesztési követelményei igazodjanak a fejlődés lehetséges üteméhez,
- a rehabilitációs célú fejlesztő terápiák programjai váljanak az intézmény pedagógiai programjának elemeivé,
- a tanulókat a nevelés, oktatás, fejlesztés ne terhelje túl.

Az integrált nevelés, oktatás **sikerkritériumának** a sajátos nevelési igényű tanulók beilleszkedését, a többi tanulóval való együtt haladását tekintjük. Ennek érdekében szükséges:

- az iskola pedagógusainak és a szülők közösségének felkészítése a sajátos nevelési igényű tanulók fogadására,
- az együttnevelés megvalósításában, a különböző pedagógiai színtereken a rehabilitációs szemlélet érvényesülése és a sérülés specifikus módszertani eljárások alkalmazása, mely alkalmazkodást jelent a sajátos nevelési igény típusához, az elmaradások súlyosságához, az egyéni fejlődési sajátosságokhoz.

#### **A pedagógus feladatai:**

- a tananyag feldolgozásánál figyelembe veszi a tantárgyi tartalmak – egyes sajátos nevelési igényű tanulók csoportjaira jellemző – módosulásait,
- szükség esetén egyéni fejlesztési tervet készít, ennek alapján egyéni haladási ütemet biztosít, a differenciált nevelés, oktatás céljából individuális módszereket, technikákat alkalmaz,
- a tanórai tevékenységek, foglalkozások során a pedagógiai diagnózisban szereplő javaslatokat beépíti, a folyamatos értékelés, a tanulói teljesítmények elemzése alapján az adott szükséglethez igazodó módszereket alkalmaz,
- egy-egy tanulási, nevelési helyzet, probléma megoldásához alternatívákat keres,
- alkalmazkodik az eltérő képességekhez,
- együttműködik különböző szakemberekkel, s javaslataikat beépíti a pedagógiai folyamatokba.

A gyógypedagógiai tanár és a fejlesztő pedagógus az együttműködés során:

- segíti a pedagógiai diagnózis értelmezését,
- javaslatot tesz a fogyatékoság típusához, a tanuló egyéni igényeihez szükséges környezet kialakítására (a tanuló elhelyezése az osztályteremben, szükséges megvilágítás, bútorok, eszközök, stb.),
- segítséget nyújt a tanuláshoz szükséges speciális segédeszközök kiválasztásában, tájékoztat a beszerzési lehetőségekről,
- javaslatot tesz specifikus módszerek alkalmazására,

- figyelemmel kíséri a tanulók haladását, részt vesz a részeredmények értékelésében, javaslatot tesz az egyéni fejlesztési szükségletekhez igazodó módszerváltásokra,
- együttműködik a többségi pedagógusokkal, figyelembe veszi a tanulóval foglalkozó pedagógus tapasztalatait, észrevételeit, javaslatait,
- terápiás fejlesztő tevékenységet végez a tanulóval való közvetlen foglalkozásokon – egyéni fejlesztési terv alapján a rehabilitációs fejlesztést szolgáló órakeretben - , ennek során támaszkodik a tanuló meglévő képességeire, az ép funkciókra.

A sajátos nevelési igényű tanulók oktatása és nevelése **tanórai és tanórán kívüli keretben** folyik.

#### **A tanórán kívüli feladatok:**

Fejlesztő foglalkozások tartása a rehabilitációs fejlesztést szolgáló órakeret terhére. Ezt a munkát iskolánk gyógypedagógusa végzi. Feladataihoz tartozik

- Egyéni fejlesztési tervek összeállítása
- Foglalkozások tartása maximum 8 fős csoportokban
- Egyéni fejlődési lap vezetése

A tanulók sajátos nevelési igényét az erre hivatott **Szakértői Bizottság** állapítja meg, s **szakvéleményt** bocsájt ki. A szakvélemény alapján az iskola igazgatója **határozatot** készít. Ennek alapján történik a sajátos nevelési igényű tanulók tanórai és tanórán kívüli fejlesztése.

A szakvélemények alapján kialakult létszámnak megfelelő órakeret biztosításáról a fenntartó gondoskodik.

## **4.7. A pedagógusok helyi intézményi feladatai**

### **A) A pedagógusok alapvető feladatai**

- a. A magasabb jogszabályokban, a pedagógiai programban, a szervezeti és működési szabályzatban, valamint az intézmény más belső szabályzatában és vezetői utasításában előírt pedagógiai és adminisztratív feladatok ellátása.
- b. Heti teljes munkaidejének nyolcvan százalékát (kötött munkaidejét) az intézményvezető által meghatározott feladatok ellátásával töltse.

- c. Heti teljes munkaidejének ötvenöt–hatvanöt százalékában (neveléssel-oktatással lekötött munkaidejében) tanórai és tanórán kívüli (egyéb) foglalkozásokat tartson.
- d. Kötött munkaidejének neveléssel-oktatással lekötött munkaidején felüli részében a nevelést-oktatást előkészítő, a neveléssel-oktatással összefüggő egyéb feladatokat, tanulói felügyeletet, továbbá eseti helyettesítést lásson el.
- e. A tanítási órák és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások pontos és eredményes megtartása.
- f. Aktív részvétel a nevelőtestület értekezletein, valamint a szakmai munkaközösségek munkájában.
- g. Aktív részvétel az éves munkaterv szerinti rendezvényeken.
- h. A tudomására jutott hivatali titok megőrzése.
- i. A jogszabályokban meghatározott határidőkre szerezze meg az előírt minősítéseket.
- j. Az iskola céljainak képviselője a tanulók és a szülők előtt.
- k. A pedagógusra bízott osztályterem, szaktanterem gondozottságának és pedagógiai szakszerűségének figyelemmel kísérése.

**B) A tanórai és a tanórán kívüli oktató-nevelő munka, tanulásirányítás**

- a. Tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások megtartása.
- b. A tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások éves tervének elkészítése (tanmenetek, éves programok).
- c. Előzetes felkészülés a tanítási órákra és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozásokra.
- d. A motiválás, a differenciálás, a tanulói aktivitás változatos formáinak alkalmazása a tanítási órákon
- e. Változatos szervezeti formák alkalmazása a tanítási órákon
- f. A tanulók életkorához és a didaktikai feladatokhoz megfelelően illeszkedő módszerek, szemléltetés, ellenőrzés és értékelés alkalmazása a tanítási órákon.
- g. A tanulók aktív munkájának és megfelelő magatartásának biztosítása a tanítási órákon és a különféle iskolai foglalkozásokon.
- h.** Az eredményes tanulás módszereinek, technikáinak elsajátíttatása, gyakoroltatása a tanítási órákon – a tanulás tanítása.
- i. A helyi tanterv követelményeinek elsajátítása a nevelő által tanított tanulók körében.

**C) A tehetséges tanulók gondozása**

- a. Egyéb (tanórán kívüli) fejlesztő foglalkozások szervezése a tehetséges tanulók részére.
- b. Iskolai tanulmányi, sport és kulturális versenyek, vetélkedők, bemutatók, pályázatok önálló szervezése, segítség a szervezésben.

- c. Részvétel az iskolai tanulmányi, sport és kulturális versenyeken, vetélkedőkön, bemutatókon.
- d. A tehetséges tanulók részvételének biztosítása és felkészítése a különféle iskolán belüli versenyekre, vetélkedőkre stb.
- e. A tehetséges tanulók részvételének biztosítása és felkészítése a különféle iskolán kívüli versenyekre, vetélkedőkre stb.

**D) A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók gondozása, eredményes fejlesztése**

- a. Egyéb (tanórán kívüli) fejlesztő foglalkozások szervezése a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók részére.
- b. A gyermekvédelmi feladatok ellátása a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók körében.
- c. A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók korrepetálása, segítése, mentorálása.
- d. A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók figyelemmel kísérése, szükség szerinti beavatkozás.
- e. A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók felkészítése javító vagy osztályozó vizsgára.
- f. Az eredményes középiskolai felvétel elősegítése a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók körében.

**E) A tanulók tanórán kívüli foglalkoztatása**

- a. Szabadidős programok szervezése iskolán kívül (pl. színház-, múzeumlátogatás, kirándulás).
- b. Szabadidős programok szervezése iskolán belül (pl. klubdélután, karácsonyi ünnepség).
- c. Iskolai rendezvények, ünnepélyek, évfordulók megrendezése.
- d. A nevelők, gyerekek és szülők együttműködését, kapcsolatát erősítő (közös) programok.

**F) Az iskolai diákönkormányzat működtetésében való aktív részvétel**



- a. Az iskolai diák-önkormányzati munka egy-egy részterületének irányítása, segítése.
- b. Az iskolai diákönkormányzat programjainak önálló szervezése, segítség a programok szervezésében, részvétel a programokon.
- c. Iskolai szintű kirándulások, táborok önálló szervezése, segítség a szervezésben, részvétel a kirándulásokon, táborokon.

**G) Munkafegyelem, a munkához való viszony**

- a. A munkaköri köteleességek teljesítése.
- b. Az ügyeleti munka pontos, felelősségteljes ellátása az óráközi szünetekben.
- c. Pontos adminisztrációs munka. A formai követelmények, a határidők betartása.
- d. Az egyes tanév közben adódó feladatok pontos, határidőre történő megoldása.

**H) Folyamatos, aktív részvétel a nevelőtestület és a szakmai munkaközösség tevékenységében**

- a. Feladatvállalás a munkaközösség, a nevelőtestület aktuális feladataiban.
- b. Részvétel a különféle feladatok megoldására alakult nevelői munkacsoportokban.
- c. Oktatási segédanyagok, szemléltető és mérőeszközök kidolgozása, közreadása.
- d. Belső továbbképzések, előadások, bemutató órák szervezése, megtartása.

**I) Továbbtanulásban, továbbképzésekben való részvétel, önképzés**

- a. Továbbképzéseken való részvétel.
- b. A továbbképzéseken tanultak átadása a nevelőtestület tagjainak.
- c. Publikációk szakmai (pedagógiai, szaktárgyi) témákról folyóiratokban, kiadványokban iskola honlapján.

**J) Az iskolai munka feltételeinek javítása**

- a. Pályázatok összeállítása, pályázatokon való részvétel.
- b. Bekapcsolódás az eredményes pályázatok megvalósításába.
- c. Az iskolai alapítvány működésének segítése.
- d. Az iskolai munka javítása új ötletekkel, az ötletek kivitelezése megvalósítása (innováció).
- e. Az oktatáshoz kapcsolódó szemléltető eszközök tervezése, kivitelezése.
- f. Az iskola épületének, helyiségeinek dekorálása.

**K) Részvétel a nevelőtestület szakmai életében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában**

- a. Részvétel az adott tanév munkatervében meghatározott feladatok ellátásában.

- b. Részvétel a nevelőtestület szakmai (pedagógiai) döntéseinek előkészítésében.
- c. Önkéntes feladatok vállalása a nevelőtestületi feladatok megoldásában.

**L) Aktív részvétel a tantestület életében**

- a. A pályakezdő (gyakornok) vagy az iskolába újonnan került nevelők munkájának, beilleszkedésének segítése – mentorálás.
- b. Önkéntes feladatvállalások a nevelőtestület közösségi életének; rendezvényeinek szervezésében, a szervezés segítése.
- c. Részvétel a nevelőtestület közösségi életében, rendezvényeiken.

**M) Az iskola képviselete**

- a. A szülői szervezet által szervezett rendezvények segítése.
- b. Részvétel a szülői szervezet által szervezett rendezvényeken.
- c. Tudósítások közreadása a helyi társadalom számára az iskola életéről, eredményeiről a helyi médiában.
- d. Bekapcsolódás az iskolán kívüli szakmai-pedagógiai szervezetek tevékenységébe.
- e. Bekapcsolódás az iskolán kívüli érdekképviseleti szervezetek tevékenységébe.
- f. A település rendezvényein, eseményein való részvétel.
- g. Aktív részvétel, tisztségek vállalása a település társadalmi, kulturális, sport, stb. életében, civil szervezeteiben.

**N) A vezetői feladatok ellátása**

- a. Vezetői feladatok vállalása a nevelőtestület szervezeti életében.
- b. Az egyes vezetői feladatok (tervezés, szervezés, a végrehajtás irányítása, ellenőrzés, értékelés) lelkiismeretes ellátása.
- c. A vezetőre bízott közösség formálása, az emberi kapcsolatok javítása.

**O) Megfelelő kapcsolat kialakítása a tanulókkal, a szülőkkel és a pedagógus kollégákkal**

- a. A tanulók, a szülők és a pedagógus kollégák személyiségének tiszteletben tartása.
- b. Elfogadást, figyelmet, megértést, jóindulatot sugárzó stílus, hangnem és viselkedés a tanulók, a szülők és a pedagógus kollégák felé.
- c. Pedagógiai tanácsadás a tanulóknak és a szülőknek.
- d. Kellő figyelem, érdeklődés, megbecsülés és jóindulat a nevelőtársak felé (a pedagógus kollégák segítése, a tapasztalatok átadása, észrevételek, bírálatok elfogadása).

## 4.8. Az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai

### 4.8.1. Az osztályfőnök feladatai

- Fejleszti a tanulók személyiségét, elősegíti egészséges lelki és testi fejlődésüket.
- Elősegíti a társadalmi normákhoz és az iskolai elvárásokhoz igazodó értékrend kialakítását és elfogadását.
- Megfelelő magaviseletű; az iskolai diák-önkormányzati munkában és az iskolai rendezvényeken aktív osztályközösséget alakít ki az osztályközösség megfelelő irányításával.
- Tanórákon kívüli – szükség esetén – iskolán kívüli közösségfejlesztő, szabadidős programokat (pl. osztálykirándulás, túra, színház-, múzeumlátogatás) szervez.
- Az osztályszintű és az iskolai rendezvényeken kíséri osztályát, felügyel a tanulókra.
- Felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken.
- Megismeri a tanulók családi és szociális körülményeit.
- Rendszeres kapcsolatot tart és együttműködik a tanulók szüleivel.
- Rendszeres kapcsolatot tart együttműködik az osztályban tanító nevelőkkel.
- Rendkívüli esetekben órát látogat az osztályban.
- Tájékoztatja a tanulókat és a szülőket az őket érintő kérdésekről. Érdemi választ ad a szülők és tanulók iskolai élettel kapcsolatos kérdéseire.
- Figyelemmel kíséri a diákok tanulmányi előmenetelét, és erről rendszeresen – legalább havonta – tájékoztatja a szülőket.
- A bukásra álló tanulók szüleit a félév vége és az év vége előtt legalább egy hónappal írásban értesíti.
- Ha a tanuló az év végén tanulmányi kötelezettségeinek nem tesz eleget, a szülőket tájékoztatja a tanuló tovább haladásának feltételeiről.
- Figyelmezteti a szülőket, ha a gyermekük jogainak megóvása vagy fejlődésének elősegítése érdekében intézkedést tart szükségesnek.
- A szülők figyelmét felhívja a szociális és egyéb juttatásokra.
- Támogatja és segíti az osztályban működő szülői szervezet munkáját.
- A szülők tájékoztatására szülői értekezleteket és fogadó órákat szervez.
- Fokozott törődéssel foglalkozik az osztályába járó kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal.
- Az osztály tanulóinál ellátja a gyermekvédelmi feladatokat, együttműködik a gyermekvédelmi felelőssel, szükség esetén a gyermekjóléti és családsegítő szolgálattal.

- Segíti a tanulási, beilleszkedési, magatartási nehézséggel küzdő tanulók iskolai munkáját.
- Támogatja a tehetséges tanulók fejlődését.
- Tájékozik a tanulók iskolán kívüli tevékenységeiről.
- Az iskolaorvosi szolgálat bevonásával figyelemmel kíséri a tanulók egészségi állapotát, és erről szükség esetén tájékoztatja az osztályban tanító nevelőket. (pl. tartós betegségek, fogyatékoságok, gyógyszerérzékenység).
- Minden hó végén érdemjeggyel értékeli a tanulók magatartását és szorgalmát.
- Az első félév végén és a tanév végén javaslatot tesz a nevelőtestületnek a tanulók magatartás és szorgalom osztályzatára.
- Az első félév végén és a tanév végén javaslatot tesz a nevelőtestületnek a tanulók egész tanévi munkájának dicsérettel történő elismerésére.
- A házirendet megsértő vagy feladatait elmulasztó tanulót először szóbeli figyelmeztetésben, majd írásbeli figyelmeztetésben, intőben részesíti. Súlyosabb esetben javaslatot tesz a tanuló elleni fegyelmi eljárás lefolytatására.
- Figyelemmel kíséri a tanulók hiányzásait, vezeti a KRÉTA rendszerben mulasztási naplót. Igazolatlan mulasztás esetén a jogszabályokban előírt rendelkezések alapján jár el.
- A tanév elején elkészített osztályfőnöki tanmenet szerint vezeti az osztályfőnöki órákat, azokra előre felkészül.
- Segíti és ösztönzi a tanulók középiskolai továbbtanulását, megismerteti őket a pályaválasztási és továbbtanulási lehetőségekkel.
- A nyolcadik évfolyamban a szülők döntése alapján ellátja a tanulók középiskolai jelentkezésével kapcsolatos feladatokat, elkészíti az ehhez szükséges dokumentumokat.
- Elkészíti az osztályfőnöki munka éves tervezetét (osztályfőnöki munkaterv, osztályfőnöki tanmenet).
- Elkészíti az osztálystatisztikákat és ezekhez kapcsolódó elemzéseket.
- Elkészíti a félévi és tanév végi értékeléseket az osztályközösség fejlődéséről.
- Betartja az alapvető erkölcsi normákat a tanulókkal, a szülőkkel és a nevelőtársakkal szemben.
- Kitölti és vezeti az elektronikus osztálynaplót, hetente ellenőrzi a szükséges beírásokat, és szükség esetén gondoskodik azok pótlásáról. Ezzel kapcsolatban együttműködik az iskolatitkárral.
- Figyelemmel kíséri az osztály tantermének gondozottságát és pedagógiai szakszerűségét.

- A tanuló eredményei alapján az osztályozó értekezletet követően megírja a bizonyítványokat.

#### 4.8.2. Az osztályfőnöki munka tervezése

Az osztályfőnök osztályfőnöki nevelő munkáját a minden tanév elején összeállított osztályfőnöki munkaterv alapján végzi.

##### Az osztályfőnöki munkaterv felépítése

- a) A tanév elején összeállított munkaterv
  - Az előző tanév végi értékelés az osztályközösség fejlődéséről.
  - Tanév eleji statisztikai adatok az osztályról.
  - Osztályfőnöki tanmenet (az osztályfőnöki órák éves terve).
  - Tervezett tanórán kívüli programok az adott tanévre havi bontásban.
  - Tervezett fogadóórák és szülői értekezletek az adott tanévre. Az egyes szülői értekezletek tervezett témái.
  - Az osztály diákközösségének vezetői.
  - Az osztályban működő szülői szervezet vezetői.
- b) Az osztályfőnöki munkatervhez csatolt dokumentumok a tanév folyamán
  - Első félévi és tanév végi osztálystatisztika.
  - Első félévi és tanév végi értékelés az osztályközösség fejlődéséről.
  - Jelenléti ívek és feljegyzések a szülői értekezletekről.

#### 4.8.3. Az osztályfőnök által készített statisztikák, jelentések az osztályról

##### Tanév eleji statisztikai adatok az osztályról

- Tanulók száma, ebből leány
- Állami nevelt (gondozott)
- Hátrányos helyzetű, ebből halmozottan hátrányos helyzetű tanuló
- Tanulási, magatartási, beilleszkedési zavarral küzdő tanuló
- Sajátos nevelési igényű tanuló
- Az iskolában étkező, ebből normatív támogatásban részesülő tanuló
- Az étkezőkből csak ebédelő, illetve háromszor étkező tanuló
- Egyéni munkarend szerint tanulók
- Egyes tantárgyakból az értékelés alól felmentett tanulók
- Más településről bejáró tanuló
- Nem magyar állampolgár

- Évfolyamismétlő

Statisztikai adatok az első félév és a tanév végén az osztályról (az év eleji adatok bővítése)

- Tanulók száma
- Osztályozott tanulók száma és aránya
- Osztályozatlan tanulók száma és aránya
- Az egyes tantárgyakban elért osztályzatok száma és a tantárgyak osztályátlaga
- Az osztály tanulmányi átlaga
- Kitűnő tanulók száma és aránya
- Szaktárgyi dicsérek száma tantárgyanként a tanév végén
- Példamutató magatartásért adott dicsérek száma a tanév végén
- Példamutató szorgalomért adott dicsérek száma a tanév végén
- Egy tantárgyból bukott tanulók száma és aránya
- Két tantárgyból bukott tanulók száma és aránya
- Három vagy több tantárgyból évfolyamismétlésre bukott tanulók száma és aránya
- A bukások száma tantárgyanként
- A tanulmányi, sport, kulturális stb. versenyek eredményei
- Iskolán belüli versenyek eredményei (iskolai versenyeken részt vett tanulók száma és az elért helyezések)
- Iskolán kívüli versenyek eredményei (iskolán kívüli versenyeken részt vett tanulók száma és az elért helyezések)
- Nyolcadik évfolyamon a középiskolai továbbtanulás jellemzői
  - A középiskolai felvételi eljárást megelőző írásbeli vizsgán elért eredmények (magyar, matematika)
  - Középiskolai felvétel a tanulók választása alapján
  - A választott középiskolák közül az elsőként megjelölt iskolába felvett tanulók száma és aránya
  - A választott középiskolák közül a másodikként megjelölt iskolába felvett tanulók száma és aránya
  - A választott középiskolák közül a harmadikként megjelölt iskolába felvett tanulók száma és aránya
  - Továbbtanulás iskolatípusok szerint
  - Gimnáziumba felvett tanulók száma és aránya
  - Szakközépiskolába felvett tanulók száma és aránya
  - Szakiskolába (szakmunkásképzőbe) felvett tanulók száma és aránya

- Egyik középiskolába sem felvett tanulók száma és aránya

#### A tanulói közösségek (osztályközösségek) tevékenységének, fejlődésének értékelési szempontjai az első félév és a tanév végén

- Az osztályközösség életét jellemző legfontosabb adatok (létszám, fiúk-lányok aránya, új tanulók, távozók).
- Az osztály szociális összetétele (a családok szociális helyzete, a családok kulturális elvárásai, hátrányos és halmozottan hátrányos tanulók, gyermek- és ifjúságvédelmi munka).
- A tanulási teljesítmény (tanulmányi átlageredmények, tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, a bukások, a tehetséges tanulók eredményei).
- Az osztályközösség társas szerkezete, a közösség rétegződése, struktúrája.
- Neveltségi szint (magatartás, társas viselkedés, beilleszkedési és magatartási nehézségekkel küzdő tanulók).
- A közösségi tevékenység (önkormányzás szintje, közös programok és rendezvények felsorolása, egyéb (tanórán kívüli) foglalkozásokon való részvétel).
- A szülői házzal való kapcsolat (a családlátogatások és a szülői értekezletek tapasztalatai, a szülők nevelési elvei, a szülők kapcsolata az iskolával).
- Minden felsorolt területen belül meg kell határozni az alapvető pedagógiai feladatokat:
  - Milyen változások történtek az előző értékelés óta eltelt időszakban?
  - Milyen új problémák jelentkeztek az előző értékelés óta eltelt időszakban?
  - A problémák megoldásának érdekében milyen beavatkozás látszik célszerűnek?

#### 4.9. Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység

Pedagógiai munkánk egyik alapvető feladata a kiemelt figyelmet igénylő tanulók fejlesztése, melynek alapja a tanulók egyéni képességeinek, fejlettségének, ismereteinek, körülményeinek figyelembevétele, a differenciálás; valamint különféle fejlesztő módszerek és szervezeti formák alkalmazása a tanítási folyamatban. A rehabilitációs, rehabilitációs és fejlesztő foglalkozásokat az iskola saját gyógy- és/vagy fejlesztőpedagógusa tartja, vagy együttműködési megállapodás keretében biztosítjuk a szükséges végzettségű szakembert.

Munkánk során kiemelten kezeljük a sajátos nevelési igényű; a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő; a kiemelten tehetséges; a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók fejlesztését.

#### 4.9.1. A sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelése-oktatása, gyógypedagógiai megsegítése

- Iskolánkban a sajátos nevelési igényű tanulók nevelése, oktatása a többi tanulóval együtt, integrált formában folyik.
- A sajátos nevelési igényű tanulók nevelését-oktatását az Oktatási Hivatal honlapján közzétett „Irányelv a Sajátos nevelési igényű tanulók óvodai neveléséhez és iskolai oktatásához” című EMMI Közlemény alapján szervezzük meg.
- A sajátos nevelési igényű tanulók a tanítási órákon túl gyógypedagógus vezetésével – habilitációs, rehabilitációs fejlesztést szolgáló órakeretben – egyéni fejlesztési terv alapján, terápiás fejlesztő foglalkozásokon vesznek részt.
- Iskolánk a sajátos nevelési igényű tanulók neveléséhez-oktatásához igénybe veszi az illetékes pedagógiai szakszolgálati, illetve pedagógiai-szakmai szolgáltatást nyújtó intézmények szolgáltatásait.
- A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztéséhez biztosítjuk a fogyatékoság típusának megfelelő tankönyveket, tanulási segédleteket, képességfejlesztő játékokat, eszközöket.

#### 4.9.2. A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségek enyhítése

- Szoros kapcsolatot tartunk a helyi óvodai intézményekkel, Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Érdi Tagintézményével, Család és Gyermejköltségi Szolgálattal, a KEF –fel az iskolaorvossal és a védőnői szolgálattal;
- nyílt napokat szervezünk;
- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
- felzárkóztató órák, fejlesztő foglalkozások;
- képesség-kibontakoztató felkészítés és integrációs felkészítés;
- a középiskolai továbbtanulás irányítása, segítése;
- a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok);
- a nevelők és a tanulók személyes kapcsolatai;
- a családlátogatások;
- a szülők és a családok nevelési gondjainak segítése;



- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
- iskolai sportkör, szakkörök;
- szabadidős foglalkozások (pl. színház- és múzeumlátogatások).

#### 4.9.3. A tehetség, képesség kibontakoztatásának segítése

- Korai azonosítás, és prognózis (a tehetség felismerése és azonosítása);
- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése, differenciálás módszereinek alkalmazása;
- önálló kutatómunkára, kiselőadások tartására ösztönzés;
- tevékenységközpontú pedagógiák;
- a tehetséggondozó foglalkozások;
- sportági edzések biztosítása;
- a szakkörök;
- versenyek, vetélkedők, bemutatók (szaktárgyi, sport, kulturális stb.);
- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
- a továbbtanulás segítése.

#### 4.9.4. Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók integrációját segítő tevékenységek

- szoros kapcsolat a helyi óvodai intézményekkel, egységes pedagógiai szakszolgálat, és gyermekjóléti szolgálattal;
- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
- felzárkóztató órák, fejlesztő foglalkozások;
- a tanulók háromhavonkénti fejlesztő értékelése a szülőkkel közösen;
- nevelők és a tanulók személyes kapcsolatai;
- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
- a középiskolai továbbtanulás irányítása, segítése;
- iskolai sportkör, szakkörök;
- a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok);
- szabadidős foglalkozások (pl. színház- és múzeumlátogatások);

- a szülőkkel való együttműködés;
- családlátogatások;
- szülők és a családok nevelési gondjainak segítése;
- szülők tájékoztatása a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálatokról, szolgáltatásokról.

#### 4.10. A tanulók részvételi jogai gyakorlásának rendje az intézményi döntési folyamatban

Iskolánkban a tanulók jogszabályban meghatározottak szerint vehetnek részt az intézményi döntési folyamatban. A diákönkormányzatunk (DÖK) a nemzeti köznevelésről szóló törvény alapján működik, biztosítjuk a tanulói szervezet rendeltetésszerű és folyamatos működését.

-A tanulók képviselőikre diákönkormányzatot hoznak létre, elnököt választanak, aki képviseli az iskola tanulóit.

-A diákönkormányzat munkáját segítő nevelő koordinálja, akit a diákönkormányzat véleményének kikérésével az igazgató bíz meg a feladattal.

-A diákokat osztályonként 2-2 fő képviseli a diákönkormányzat ülésén. A képviselőket évente újraválasztják a diákok az osztályfőnök segítségével.

-A tanulók véleményüket –minden, őket érintő kérdésben a diákönkormányzat képviselőin keresztül juttatják el a diákönkormányzat elnökéhez és a segítő tanárhoz, akik a véleményt továbbítják az iskola igazgatója felé.

-A diákönkormányzat saját kialakított rendje, illetve szervezeti és működési szabályzata szerint működik.

-A diákönkormányzatnak joga van a diákságot képviselni minden, a tanulókat érintő kérdésben.

-A diákönkormányzat a hatályos jogszabályok szerint véleményezési jogokat gyakorol.

- Évente legalább egy alkalommal diákgyűlést kell tartani. A gyűlésen jelen van az iskolavezetés és a nevelőtestület tagjai, illetve a diákok által meghívott, az iskolai élettel kapcsolatban álló személyek.

- Az évi rendes diákgyűlésen az iskola, illetve a diákönkormányzat vezetője beszámol az előző diákgyűlés óta eltelt időszak munkáiról, különösen a tanulói jogok helyzetéről, érvényesüléséről az iskolában.

-A diákönkormányzat véleményét ki kell kérni:

- - az iskolai SZMSZ jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt,

- - a tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározása előtt,
- - az ifjúságpolitikai célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor,
- - a házirend elfogadása előtt.

## 4.11. Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel

### 4.11.1. Kapcsolattartás a szülőkkel

Cél:

Az eredményes nevelő–oktató munka fontos feltétele a szülőkkel való kapcsolattartás. Partnerként kezelésük, az iskola életéről, gyermekükről történő széleskörű tájékoztatásuk együttműködési készségük záloga. Fontos, hogy elvárásaikat, javaslataikat, kéréseiket és véleményüket közölni tudják az iskolával. Érezniük kell, hogy érdekeink közösek. A jó együttműködés feltétele, hogy a szülő bizalommal fordulhasson az iskolához. Az iskola pedagógiai programját a szülők és érdeklődők az iskola honlapján megtekinthetik, elolvashatják.

A szülő és az iskola kapcsolattartásában döntő fontosságú szerepe van az osztályfőnöknek. Az együttműködés olyan folyamat, melynek során a közös cél elérése csak feladatmegosztással érhető el.

Feladat:

- tájékoztassuk a szülőket: nevelési céljainkról, alkalmazott eljárásokról, módszerekről, mindennapjainkról,
- tegyük kapcsolatainkat tartalmassá, erősítsük fokozatosan, javítsuk folyamatosan azokat,
- kérjük ki a szülők és tanulók véleményét az őket is érintő iskolai döntésekben,
- biztosítsunk alkalmat arra, hogy a szülők gyermekeikkel együtt tevékeny résztvevői legyenek intézményünk életének,
- mérjük fel partnereink igényeit, hogy elvárásaiknak eredményesen meg tudjunk felelni.

#### A kapcsolattartás formái, szervezeti keretei

**Az osztályok szülői munkaközössége:** Iskolánkban évente két alkalommal központilag szervezett szülői értekezletet tartunk. A tanév első szülői értekezletén, megalakulnak az osztályok SZMK-i, amelyek az ott tanuló gyermekek családjának érdekeit képviselik egyéni vagy egész közösséget érintő ügyekben. Ha évközben komoly nevelési problémák merülnek fel az osztályban, bármelyik SZMK tag kezdeményezheti a rendkívüli szülői értekezlet összehívását. A kapcsolattartás az osztályfőnökön keresztül valósul meg.

**Az iskolai SZMK:** Tagjai az osztályok SZMK vezetői. A választmány tagjai maguk közül elnököt választanak. A szülői szervezet iskolai szintű képviselőjével az iskola igazgatója tart kapcsolatot. Azokban az ügyekben, amelyekben a szülői szervezetnek jogszabály véleményezési jogot biztosít, a véleményt az igazgató kéri meg a szükséges anyagok átadásával egyidejűleg.

Az iskolai SZMK összehívását évi rendes értekezleteiken túl indokolt, vagy az iskola egészét érintő, döntést igénylő esetekben az iskola igazgatója, vagy bármely SZMK tag kezdeményezheti.

Rendkívüli választmányi értekezletre az iskola igazgatóját meg kell hívni. A választmány elnöke esetenként meghívottja lehet az iskola vezetőségi üléseinek, és a tantestület értekezleteinek.

Az elnök a tanulók, vagy a szülők nagyobb közösségét érintő kérdésekben közvetlenül az igazgatóhoz fordulhat.

A kapcsolattartás személyes formái fontosak, mert közös élmények hordozói, közvetlen segítségnyújtásra, egymás megismerésére, véleménycserére adnak lehetőséget. A legtöbb probléma ilyen formában orvosolható.

Fogadóórákat évi két alkalommal tartunk, amikor minden nevelő egy időben a szülők rendelkezésére áll, illetve előzetes bejelentkezés alapján kérhető azoknak a hónapoknak második keddjén, amikor nincs szülői értekezlet, vagy fogadóóra.

A családlátogatások, az alkalmi, egyéni beszélgetések kombinációja kimondottan fontos számunkra. A pedagógus nem zárkózik el előle. Az osztály és iskolai rendezvények, a nyílt napok során pedig a szülő az iskolai munka részesévé válik, ami egyébként legfőbb célunk is.

#### Pedagógusok rendszeres feladatai e közös munka érdekében

- Kezeljék partnerként, nevelőtársként a családot, a szülőt, alakítsanak ki vele jó kapcsolatot (fogadóóra, nyílt nap, családlátogatás)
- Ismerjék tanulók családi hátterét, azok szerkezetét, életmódját, értékrendjét benne a gyermek helyzetét, szerepét (családlátogatás, alkalmankénti beszélgetések)
- Osszák meg a szülővel a gyermekéhez kapcsolódó megfigyeléseiket, tapasztalataikat.
- Vita esetén szakmailag indokolják véleményüket, intézkedéseiket.
- Tartsanak rendszeres kapcsolatot a problematikus gyermekek szüleivel, lehetőségeikhez mérten próbálják kedvező irányba terelni az általuk hibásnak vélt nevelési gyakorlatot.

- Adjanak szakmailag indokolt tanácsot a gyermekkel kapcsolatos nevelési, magatartási és tanulmányi problémák megelőzésére.
- Tájékoztassák a szülőt rendszeresen, ha szükséges azonnal, a gyermek előmeneteléről, magatartásáról, szorgalmáról.
- Törekedjenek bevonni a szülőt közvetlen iskolai, nevelési feladatok megoldásába is.

#### Szülők rendszeres feladatai e közös munka érdekében

- Ismerjék a köznevelési törvényben meghatározott kötelességeiket, és azt gyakorolják is.
- Érdeklődjenek gyermekeik iskolai munkájáról.
- Közvetítsenek olyan adatokat, amelyek gyermekük tanárai számára fontosak lehetnek.
- Gyermekek érdekében próbáljanak meg elfogulatlanul ítélni.
- Működjenek együtt az iskolával, a pedagógussal.
- A megvalósulás feltételei mindkét oldalról az érdeklődés, megvalósulásának szinterei a fogadóórák, családlátogatások, alkalmankénti beszélgetések.

**Sikerkritérium:** ha mindkét oldal problémamentes, érzi az odafigyelést.

#### A szülői szervezet jogkörei:

- Döntési jogkör: - saját működési rendjének és munkaprogramjának elfogadása,  
- tisztségviselőinek megválasztása.

- Véleményezési jogkör: - SZMSZ elfogadásakor,  
- házirend elfogadásakor.

Feladatai ellátásához térítésmentesen használhatja az iskola helyiségeit, berendezéseit, ha ezzel nem korlátozza az iskola működését.

#### 4.11.2. **Kapcsolattartás a tanulókkal. A tanulók közösségei**

- **Az osztályközösség**

Az azonos évfolyamra járó, közös tanulócsoportot alkotó tanulók osztályközösséget alkotnak. Az osztályközösség élén – mint pedagógus vezető – az osztályfőnök áll. Az osztályfőnököt ezzel a feladattal az igazgató bizza meg. Az osztályfőnökök osztályfőnöki tevékenységüket munkaköri leírásuk alapján végzik.

Az osztályközösség saját tagjaiból az alábbi tisztségviselőket választja meg:

- 2 fő képviselő (küldött) az iskolai diákönkormányzat vezetőségébe.

- **Az iskolai diákönkormányzat**

A tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviselőjére, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére az iskolában diákönkormányzat működik.

Az iskolai diákönkormányzat jogosítványait az iskolai diákönkormányzatot segítő nevelő érvényesítheti. A diákönkormányzatot megillető javaslattételi, véleményezési jog gyakorlása előtt azonban ki kell kérnie az iskolai diákönkormányzat vezetőségének véleményét.

Az iskolai diákönkormányzat szervezetét és tevékenységét saját szervezeti és működési szabályzata szerint alakítja.

Az iskolai diákönkormányzat munkáját segítő nevelőt a diákönkormányzat vezetőségének javaslata alapján – a nevelőtestület egyetértésével – az igazgató bízta meg.

Az iskolai diákközgyűlést évente legalább egy alkalommal össze kell hívni, melyen az iskola igazgatójának vagy megbízottjának a tanulókat tájékoztatnia kell az iskolai élet egészéről, az iskolai munkatervről. A diákközgyűlés összehívását a diákönkormányzat vezetője kezdeményezi. A diákközgyűlés összehívásáért a diákönkormányzat vezetője a felelős. A diákközgyűlés egy év időtartamra a tanulók javaslatai alapján két fő diákképviselőt választ.

A DÖK működése:

- A DÖK térítésmentesen használhatja az iskola helyiségeit, felszereléseit.
- Az iskola egy állandó helyiséget biztosít a diákszervezet felszerelésének tárolására, melynek takarításáról is gondoskodik.
- Fénymásolási lehetőséget biztosít.
- Helyet ad a DÖK plakátjainak, írásbeli dokumentumainak elhelyezésére az iskola több pontján. (faliújság, tanári, stb.)
- A DÖK a diákság tájékoztatására használhatja az iskolarádiót.
- A tantestület tagjai segítséget adnak, felügyeletet biztosítanak a DÖK által szervezett programokhoz.

#### 4.11.3. Az igazgatóság és a nevelőtestület

A nevelőtestület különböző közösségeinek kapcsolattartása az igazgató segítségével a megbízott pedagógus vezetők és a választott képviselők útján valósul meg.

A kapcsolattartás fórumai:

- az iskolavezetőség ülései,
- a különböző értekezletek,
- megbeszélések.

Ezen fórumok időpontját az iskolai munkaterv határozza meg.

Az iskolavezetőség az aktuális feladatokról a tanárban elhelyezett hirdetőtáblán, valamint írásbeli tájékoztatókon keresztül (eseménynaptár, intézményi levelező rendszer, illetve az iskola Web-lapján) értesíti a nevelőket. Az adott témában összehívott megbeszélésekről két munkanappal korábban értesíteni kell az érintetteket. Ettől eltérni csak indokolt esetben lehet.

Az iskolavezetőség tagjai kötelesek:

- az iskolavezetőség ülései után tájékoztatni az irányításuk alá tartozó pedagógusokat az ülés döntéseiről, határozatairól,
- az irányításuk alá tartozó pedagógusok kérdéseit, véleményét, javaslatait közvetíteni az igazgató, az iskolavezetőség felé.

A nevelők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg vagy munkaköri vezetőjük, illetve választott képviselőik útján közölhetik az igazgatóval, az iskola vezetésével és az iskolai szülői szervezettel.

#### 4.11.4. A nevelők és a tanulók

A tanulókat az iskola egészének életéről, az iskolai munkatervről, az aktuális feladatokról

- az igazgató
  - az iskolai diákönkormányzat vezetőségi ülésén kéthavonta,
  - a diákközgyűlésen évente legalább egy alkalommal,
  - a folyosón elhelyezett hirdetőtáblán, valamint az iskolarádióon keresztül folyamatosan,
- az osztályfőnökök tájékoztatják.

A tanulót és a tanuló szüleit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról a szaktanároknak folyamatosan szóban és írásban tájékoztatniuk kell.

A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg vagy választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola igazgatóságával, a nevelőkkel, a nevelőtestülettel és az iskolai szülői szervezettel.

#### 4.11.5. Az iskola vezetésének és közösségeinek külső kapcsolatai, együttműködése iskolán kívüli intézményekkel

Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az iskola igazgatóságának állandó

munkakapcsolatban kell állnia a következő intézményekkel:

- Az intézmény fenntartójával: Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Érdi Tankerület
- Pest Megyei Kormányhivatal Érdi Járási Hivatala
- Érd Megyei Jogú Város Önkormányzata (képviselőtestülettel és Polgármesteri Hivatallal)
- A helyi oktatási intézmények vezetőivel és tantestületeivel
- A Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Érdi Tagintézményével
- A munkakapcsolat megszervezéséért, irányításáért az igazgató a felelős.
- Az eredményes oktató- és nevelőmunka érdekében az iskola rendszeres munkakapcsolatot tart fenn az alábbi intézményekkel, szervezetekkel, gazdálkodókkal:
- Az iskolát támogató Sportiskola Alapítvány kuratóriumával.
- Az alábbi közművelődési intézményekkel: Szepes Gyula Művelődési Központ, Csuka Zoltán Városi Könyvtár, Magyar Földrajzi Múzeum
- Az iskolánkban hit és erkölcstant tanító egyházak helyi gyülekezeteivel
- A munkakapcsolat megszervezéséért, felügyeletéért az igazgató a felelős. Az egyes intézményekkel, szervezetekkel kapcsolatot tartó nevelőket az iskola éves munkaterve rögzíti.
- A tanulók egészségi állapotának megóvásaért az iskola igazgatósága rendszeres kapcsolatot tart fenn a Dr. Romics László Egészségügyi Intézmény illetékes egészségügyi dolgozóival, és segítségükkel megszervezi a tanulók rendszeres egészségügyi vizsgálatát.
- A tanulók veszélyeztetettségének megelőzése, valamint a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok eredményesebb ellátása érdekében az iskola gyermek- és ifjúságvédelmi felelőse rendszeres kapcsolatot tart fenn a Szociális Központ Gyermekjóléti Központjával, a Családsegítő Szolgálattal, a Járási Gyámhivatallal. A munkakapcsolat felügyeletéért az igazgató a felelős.
- A nevelők szakmai, pedagógiai munkájának segítésének, fejlesztésének céljából folyamatos kapcsolatot tartunk az Oktatási Hivatallal és a Budapesti Pedagógiai oktatási Központtal
- Az eredményes testi nevelés – és sportmunka érdekében az iskola rendszeres munkakapcsolatot tart fenn az alábbi sportági szakszövetségekkel: Magyar Kézilabda Szövetség, Magyar Úszó Szövetség, Magyar Labdarúgó Szövetség, Magyar Birkózó Szövetség, Magyar Tollaslabda Szövetség, továbbá a következő négy



sportegyesülettel Érd Városi Sportegyesület, Első Érdi Úszóegylet, Érdi Spartacus SC, Érdi Sport Kft

- A sportiskolai képzés eredményes működése érdekében folyamatos együttműködés szükséges a Magyar Olimpiai Bizottság sportiskolai programigazgatóságával.

-

## 4.12. A tanulmányok alatti vizsgák szabályai

Iskolánkban az alábbi tanulmányok alatti vizsgákat szervezzük:

### 4.12.1. Osztályozó vizsga

**Osztályozó vizsgát** kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

- a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól fel volt mentve,
- engedély alapján egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tehet eleget,
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven tanítási órát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet.

Az osztályozó vizsgák időpontja: január 1.- 2. hete és június 1. hete. A vizsgákat a tanulók az eredményesség érdekében több napon keresztül, elosztva teljesíthetik.

Az osztályozó vizsga követelményeit, a vizsgaanyagot a határozat megszületése után 2 héttel a tanulónak meg kell kapnia. Ennek továbbítása az osztályfőnök és az iskolatitkár feladata.

A tanuló osztályozó vizsgára küldését az osztályfőnök május 10-ig köteles jelezni a nevelőtestületnek és a szülőknek.

### 4.12.2. Pótló vizsga

**Pótló vizsgát** tehet a tanuló, ha valamely vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné.

### 4.12.3. Javító vizsga

**Javítóvizsgát** tehet a tanuló, ha a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott.

A javítóvizsga időpontja: augusztus 20. utáni munkanapok valamelyike a tanév megkezdése előtt.

Követelményei megegyeznek a tantárgyankénti követelményekkel/ a továbbhaladás feltételeivel/ a fejlesztés várt eredményeivel, melyet az érintett tanulóval a tanév végén (bizonyítványosztáskor) közölni kell.

### 4.12.4. Független vizsgabizottság

**Független vizsgabizottság** előtti beszámolás joga: (Nkt. 46. §.(6). (m) pontja)

A tanuló joga, hogy kérelmére meghatározott eljárás szerint független vizsgabizottság előtt adjon számot a tudásáról.

- A szülő az iskola döntése, ill. a közléstől számított 15 napon belül a gyermek érdekében eljárást indíthat, kérheti, hogy iskolán kívül méressék meg gyermeke tudása.
  - A szülő írásban – aláírásával ellátva – jelentheti be szándékát az iskola igazgatójának a félév, ill. a szorgalmi idő utolsó napját megelőző 30. napig.
  - A bejelentésben meg kell jelölni, hogy milyen tantárgyból kíván vizsgát tenni.
  - Az igazgató a bejelentést követő 5 napon belül továbbítja a kérést az Érdi Tankerületi Központ felé, valamint kérést intéz a tankerület megfelelő szervéhez a vizsgáztató intézmény kijelölésére.
  - A tanuló – kiskorú tanuló esetén a szülő aláírásával – a bizonyítvány átvételét követő 15 napon belül kérheti, hogy javító vizsgát független vizsgabizottság előtt tehessen.
- A tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet előírásaiban szereplő szabályok szerint kell megszervezni.
  - A vizsgák időpontját, helyét az érintett tanulók szüleivel osztályozó vizsga esetén a vizsgák időpontja előtt legalább két hónappal,
  - javítóvizsga esetén a tanév végén (bizonyítványosztáskor) közölni kell.
  - Az osztályozó és javítóvizsgák követelményeit az iskola helyi tantervében (a kerettantervben) szereplő követelmények alapján a nevelők szakmai munkaközösségei, illetve – amelyik tantárgynál nincs munkaközösség – a szaktanárok állapítják meg.

#### 4.12.5. A vizsgák szerkezete:

A tanulmányok alatti vizsgákon (osztályozó vizsga, javítóvizsga) az alábbi tantárgyakból kell írásbeli, szóbeli vagy gyakorlati vizsgarészeket tenniük a tanulóknak:

##### Az egyes tantárgyak vizsgarészei tagozatonként

tantárgy neve	tagozat		
	Alsó tagozat	Felső tagozat	Gimnázium
állampolgári ismeretek	-	szóbeli	szóbeli
idegen nyelv	szóbeli	írásbeli és szóbeli	írásbeli és szóbeli
biológia	-	írásbeli és szóbeli	írásbeli és szóbeli
digitális kultúra	gyakorlati	gyakorlati	gyakorlati
dráma és színház	-	szóbeli és gyakorlati	szóbeli és gyakorlati
ének-zene	szóbeli és gyakorlati	írásbeli, szóbeli és gyakorlati	írásbeli, szóbeli és gyakorlati
etika/hit-és erkölcsstan	szóbeli	szóbeli	-
fizika	-	írásbeli és szóbeli	írásbeli és szóbeli
földrajz	-	írásbeli és szóbeli	írásbeli és szóbeli
hon-es népismeret	-	szóbeli	-
kémia	-	írásbeli és szóbeli	írásbeli és szóbeli
környezetismeret	írásbeli	-	-
magyar nyelv es irodalom	írásbeli és szóbeli	írásbeli és szóbeli	írásbeli és szóbeli
matematika	írásbeli	írásbeli	írásbeli
mozgóképkultúra és médiaismeret	-	-	gyakorlati és írásbeli
sportelméleti tárgyak önismeret/drámajáték	gyakorlati	gyakorlati és szóbeli	gyakorlati és szóbeli
sportágválasztó, tanulásmódszertan, olimpiaismeret, sportegészségtan-sportetika sporttörténet, testnevelés-elmélet edzésmélet,sportegészségtan sport es szervezetei, sportpszichológia sportetika	szóbeli	szóbeli	szóbeli
technika és tervezés	gyakorlati	gyakorlati	írásbeli
természettudomány	-	szóbeli és írásbeli	szóbeli és írásbeli
testnevelés	gyakorlati	gyakorlati	gyakorlati
vizuális kultúra	gyakorlati	gyakorlati	gyakorlati
történelem	-	írásbeli és szóbeli	írásbeli és szóbeli

Ha a vizsgázó egy vizsgatárgy gyakorlati vizsgarészének teljesítésére -neki fel nem róható okból- képtelenné válik, a gyakorlati vizsgarészt szóbeli vizsgarésszel pótolhatja.

### 4.13. Érettségi vizsga

Az érettségi vizsgák két részből állnak, írásban és szóban kell lebonyolítani a többször módosított 100/1997. (VI. 13.) kormányrendelet előírásainak megfelelően.

Az érettségi vizsgán a vizsgázónak – legalább középszinten – öt vizsgatárgyból kell vizsgát tennie.

Vizsgatárgyak:

- magyar nyelv és irodalom,
- matematika,
- történelem,
- idegen nyelv,
- a tanuló által választott tantárgy.

Iskolánkban lehetőséget biztosítunk arra, hogy a tanuló bármely, iskolánkban oktatott, közismereti tantárgyból emelt szintű érettségi vizsgára készüljön fel.

### 4.14. A tanulók felvételi, átvételi kérelmek teljesítésének szabályai

#### 4.14.1. A tanulók felvétele általános tantervű osztályainkba

A Nemzeti köznevelési törvény 50.§ (6) bekezdése alapján iskolánk a kötelező beiskolázási körzetéből – melyet a kormányhivatal határoz meg – minden jelentkező tanköteles korú tanulót felvesz.

Az első osztályba történő beiratkozás feltétele, hogy a gyermek az adott naptári évben a hatodik életévét augusztus 31. napjáig betöltse.

Az első évfolyamba történő beiratkozáskor be kell mutatni:

- a személyazonosításra alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és a lakcímet igazoló hatósági igazolványt;
- az iskolába lépéshez szükséges fejlettség elérését tanúsító igazolást;

Ez lehet:

- óvodai szakvélemény
- nevelési tanácsadás keretében végzett iskolaérettségi szakértői vélemény

- sajátos nevelési igényű gyermek esetében a Szakértői Bizottság szakértői véleménye.

A tanulók felvételéről az iskola igazgatója dönt a 20/ 2012.EMMI rendeletben foglalt eljárásrend szerint. A felvételtől, vagy az elutasításról szóló határozatot a szülő részére meg kell küldeni.

A 20/2012. EMMI rendelet 23.§- a szerint az igazgató a kormányhivatal felé jelez, ha a körzetes tanuló nem iratkozott be, illetve, ha körzeten kívülit vett fel.

#### 4.14.2. A tanulók felvétele sportiskolai tantervű első osztályainkba

Sportiskolai első osztályunk körzeten kívüli beiskolázási feladatokat is ellát.

A sportiskolai oktatásba az a tanuló vehető fel, aki az adott naptári évben a hatodik életévét augusztus 31. napjáig betölti, továbbá megfelel a képesség-felmérési vizsgálat követelményeinek.

##### A felvételi eljárás rendje:

Az iskola meghirdeti a sportiskolai osztályokba való felvételi lehetőséget a felvételi eljárás időpontjának megjelölésével. A hirdetés történhet az iskolai honlapon, a sportági szakszövetségek honlapjain, a helyi napilapokban, és egyéb médiumokban.

A felvételi eljárást az iskola testnevelő tanárai, sportági edzői és pedagógusai, valamint a sportiskola szakmai vezetője végzi az iskolai titkárság adminisztratív feladatainak a bevonásával.

Az iskola a felvételi eljárás eredményeit a felvételi eljárást követően 1 héten belül közzé teszi az iskolai honlapján. Levélben vagy e-mailben is értesíti a szülőket, és egyben tájékoztatja őket a beiratkozás időpontjáról.

A beiratkozáskor rögzítjük a beiskolázott tanulók névsorát. A beiratkozás során a szülőnek be kell mutatnia az általános tantervű első osztályok felvételénél már leírt okmányokat.

Amennyiben a beiratkozáskor a felvételt nyert tanulók közül valaki visszalép, vagy a beiratkozás időpontjának utolsó határidejétől számított 10 napon belül nem iratkozik be,

akkor a felvételi eljárás eredményének sorrendjében a választott következő tanuló kerül felvételre. A felvételi értesítésének és beiratkozásának a módja megegyezik az előbbiekkel. A véglegesen beiskolázott sportiskolai tanulói létszámnak minden év április 30-ig ki kell alakulnia.

#### 4.14.3. A tanulók átvételének szabályai más intézményből

Az intézmény köteles átvenni azt a tanköteles korú tanulót, akinek lakóhelye, ennek hiányában a tartózkodási helye a körzetében található. A szülőt megilleti a szabad iskolaválasztás joga, de a törvény biztosítja számára mindvégig a körzeti iskolát is, ezért akár év közben is erre bármikor lehetősége van.

Kivételt képez ez alól, ha úgy akar iskolát váltani, hogy ez iskolatípus változtatással is jár.

Az iskola beiratkozási körzetén kívül lakó tanulók átvételéről a szülő kérésének, a tanuló előző tanulmányi eredményének, illetve magatartás és szorgalom érdemjegyeinek, valamint az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembevételével az iskola igazgatója dönt.

Ha az átvételt kérő körzeten kívüli tanuló előző tanév végi osztályzatának átlaga 3,5 alatt van, illetve magatartása vagy szorgalma rossz, hanyag vagy változó minőségű, az igazgató a tanuló felvételéről szóló döntése előtt kikéri az igazgatóhelyettesek és az érintett évfolyam osztályfőnökeinek véleményét.

A második-nyolcadik évfolyamba jelentkező tanulónak – az iskola helyi tantervében meghatározott követelmények alapján összeállított – szintfelmérő vizsgát kell tennie azokból a tantárgyakból, amelyeket előző iskolájában – a bizonyítvány bejegyzése alapján – nem tanult. Amennyiben a tanuló bármely tantárgyból a szintfelmérő vizsgán az előírt követelményeknek nem felel meg, a vizsgát az adott tantárgyból két hónapon belül megismételheti. Ha az ismételt vizsgán teljesítménye újból nem megfelelő, az évfolyamot köteles megismételni, illetve tanév közben az előző évfolyamra beiratkozni.

A második-nyolcadik évfolyamba történő felvételnél be kell mutatni:

- a személyazonosításra alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és a lakcímet igazoló hatósági igazolványt;
- a szülő személyi igazolványát;
- az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt;

Az iskolába beadott felvételi kérelmeket *a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló rendeletben* meghatározott sorrendben teljesítjük.

Amennyiben iskolánk – a rendeletben megadott sorrend szerint – az összes felvételi kérelmet helyhiány miatt nem tudja teljesíteni, akkor az érintett csoportba tartozók között sorsolás útján kell dönteni. A sorsolás lebonyolításának részletes szabályait a házirend tartalmazza.

#### 4.14.4. Átjárhatóság a különböző iskolatípusok között

A minőségi sportiskolai képzésnél alapvető követelmény az, hogy olyan tanulók kerüljenek be a sportiskolai képzésbe, akik a tanulmányi munka mellett képesek lesznek megfelelő fizikai terhelés elviselésére, a sportiskolai testnevelésórák, a sportági edzések és a versenyeztetés mellett. Ugyanakkor a minőségi sportteljesítmény elérésében fontos követelmény a megfelelő szellemi képességek megléte. Ezért az iskolai tanulmányi munkához és a sportiskolai képzéshez együttesen kell, hogy jelen legyenek ezen képességek a felvételt nyert tanuló eredményeiben.

Az átjárhatóság mindig a tanulmányi eredmények figyelembevételével történik, kiemelten a matematika, magyar, testnevelés tantárgyak, valamint a sportágak korosztályos követelményszintjeinek, a sportiskolai képesség - felmérések eredményei és a sportegészségügyi alkalmassági vizsgálatok megfelelése alapján.

A sportosztályok üres helyeire akár év közben is lehetőséget biztosítunk a fenti feltételeknek megfelelően a bekerülésre, helyi és más település tanulói számára.

A sportiskolai képzésből át lehet térni a normál képzésre is abban az esetben, ha sérülések, vagy más egyéb életkörülményeiben olyan változás következik be, amely nem teszi lehetővé a sportiskolai képzésben való részvételét.

Továbbá akkor is, ha a sportiskola szakmai vezetése elmarasztalja a tanulót - a sportági egyesületi edzésekről és versenyzésekről való távolmaradása, iskolai, és/ vagy egyesületi igazolatlan hiányzásai, gyenge tanulmányi eredményei miatt, vagy fegyelmi vétségei, és/vagy iskolai házirend megsértései miatt.

Emelt szintű sportiskolai csoportból a normál tantervű csoportba kerül az a tanuló, aki nem, vagy csak nehezen tud megfelelni, gyengén teljesít. Az áthelyezésről a testnevelés-munkaközösség javaslata alapján az osztályfőnök véleményének kikérésével (esetleg a gyermeket tanító más tanár véleménye is kikérhető) összegzése után az igazgató dönt. A

döntésről a tanuló szülei, gondviselője 15 napon belül értesül. Félévkor és a tanév végén valamennyi gyengén, vagy nehézségek árán teljesítő gyerek helyzetét meg kell vizsgálni.

#### 4.14.5. Négy évfolyamos gimnázium felvételi eljárás

A középfokú felvételi eljárás menetét a mindenkor tanév rendjét meghatározó miniszteri rendelet szabályozza. A gimnáziumba való felvételi a tanév rendjében leírt eljárás szerint történik, ezen rendeletben meghatározottak alapján adunk tájékoztatást a beiskolázási folyamatról, a felvételi követelményekről és a jelentkezők rangsorolásáról. Mindenkinek kötelező megírni a központi matematika és magyar nyelv feladatlapot. A rangsorolásban figyelembe vesszük az általános iskolában elért tanulmányi eredményeket és a központi felvételin elért eredményeket.

#### Pontszámítás

<b>Hozott pontok alapján</b>		
<i>Tantárgy</i>	<i>7. év végi osztályzat</i>	<i>8. félévi osztályzat</i>
<i>Magyar nyelv és irodalom</i>	5	5
<i>Történelem</i>	5	5
<i>Matematika</i>	5	5
<i>Tanult idegen nyelv</i>	5	5
<i>Fizika/kémia/ biológia/ földrajz</i>	5	5
<b>Összesen</b>	<b>50 pont</b>	
<b>Írásbeli vizsga</b>		
<i>Matematika</i>	50	
<i>Magyar</i>	50	
<b>Összesen</b>	<b>100 pont</b>	

#### MEGSZEREZHETŐ PONTOK SZÁMA

<b>TAGOZAT</b>	<b>HOZOTT PONT</b>	<b>ÍRÁSBELI VIZSGA</b>	<b>ÖSSZESEN</b>
<b>általános</b>	50	100	<b>150 pont</b>

Felvételi beszámítás aránya:

- 50 % - központi (matematika, magyar)
- 50 % - 7. év végi és 8. félévi tanulmányi eredmény

Azonos összpontszámot elért tanulók esetén:

- általános tagozat esetén: az egységes írásbelin elért pontszám (az eddigi tanulmányi eredmény) alapján rangsorolunk, amennyiben az elért összpontszám azonos.



## **Saját tanulóinkra vonatkozóan**

Az Érdi Batthyány Sportiskolai Általános Iskola és Gimnázium nyolcadikosai a felvételi eljárásban való részvétel nélkül kerülhetnek gimnáziumunkba, amennyiben a pontszerző tárgyakból 5-7. osztály év végén és 8. osztály félévkor (magyar nyelv, irodalom, matematika, történelem, idegen nyelv, természettudományos tárgy) jó eredménynél nincs gyengébb teljesítményük, s az egyéb tárgyakból maximum két közepes érdemjegyük van. Ennél rosszabb eredmény esetén ugyanolyan felvételi követelmények alapján kerülhetnek be a gimnázium bármely tagozatára, mint a külső iskolából felvételiző tanulók.

### **Sajátos nevelési igényű tanulók felvételi eljárása:**

A sajátos nevelési igényű és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanuló részére a felvételi vizsgán a 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről 51. § (5) szerint indokolt esetben biztosítjuk a hosszabb felkészülési időt, és az írásbeli vagy szóbeli felmérésen az iskolai tanulmányai során használt eszközöket. (Ezen tanulók esetében szükséges a pedagógiai szakszolgálat szakértői véleményének csatolása a jelentkezési laphoz. A kérelmet a vizsgát szervező intézmény igazgatója bírálja el, döntését határozatba foglalja.)

### **Átvétel szabályai**

Más intézményből történő átvételhez egyénileg meg kell vizsgálni a tanuló korábban teljesített eredményeit összehasonlítva az iskola pedagógiai programjában leírt tovább haladási feltételekkel.

Az igazgató a fenti szempontokat mérlegelve dönt a tanuló átvételéről. Az elutasításról írásban kell értesíteni a tanuló képviselőjét, ebben az esetben fel kell hívni a kiskorú tanuló szülőjének a figyelmét arra, hogy a döntés ellen jogorvoslattal élhet.

## **5. AZ INTÉZMÉNY HELYI TANTERVE**

### **5.1. A választott kerettanterv megnevezése**

Az iskola egyes évfolyamain az elkövetkező tanévekben az alábbi tantervek alapján folyik az oktatás:

2020-ban kiadott módosított NAT alapján, valamint a jóváhagyott kerettantervek alapján elkészített 2020. szeptember 1-jétől érvényes helyi tantervek alapján.

## 5.2. Az általános tantervű osztályok tantárgyi struktúra és óraszámok

A 2020/2021. tanévtől kezdődően felmenőrendszerben bevezetésre kerülő 2020. szeptember 1-jétől érvényes helyi tanterv óraterve az általános tantervű osztályokban

<b>Az 1-8. évfolyamok tantárgyai és heti óraszámai, 2020</b>																	
Az egyes évfolyamoknál a bal oldali óraszám a Nat kötelező óraszámát tartalmazza, a jobb oldali rovatba pedig a szabadon tervezhető órákat lehet bejegyezni.																	
<b>Heti óraszám/évfolyam</b>	<b>1.</b>		<b>2.</b>		<b>3.</b>		<b>4.</b>		<b>5.</b>		<b>6.</b>		<b>7.</b>		<b>8.</b>		
Magyar nyelv és irodalom	7	1	7	1	5	1,5	5	1	4		4		3	1	3	1	
Matematika	4	1	4	1	4	0,5	4	1	4		4		3	1	3	1	
Történelem									2		2	0,5	2		2		
Állampolgári ismeretek																1	
Hon- és népismeret										1							
Etika/hit és erkölcsan	1		1		1		1		1		1		1		1		
Környezetismeret									1		1						
Természettudomány									2		2		0		0		
Kémia												1,5		1,5			
Fizika												1,5		1,5			
Biológia												1,5		1,5			
Földrajz												1,5		1,5			
Első élő idegen nyelv								2		3		3	0,5	3		3	
Ének-zene	2		2		2		2		2		1		1		1		
Vizuális kultúra	2		2		2		1		1		1		1		1		
Dráma és színház														1			
Technika és tervezés	1		1		1		1		1		1		1				
Digitális kultúra					1		1		1		1		1		1		
Testnevelés	5		5		5		5		5		5		5		5		
Osztályfőnöki									1		1		1		1		
Hittan egyházi intézményben																	
<b>Kötelező alapóraszám</b>	<b>22</b>		<b>22</b>		<b>22</b>		<b>23</b>		<b>27</b>		<b>26</b>		<b>28</b>		<b>28</b>		
Szabadon tervezhető óra		2		2		2		2		1		2		2		2	
<b>Összes tervezett óraszám</b>	<b>22</b>	<b>0</b>	<b>22</b>	<b>0</b>	<b>22</b>	<b>0</b>	<b>23</b>	<b>0</b>	<b>27</b>	<b>1</b>	<b>26</b>	<b>2</b>	<b>28</b>	<b>2</b>	<b>28</b>	<b>2</b>	
<b>Összesített óraszám</b>	<b>22</b>		<b>22</b>		<b>22</b>		<b>23</b>		<b>28</b>		<b>28</b>		<b>30</b>		<b>30</b>		
<b>Maximális órakeret</b>	<b>24</b>		<b>24</b>		<b>24</b>		<b>25</b>		<b>28</b>		<b>28</b>		<b>30</b>		<b>30</b>		

### 5.3. A köznevelési típusú sportiskolai tantárgyi struktúra és óraszámok általános iskola alsó tagozat

<b>Óraterv a kerettantervekhez – 1–4. évfolyam</b>				
<b>Tantárgy</b>	<b>1. évf.</b>	<b>2. évf.</b>	<b>3. évf.</b>	<b>4. évf.</b>
Magyar nyelv és irodalom	7 + <b>1</b>	7 + <b>1</b>	6 + <b>0,5</b>	6 + <b>0,5</b>
Első élő idegen nyelvek	-	-	-	2
Matematika	4 + <b>1</b>	4 + <b>1</b>	4 + <b>0,5</b>	4 + <b>0,5</b>
Etika/ Hit és erkölcstan	1	1	1	1
Környezetismeret	-	-	1	1
Ének-zene	1.5	1.5	1.5	1
Vizuális kultúra	1.5	1.5	1.5	1
Technika és tervezés	1	1	1	1
Digitális kultúra	-	-	1	1
Testnevelés	5	5	5	5
Önismeret/drámajáték	0.5	0.5	0.5	0.5
Sportágválasztás	0.5	0.5	0.5	0.5
Szabadon tervezhető órakeret	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
Rendelkezésre álló órakeret	24	24	24	25
Az nkt. 7.§ (6) bekezdése szerint plusz óraszám**	2	2	2	2

A szabadon tervezhető órakeret felosztását a pirossal jelölt számok szerint osztottuk be.

#### 5.4. A köznevelési típusú sportiskolai tantárgyi struktúra és óraszámok általános iskola felső tagozat

Óraterv a kerettantervekhez – 5–8. évfolyam				
Tantárgy	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	3+1	3+0.5
Élő idegen nyelv	3	3+0.5	3	3
Matematika	4	4	3	3
Etika/ Hit és erkölcsstan	1	1	1	1
Történelem	2+0.5	2	2	2
Állampolgári ismeretek	-	-	-	1
Hon- és népismeret	-	1	-	-
Önismeret/drámajáték	-	-	0,5	-
Olimpiaismeret	0.5	0.5	-	-
Természettudomány	2	2	-	-
Fizika	-	-	1,5	1,5
Kémia	-	-	1,5	1,5
Biológia	-	-	1,5	1,5
Testnevelés	5	5	5	5
Földrajz	-	-	1,5	1,5
Ének-zene	1	1	1	1
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Technika és tervezés	1	1	1	-
Digitális kultúra	1	1	1	1
Dráma és színház	-	-	-	1
Tanulásmódszertan	1	-	-	-
Sportegészségtan-sportetika	-	-	0,5	0,5
Közösségi nevelés	1	1	1	1
Szabaddon tervezhető óraszám	0.5	0.5	1	0.5
Rendelkezésre álló órakeret	28	28	30	30
A nkt.7.§ (6) bekezdése szerinti plusz óraszám**	2	2	2	2

\*\*A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 7.§ (6) bekezdése szerinti sportiskola a 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet 8.§ (4) bekezdése alapján: „A két tanítási nyelvű iskolai oktatásban, vagy ha az iskola a nemzeti köznevelésről szóló törvény 7. § (6) bekezdése szerint sportiskola feladatait látja el, továbbá ha az iskola emelt szintű oktatást szervez, a tanuló kötelező és választható tanítási óráinak összege a (3) bekezdésben egy tanítási hétre meghatározott időkerethez képest legfeljebb kettő tanítási órával emelkedhet.”

Intézményi sajátosságok a nevelőtestület döntése alapján:

- A sportiskolások heti 2 plusz óraszámát sportági edzések formájában valósul meg.

- Az iskola helyi tantervében a kötelező tanítási órák keretében tanított tantárgyak tananyagai és követelményei a 2020-ban kiadott kerettantervben meghatározott tananyagra és követelményekre épülnek. A rendelkezésre álló szabad órakeret az ismétlést, rendszerezést, elmélyítést szolgálja.
- 7. és 8. évfolyamon a természettudományos tantárgyakat –biológia, kémia, fizika, földrajz–külön tantárgyi órakeretben oktatjuk. Minden tantárgyat 1,5 órában tanítunk.
- Iskolánkban a tanulók első idegen nyelvként az angol és a német nyelv tanulását választhatják a 4. évfolyamon.
- A hon-és népismeret tantárgy oktatása az 5. évfolyamon, a dráma és színház tantárgy oktatása a 6. évfolyamon történik.
- Iskolánk helyi tantervében a kötelező tanítási órák keretében tanított tantárgyak tananyagai és követelményei teljes egészében megegyeznek az oktatási miniszter által kiadott kerettantervekben meghatározott tananyaggal és követelményekkel. Mivel a kerettantervek által előírt tananyagok a tantárgyak számára rendelkezésre álló időkeretnek csak a kilencven százalékát fedik le, a fennmaradó tíz százalékot iskolánk pedagógusai a kerettantervben szereplő tananyag, követelmények elmélyítésére, gyakorlásra, a tanulói képességek, a tantervben meghatározott kompetenciák fejlesztésére használják fel.

## 5.5. Gimnáziumi tantárgyi struktúra és óraszámok általános tagozat

Óraterv a kerettantervekhez – 9–12. évfolyam, gimnázium általános tagozat				
Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.
Magyar nyelv és irodalom	3+1	4	4+1	4+1
I. idegen nyelv	3+1	3+1	4	4+1
II. idegen nyelv	3	3	3	3
Matematika	3	3+1	3+1	3+1
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	3	3+1
Állampolgári ismeretek				1
Természettudomány**			2	
Biológia	3	2		
Fizika	2	3		
Kémia	1	2		
Földrajz	2	1		
Ének-zene	1	1		
Vizuális kultúra	1	1		
Mozgóképkultúra és médiaismeret				1
Művészetek*****			1	
Digitális kultúra	2	1	2	
Testnevelés	5	5	5	5
Közösségi nevelés (Osztályfőnöki)	1	1	1	1
kötött célú órakeret***			4	4
Szabadon tervezhető órakeret****	2	2	4	5
Maximális órakeret	34	34	34	34

\* A hon- és népismeret tantárgyat heti 1 órában, intézményi döntés alapján, az 5–8. évfolyamok egyikén kell tanítani. A dráma és színház tantárgyat heti 1 órában az 5–8. évfolyamok egyikén kell tanítani. A dráma és színház tantárgy szervezése megvalósulhat projektnapok, témahét vagy tematikus hét keretében, továbbá tömbösítve is. A dráma és színház tantárgy órakeretben történő oktatását csak szakirányú végzettséggel rendelkező személy végezheti. A dráma és színház vagy a mozgóképkultúra és médiaismeret tantárgy a 12. évfolyamon kötelezően választandó.

\*\* A természettudomány tantárgyak a 7–8. évfolyamon diszciplináris bontásban vagy egy integrált természettudomány tantárgy moduljaiként is oktathatók. Diszciplináris bontás esetében az egyes tantárgyak heti 3-3 órában taníthatók a két évfolyamra vetítve. A fizika, kémia, biológia tantárgyak óraszámait a kerettantervek szabályozzák. Gimnáziumokban a 9–10. évfolyamon diszciplináris bontásban folyik a természettudományi tantárgyak tanulása, tanítása. A természettudományi tantárgyak emelt óraszámában 11–12. évfolyamon folytathatók.

\*\*\* A kötelező érettségi tantárgyakhoz rendelendő órakeretet a II.2.1.1. táblázat G:13 mezőjében a zárójelben megadott szám jelzi a kötelező alapóraszámokon belül megadva. A 11. és 12. évfolyamon legalább 4-4 tanórát bármely érettségi tantárgy oktatására kell felhasználni. Ha a tanuló a 11. évfolyamon a természettudomány tantárgyat tanulja, akkor legalább további 2 órát kell hetente egyéb érettségi tantárgyból felvennie.

\*\*\*\*A szabadon tervezhető órakeret terhére beépíthetők a helyi tantervbe azok a tantárgyak, amelyek az oktatásért felelős miniszter által közzétett kerettantervvel rendelkeznek, mint például a pénzügyi és vállalkozási ismeretek, honvédelmi ismeretek. Ezen akkreditált tantárgyak érettségi vizsgatárgyként történő megjelenéséről az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló kormányrendelet rendelkezhet. A szabadon tervezhető órakeret terhére kerettantervvel rendelkező tantárgyak tanítása szervezhető. Ez az órakeret lehetővé teszi az alapóraszámában biztosított tantárgyak óraszámának az iskola helyi tantervében meghatározandó emelését is. A hon- és népismeret tantárgy az 5–8. évfolyamok valamelyikén összesen egyéves időtartamban, heti egy órában a szabadon tervezhető órakeret terhére kötelezően választandó.

\*\*\*\*\*A művészetre tervezett heti 1 óra a 11. évfolyamon megvalósulhat a dráma és színház, a vizuális kultúra, az ének-zene, valamint a mozgóképkultúra és médiaismeret tantárggyal is. A szakgimnáziumok, technikumok esetében a közismereti tárgyra vonatkozó kerettantervek megegyeznek a gimnáziumokra vonatkozókkal.”

## 5.6. Gimnáziumi tantárgyi struktúra és óraszámok sportiskolai tagozat

<b>Óraterv a kerettantervekhez – 9–12. évfolyam, gimnázium sportiskolai tagozat</b>				
<b>Műveltségi területek</b>	<b>9. évf.</b>	<b>10. évf.</b>	<b>11. évf.</b>	<b>12. évf.</b>
Magyar nyelv és irodalom	3	4	4	4
Első élő idegen nyelv	3	4	4	4
Második idegen nyelv	3	3	3	3
Matematika	3	3	3	3
Történelem	2	2	3	3
Állampolgári ismeretek	-	-	-	1
Fizika	2	3	-	-
Kémia	1	2	-	-
Biológia	3	2	-	-
Földrajz	2	1	-	-
Természettudományok	-	-	2***	-
Ének-zene	1	1	-	-
Vizuális kultúra	1	1	-	-
Mozgóképkultúra és médiaismeret	-	-	-	1
Művészetek	-	-	1	-
Digitális kultúra	2	1	2	-
Testnevelés (Sportismeretek)*	2+2+1 4+1	2+2+1 4+1	2+2+1 4+1	2+2+1 4+1
Tanulásmódszertan	1	-	-	-
Sporttörténet*	1	-	-	-
Testnevelés-elmélet*	-	0,5	-	-
Sportegészségtan*	-	-	0,5	-
Edzéselmélet*	-	0,5	-	-
Sport és szervezetei*	-	-	0,5	-

Sportpszichológia*				0,5
Sportetika*				0,5
Közösségi nevelés	1	1	1	1
Kötött célú órakeret	-	-	4	4
Kötelező alapóraszám	33	33	30	29
Szabadon tervezhető órakeret	1	1	4	5
Maximális órakeret	34	34	34	34
A Nkt.7.§ (6) bekezdése szerinti plusz óraszám**	2	2	2	2

\*A Testnevelés (Sportismeretek) tantárgy és az abba beépülő tárgyak. A beépülő tárgyak óraszámát „\*” jelöltük. A 2+2+1, vagy 4+1 óraszámú struktúra lényege, hogy a tárgynak a heti óraszámja 5, mely ténylegesen egy elméleti és két gyakorlati órát jelent az iskolában, továbbá két olyan alkalmat, amelyet a tanuló a sportszervezetében tölt és igazol, tekintettel arra, hogy a hatályos jogszabályok ezt lehetővé teszik. Annak, aki utóbbi igazolással nem rendelkezik a négy gyakorlat, egy elmélet heti óraszám felosztás lesz az irányadó.

\*\*A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 7. § (6) bekezdése szerinti sportiskola a 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet 8.§ (4) bekezdése alapján: „A két tanítási nyelvű iskolai oktatásban, vagy ha az iskola a nemzeti köznevelésről szóló törvény 7. § (6) bekezdése szerint sportiskola feladatait látja el, továbbá, ha az iskola emelt szintű oktatást szervez, a tanuló kötelező és választható tanítási óráinak összege a (3) bekezdésben egy tanítási hétre meghatározott időkerethez képest legfeljebb kétszeres tanítási órával emelkedhet.”

\*\*\*A 11–12. évfolyamokon a kötelező óraszám 59 óra, amelyből mindkét évfolyamon 4-4 órát az érettségire történő felkészítésre kell fordítani. A **természettudományos ismeretek** és kiemelten az MTMI készségek fejlesztése érdekében a gimnáziumban a 11. évfolyamon azon tanulóknak, akik nem tanulnak emelt óraszámúban vagy fakultáción természettudományos tantárgyat, egy jelenségek vizsgálatán alapuló, komplex szemléletmóddal oktatott, a természettudományos műveltséget bővítő integrált természettudomány tantárgyat vagy a fizika, kémia, biológia, földrajz tantárgyak egyikét kell tanulniuk heti két óra időkeretben. A választott tantárgyak ismeretanyaga nem képezi részét e tárgyak középszintű érettségi követelményeinek, ugyanakkor az érettségi vizsga letételéhez az itt megszerzett tudás és készségek segítséget jelentenek. **A 11–12. évfolyamon az alap, illetve emelt óraszámúban folytatódó tanulás-tanítást a szabadon választható órakereten belül kell kialakítani, amelynek okán a 11. évfolyamon a Természettudomány tantárgy heti 2 órában történő oktatása a heti 4 szabadon tervezhető órára terhelődik.**

## 5.7. Az idegen nyelv oktatása

### Általános iskola:

- 1-3. évfolyamon az első idegen nyelv szakkör jelleggel;
- 4-8. évfolyamon angol vagy német nyelv - igény szerint, a köznevelési törvény által biztosított csoportlétszám alkalmazásával.
- 7-8 évfolyamon a második idegen nyelv választása



A tantestület döntése alapján a második idegen nyelv 7. évfolyamtól szakkör formájában a délutáni időszokban minimum heti 2 órában kerül bevezetésre. Választható nyelvek – személyi és anyagi feltételek függvényében – angol, német.

Gimnázium:

1. idegen nyelv angol
2. idegen nyelv a német

## 5.8. Az egyes érettségi vizsgatárgyakból a középszintű érettségi vizsga témakörei

Forrásul az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló 100/1997. (VI. 13.) Kormányrendelet 3. számú melléklete szolgál, amely tartalmazza még az egyes tantárgyak részletes vizsgakövetelményeit és vizsgaleírását, továbbá a középszintű, illetve az emelt szintű érettségi vizsga témaköreit. A középszintű érettségi vizsga témakörei vizsgatárgyanként a 2020-as NAT alapján (2024.május-júniusi vizsgaidőszaktól érvényes témakörök)

Tantárgyak	Témakörök
Magyar nyelv	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kommunikáció</li> <li>• A magyar nyelv története</li> <li>• Ember és nyelvhasználat</li> <li>• A nyelvi rendszer</li> <li>• A szöveg</li> <li>• A retorika alapjai</li> <li>• Stílus és jelentés</li> <li>• Digitális kommunikáció</li> </ul>
Magyar irodalom	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Életművek a magyar irodalomból. Kötelező szerzők</li> <li>• Szerzők, művek, korszakok a régi magyar irodalomból a 18. század végéig. Választható szerzők</li> <li>• Portrék, metszetek, látásmódok a 19-20. század magyar irodalmából. Választható szerzők</li> <li>• Metszetek a 20. századi délvidéki, erdélyi, felvidéki és kárpátaljai irodalomból</li> <li>• Művek a kortárs magyar irodalomból</li> <li>• Művek a világirodalomból</li> <li>• Színház és dráma</li> <li>• Az irodalom határterületei VAGY Regionális irodalom</li> </ul>
Történelem	<p><b>Az ókor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Politika</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ókori civilizációk</li> <li>• Vallások</li> </ul> <p><b>A középkor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Az iszlám világ</li> <li>• Gazdaság, társadalom, állam</li> <li>• Egyház és kultúra Európában és Magyarországon</li> <li>• Magyar őstörténet és honfoglalás</li> <li>• A keresztény államalapítás és az Árpád-kor</li> <li>• A vegyesházi királyok kora</li> </ul> <p><b>A kora újkor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A földrajzi felfedezések és következményeik</li> <li>• A reformáció és a katolikus megújulás Európában és Magyarországon</li> <li>• Törökellenes és rendi küzdelmek</li> <li>• Erdély</li> <li>• Magyarország a Habsburg Birodalomban</li> <li>• A felvilágosodás</li> </ul> <p><b>Az újkor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Politikai eszmék</li> <li>• Az ipari forradalom első hulláma</li> <li>• A reformkor</li> <li>• A forradalom és szabadságharc</li> <li>• Az ipari forradalom második hulláma a világban és Magyarországon</li> <li>• A szocializmus</li> <li>• Polgári állam, nagyhatalmi törekvések</li> <li>• A dualizmus kora</li> <li>• A nemzetiségi kérdés Magyarországon</li> </ul> <p><b>A világháborúk kora</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Az első világháború</li> <li>• Politikai változások a háború után</li> <li>• Párizs környéki békék</li> <li>• Állam, ideológia és gazdaság a két világháború között</li> <li>• Politika és gazdaság Magyarországon</li> <li>• Társadalom és életmód Magyarországon</li> <li>• A második világháború</li> <li>• Magyarország a második világháborúban</li> <li>• A holokauszt Európában és Magyarországon</li> <li>• Magyarország pusztulása</li> </ul> <p><b>A hidegháború kora</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A hidegháború kora</li> <li>• A kétpólusú világ felbomlása</li> <li>• A kommunista diktatúra kiépítése és működése</li> <li>• Az 1956-os forradalom és szabadságharc</li> <li>• A kádári diktatúra</li> <li>• A rendszerváltoztatás Magyarországon</li> </ul> <p><b>A jelenkor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nemzetközi együttműködés, globális világ</li> <li>• Politikai intézmények</li> </ul>
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nemzet</li> </ul>
Állampolgári ismeretek	<ul style="list-style-type: none"> <li>• • A család, a családi szocializáció</li> <li>• • A család gazdálkodása és pénzügyei</li> <li>• • Szabadság és felelősség; jogok és kötelezettségek, a társadalmi felelősségvállalás</li> <li>• • Nemzet, nemzettudat; lokálpatriotizmus, hazafiság, honvédelem</li> <li>• • A magyar állam intézményei</li> <li>• • Az állam gazdasági szerepvállalása</li> <li>• • A mindennapi ügyintézés területei és megszervezése</li> <li>• • Fogyasztóvédelem, környezet- és természetvédelem</li> <li>• • Bankrendszer, hitelfelvétel</li> <li>• • Vállalkozás és vállalat</li> </ul>
Matematika	<p><b>Gondolkodási módszerek, halmazok, logika, kombinatorika, gráfok</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Halmazok</li> <li>• Matematikai logika</li> <li>• Kombinatorika</li> <li>• Gráfok</li> </ul> <p><b>Számelmélet, algebra</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alapműveletek</li> <li>• A természetes számok halmaza, számelméleti ismeretek</li> <li>• Racionális és irracionális számok</li> <li>• Valós számok</li> <li>• Hatvány, gyök, logaritmus</li> <li>• Betűkifejezések</li> <li>• Arányosság</li> <li>• Egyenletek, egyenletrendszerek, egyenlőtlenségek, egyenlőtlenség-rendszerek</li> <li>• Középértékek, egyenlőtlenségek</li> </ul> <p><b>Függvények, az analízis elemei</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A függvény</li> <li>• Egyváltozós valós függvények</li> <li>• Sorozatok</li> <li>• Az egyváltozós valós függvények analízisének elemei</li> </ul> <p><b>Geometria, koordinátageometria, trigonometria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elemi geometria</li> <li>• Geometriai transzformációk</li> <li>• Síkbeli és térbeli alakzatok</li> <li>• Vektorok síkban és térben</li> <li>• Trigonometria</li> <li>• Koordinátageometria</li> <li>• Kerület, terület</li> <li>• Felszín, térfogat</li> </ul> <p><b>Valószínűség-számítás, statisztika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Leíró statisztika</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A valószínűség- számítás elemei</li> </ul>
Élő idegen nyelv	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Személyes vonatkozások, család</li> <li>• Ember és társadalom</li> <li>• Környezetünk</li> <li>• Az iskola</li> <li>• A munka világa</li> <li>• Életmód</li> <li>• Szabadidő, művelődés, szórakozás</li> <li>• Utazás, turizmus</li> <li>• Tudomány és technika</li> <li>• Gazdaság</li> </ul>
Digitális kultúra	<p><b>Szövegszerkesztés</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A szövegszerkesztő használata</li> <li>• Szövegjavítási funkciók</li> <li>• Szövegszerkesztési alapok</li> <li>• Táblázatok és objektumok a szövegben</li> </ul> <p><b>Számítógépes grafika és képszerkesztés</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grafika</li> <li>• A rastergrafika</li> <li>• A vektorgrafika</li> <li>• Képek feldolgozása</li> </ul> <p><b>Bemutató készítés</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bemutató készítés</li> </ul> <p><b>Táblázatkezelés</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A táblázatkezelő használata</li> <li>• A táblázat szerkezete</li> <li>• Adatok a táblázatokban</li> <li>• Táblázatformázás</li> <li>• Diagramok és egyéb objektumok</li> </ul> <p><b>Adatbázis-kezelés</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Az adatbázis-kezelés alapfogalmai</li> <li>• Az adatbázis szerkezete és kialakítása</li> <li>• Adatbázis-kezelési műveletek</li> </ul> <p><b>Publikálás a világhálón</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Webhely felépítése</li> <li>• Web dokumentum tartalma</li> <li>• Web dokumentum formázása</li> </ul> <p><b>Algoritmizálás, adatmodellezés</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adatszerkezetek, adat be- és kivitel</li> <li>• Algoritmus leíró eszközök</li> <li>• Elemi algoritmusok</li> <li>• Rekurzió</li> </ul> <p><b>A programozás eszközei</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Programozási nyelv</li> <li>• Programfejlesztés és környezet</li> </ul>
Fizika	<p><b>Mozgás és egyensúly</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Egyszerű mozgások</li> <li>• Összetett mozgások</li> <li>• Ismétlődő mozgások</li> <li>• Dinamika, a közlekedés és sportolás fizikája</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gépek</li> </ul> <p><b>Energia, munka, hő</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Munka, energia</li> <li>• A melegítés és hűtés következményei</li> </ul> <p><b>Víz, levegő, környezet</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Víz, levegő</li> <li>• Környezet</li> </ul> <p><b>Elektromosság</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Szikrák, villámok</li> <li>• Elektromosság a környezetünkben</li> <li>• Generátorok és motorok</li> </ul> <p><b>Hullámok, kommunikáció, fény</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A hullámok szerepe a kommunikációban</li> <li>• Képek és látás</li> </ul> <p><b>Atomfizika, magfizika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Az atomok és a fény</li> <li>• Az atommag szerkezete</li> </ul> <p><b>A Világegyetem megismerése</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A gravitációs mező</li> <li>• Csillagászat</li> </ul> <p><b>Fizika- és kultúrtörténeti ismeretek</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A fizikatörténet jelentősebb személyei</li> <li>• Felfedezések, találmányok, elméletek</li> <li>• A jelen kihívásai</li> </ul>
<p style="text-align: center;">Biológia</p>	<p><b>Bevezetés a biológiába</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A biológia tudománya</li> <li>• Fizikai, kémiai alapismeretek</li> </ul> <p><b>Egyed alatti szerveződési szint</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Szervetlen és szerves alkotóelemek</li> <li>• Az anyagcsere folyamatai</li> <li>• Sejtalkotók (az eukarióta sejtben)</li> </ul> <p><b>Az egyed szerveződési szintje</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nem sejtes rendszerek</li> <li>• Sejtes rendszerek</li> <li>• Többsejtű eukarióták</li> <li>• Szövetek, szervek, szervrendszerek, testtájak</li> </ul> <p><b>Az emberi szervezet</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Homeosztázis, rendszerszemlélet</li> <li>• Kültakaró</li> <li>• A mozgás</li> <li>• A táplálkozás</li> <li>• A légzés</li> <li>• Az anyagszállítás</li> <li>• A kiválasztás</li> <li>• A szabályozás</li> <li>• Szaporodás és egyedfejlődés</li> </ul> <p><b>Egyed feletti szerveződési szintek</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Populáció</li> <li>• Életközösségek (élőhely típusok)</li> </ul> <p><b>Bioszféra</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ökoszisztéma</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Környezet- és természetvédelem</li> <li>• Fenntarthatóság</li> </ul> <p><b>Öröklődés, változékonyság, evolúció</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Molekuláris genetika</li> <li>• Mendeli genetika</li> <li>• Evolúció</li> <li>• A bioszféra evolúciója</li> </ul>
Kémia	<p><b>Általános kémia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Atomszerkezet</li> <li>• A periódusos rendszer</li> <li>• Kémiai kötések</li> <li>• Molekulák, összetett ionok</li> <li>• Anyagi halmazok</li> <li>• Egykomponensű anyagi rendszerek</li> <li>• Többkomponensű rendszerek</li> <li>• Kémiai átalakulások</li> <li>• Termokémia</li> <li>• Reakciókinetika</li> <li>• Egyensúly</li> <li>• A kémiai reakciók típusai</li> <li>• Elektrokémia</li> </ul> <p><b>Szervetlen kémia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hidrogén</li> <li>• Nemesgázok</li> <li>• Halogénelemek és vegyületeik</li> <li>• Az oxigéncsoport elemei és vegyületeik</li> <li>• A nitrogéncsoport elemei és vegyületeik</li> <li>• A szénsoport elemei és vegyületeik</li> <li>• Fémek és vegyületeik</li> </ul> <p><b>Szerves kémia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A szerves vegyületek általános jellemzői</li> <li>• Szénhidrogének</li> <li>• Halogéntartalmú szerves vegyületek</li> <li>• Oxigéntartalmú szerves vegyületek</li> <li>• Nitrogéntartalmú szerves vegyületek</li> <li>• Szénhidrátok</li> <li>• Fehérjék</li> <li>• Nukleinsavak</li> <li>• Műanyagok</li> <li>• Energiagazdálkodás</li> </ul>
Földrajz	<p><b>Tájékozódás a földrajzi térben</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A térkép</li> <li>• Tájékozódás térképen és a térképpel</li> <li>• Távérzékelés és térinformatika</li> </ul> <p><b>Tájékozódás a kozmikus térben és az időben</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A Világegyetem</li> <li>• A Nap és kísértői</li> <li>• A Föld és mozgásai</li> <li>• Az űrkutatás</li> </ul> <p><b>A geoszférák földrajza</b></p>

- A kőzetburok földrajza
- A levegőburok földrajza
- A vízburok földrajza

#### **A geoszférák kölcsönhatásai, a földrajzi övezetesség**

- A földfelszín formálódása
- A külső erők felszínformáló tevékenysége
- A talaj
- A geoszférák közötti kapcsolatok
- A szoláris és a valódi éghajlati övezetek
- A vízszintes földrajzi övezetesség
- A függőleges földrajzi övezetesség
- A geoszférák fejlődése a múltban, földtörténet

#### **Átalakuló települések, eltérő demográfiai problémák a 21. században**

- A népesség földrajzi jellemzői
- Településtípusok, urbanizáció

#### **A nemzetgazdaságtól a globális világgazdaságig**

- A nemzetgazdaságok és a világgazdaság
- Integrációs folyamatok
- A globalizáció
- A monetáris világ

#### **Magyarország – helyünk a Kárpát-medencében és Európában**

- A Kárpát-medence természet- és társadalomföldrajzi sajátosságai
- Magyarország természeti adottságai
- Magyarország társadalmi jellemzői
- A hazai gazdasági fejlődés jellemzői
- Hazánk tájainak eltérő természeti és társadalmi-gazdasági képe
- A magyarországi régiók földrajzi jellemzői
- Természeti, kulturális és történelmi értékek védelme
- Magyarország környezeti állapota
- Az országhatárokon átívelő kapcsolatok

#### **Európa földrajza**

- Európa általános természetföldrajzi képe
- Európa általános társadalomföldrajzi képe
- Az Európai Unió
- Európa regionális földrajza

#### **Az Európán kívüli kontinensek földrajza**

- A kontinensek általános természet- és társadalomföldrajzi képe
- Ázsia földrajza
- Ausztrália és Óceánia földrajza
- A sarkvidékek földrajza
- Afrika földrajza
- Amerika földrajza

#### **Helyi problémák, globális kihívások, a fenntartható jövő dilemmái**

- A globálissá váló környezetszennyezés és következménye

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Demográfiai és urbanizációs problémák</li> <li>• Élelmezés és egészség</li> <li>• A mind nagyobb méretű fogyasztás és a gazdasági növekedés következményei</li> <li>• A környezet- és a természetvédelem feladatai, a globális béke fenntartása</li> </ul>
Testnevelés	<p><b>Elméleti ismeretek</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Az olimpiai mozgalom létrejötte, célja, feladatai; magyar sportsikerek</li> <li>• A harmonikus testi fejlődés</li> <li>• A testmozgás, a sport szerepe az egészséges életmód kialakításában, és a személyiségfejlesztésében</li> <li>• A motoros képességek szerepe a teljesítményben</li> <li>• Gimnasztikai ismeretek</li> <li>• Atlétika</li> <li>• Torna</li> <li>• Zenés-táncos mozgásformák</li> <li>• Küzdősportok, önvédelem</li> <li>• Úszás</li> <li>• Testnevelési és sportjátékok</li> <li>• Alternatív és szabadidős mozgásrendszerek</li> </ul> <p><b>Gyakorlati ismeretek</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gimnasztika</li> <li>• Atlétika: futások, ugrások, dobások</li> <li>• Torna: talajtorna, szekrényugrás, felemáskorlát, gerenda</li> <li>• Ritmikus gimnasztika: gyűrű, nyújtó, korlát</li> <li>• Küzdősportok, önvédelem</li> <li>• Úszás</li> <li>• Testnevelési és sportjátékok: kézilabda, kosárlabda, labdarúgás, röplabda</li> </ul>
Ének-zene	<p><b>Reprodukálás</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Éneklés</li> <li>• Műelemzés</li> </ul> <p><b>Befogadás</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zenetörténet</li> <li>• Zenefelismerés</li> <li>• Zeneelmélet</li> <li>• Dallamírás</li> </ul> <p><b>Zenei alkotótevékenység</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dallamalkotás</li> </ul>
Vizuális kultúra	<p><b>A) ALKOTÁS</b></p> <p><b>1. Vizuális eszközök</b></p> <p><b>1. 1. Vizuális nyelv</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A vizuális nyelv alapelemei</li> <li>• A vizuális nyelvi elemek viszonyai</li> </ul> <p><b>1. 2. Technikák</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rajzolás</li> <li>• Festés, kollázs, nyomtatás</li> <li>• Makettezés, modellezés</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plasztika</li> <li>• Digitális képalkotás</li> <li><b>2. Tevékenységsszintek</b></li> <li><b>2.1 Ábrázolás, látványértelmezés</b></li> <li>• Formaértelmezés</li> <li>• Térértelmezés</li> <li>• Színértelmezés</li> <li>• Mozcásértelmezés</li> <li><b>2.2 Megjelenítés, közlés, kifejezés, alkotás</b></li> <li>• Térviszonyok, kompozíció</li> <li>• Színhatás</li> <li>• Érzelmek</li> <li>• Folyamat, mozgás, idő</li> <li>• Kép és szöveg</li> <li>• Vizuális információ</li> <li>• Tárgyak és környezet</li> <li><b>B) BEFOGADÁS</b></li> <li><b>1. Vizuális eszközök</b></li> <li>• Megjelenítés sajátosságai</li> <li>• Technikák</li> <li><b>2. Tevékenységsterületek</b></li> <li>• Vizuális kommunikáció</li> <li>• Tárgy- és környezetkultúra</li> <li>• Kifejezés és képzőművészet</li> </ul>
Dráma	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Színház- és drámatörténet</li> <li>• Színház- és drámaelmélet</li> <li>• Színházi műfajok</li> <li>• Drámajáték</li> <li>• Mozcás, tánc- és mozgásszínházi ismeretek</li> <li>• Bábjáték</li> <li>• Színpadi beszéd, vers- és prózamondás, egyéni vagy közös daléneklés, színjátékos gyakorlat</li> </ul>

## 5.9. A 11-12. évfolyamon az emelt szintű érettségre történő felkészítéshez az emelt szintű oktatásban alkalmazott fejlesztési feladatok és követelmények a Nat alapján

Iskolánkban először a 11. évfolyamon van lehetőség az emelt szintű oktatást biztosító fakultáció választására. Tudatosan készítjük fel diákjainkat erre a választásra, hogy az optimális fakultáció vagy fakultációk választására kerülhessen sor a sikeres emelt szintű érettségi letétele és a sikeres továbbtanulás érdekében, hiszen immár a felsőoktatásba kerülés feltétele minimum egy emelt szintű vizsga. A 9-10. évfolyamon végzett pályaaorientációs tevékenység eredményeként, a 10. évfolyam végén a diákok a szülők bevonásával, a szaktanárral konzultálva, döntenek az emelt szintű fakultációk választása mellett.

Az iskola, gimnáziumban a 4 kötelező tantárgyon (magyar nyelv és irodalom, történelem,

idegen nyelv, matematika) kívül informatikából (digitális kultúrából), biológiából és testnevelésből biztosítja az emelt szintű érettségi vizsgára való felkészülést. Az ehhez szükséges óraszámot a szabadon tervezhető órakeretből biztosítjuk a tanulóknak.

A jelentkezés egy teljes tanévnyi kötelezettségvállalást jelent. Az emelt szintű érettségire felkészítő foglalkozáson az értékelés és minősítés, a mulasztás és a magasabb évfolyamra lépés elbírálása úgy történik, mint a kötelező tanítási órán. Az emelt szintű többletórák tananyagának meghatározásakor a Nemzeti alaptanterv és a 40/2002. (V.24.) OM rendeletben meghatározott követelményeket vesszük figyelembe. Célul tűzzük ki, hogy az emelt szintű érettségire történő jelentkezés esetében a jelentkező tanuló az emelt szintű eredményével meg tudja szerezni az emelt szintű érettségiért járó többletpontokat, tehát legalább a közepes emelt szintű eredményt elérje. Az emelt szintű érettségire való felkészítés során a középiskolai tananyag rendszerező ismétlésével párhuzamosan a diákok megismerhetik az érettségien előforduló feladattípusokat, és gyakorolhatják ezek megoldását. Az írásbeli mellett nagy szerepet kap a szóbeli vizsgára való felkészítés, továbbá a tudományos stílus és kifejezőképesség elsajátítása is. Nem csak szaktárgyi ismereteket, de minden olyan tanulói kompetenciát fejlesztünk, melyek a sikeres emelt szintű érettségi vizsga letételéhez és a felsőfokú tanulmányok sikeres folytatásához szükségesek. Kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy az emelt szintű oktatásban minden tantárgyból fejlődjen a tanulók feladat-megértési szintje, szintetizáló képessége, problémamegoldó képessége, az eredmények interpretálásának képessége.

Az Európai Unió által ajánlott kulcskompetenciák:

1. A tanulás kompetenciái
2. A kommunikációs kompetenciák (anyanyelvi és idegen nyelvi)
3. A digitális kompetenciák
4. A matematikai, gondolkodási kompetenciák
5. A személyes és társas kapcsolati kompetenciák
6. A kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái
7. Munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák fejlesztése ezen órákon is megvalósul.

## **5.10. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei**

A 2013/2014. tanévtől kezdődően megváltoznak az ingyenes tankönyvek igénylésének, használatának feltételei. A köznevelési törvény 46.§ (5) bekezdése rendelkezik arról, hogy 2013. szeptember 1-jétől az elsőtől a nyolcadik évfolyamig, az állam biztosítja, hogy a tanuló számára a tankönyvek térítésmentesen álljanak rendelkezésre. A térítésmentes

tankönyvellátást első alkalommal a 2013/2014. tanévben az első évfolyamra beiratkozott minden tanuló számára, ezt követően felmenő rendszerben kell biztosítani.

E mellett az állam a 2001. évi XXXVII. tankönyvtörvény 8. § (4) bekezdés alapján továbbra is biztosítja rászorultsági alapon az ingyenes tankönyvellátást a köznevelési törvény ezen rendelkezése által még nem érintett évfolyamokon, tehát az általános iskolák kifutó évfolyamain (2013. szeptember 1-jétől a 2-8. évfolyamokon, ezt követően minden évben eggyel csökkenő évfolyamon.)

Iskolánkban a nevelő-oktató munka során a pedagógusok olyan nyomtatott taneszközöket (tankönyv, munkafüzet, térkép stb.) használnak a tananyag feldolgozásához, amelyek a hivatalos tankönyvjegyzékben szerepelnek.

A nyomtatott taneszközön túl néhány tantárgynál a tanulóknak egyéb eszközökre is szükségük van. Ezek a *testnevelés*, a *vizuális kultúra*, valamint a *technika, és tervezés* tantárgyak. Matematika tanítása során: körző, vonalzó, szögmérő. Sajátos nevelési igényű tanulóink számára a szakvéleményben előírt segédeszközök használatát a tananyag feldolgozása során támogatjuk.

Az egyes évfolyamokon a különféle tantárgyak feldolgozásához szükséges kötelező tanulói taneszközöket a nevelők szakmai munkaközösségei határozzák meg az iskola helyi tanterve alapján.

A kötelezően előírt taneszközökről a szülőket minden tanév előtt (a megelőző tanév májusában) tájékoztatjuk. A taneszközök beszerzése a tanév kezdetéig a szülők kötelessége. A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztéséhez biztosítjuk a fogyatékoság típusának megfelelő tankönyveket, tanulási segédleteket, képességfejlesztő játékokat, eszközöket.

A taneszközök kiválasztásánál a szakmai munkaközösségek a következő szempontokat veszik figyelembe:

- a) A taneszköz feleljen meg az iskola helyi tantervének.
- b) Az egyes taneszközök kiválasztásánál azokat az eszközöket kell előnyben részesíteni, amelyek több tanéven keresztül használhatóak.
- c) A taneszközök használatában az állandóságra törekszünk: új taneszköz használatát csak nagyon szükséges, az oktatás minőségét lényegesen jobbító esetben vezetünk be.

Az iskola arra törekszik, hogy saját költségvetési keretéből, illetve más támogatásokból egyre több nyomtatott taneszközt szerezzen be az iskolai könyvtár számára. Ezeket a taneszközöket a szociálisan hátrányos helyzetű tanulók ingyenesen használhatják.

## 5.11. A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása

### 5.11.1. Az 1-2. évfolyam pedagógiai feladatai:

Az alsó tagozat első két évében a gyermekek között különösen jelentős egyéni fejlődésbeli különbségek tapasztalhatók. Ezek pedagógiai kezelése a legfontosabb feladat. A tanítóknak törekedniük kell a helyes tanulási módszerek megválasztására, az iskolai fegyelem és figyelem, a kötelességérzet kialakítására a tanulóknál.

#### Feladataink tehát:

- Fokozatosan át kell vezetni a gyermeket az óvoda játékközpontú cselekvéseiből az iskolai tanulás tevékenységeibe.
- A beilleszkedési szokások kialakítása.
- Az alapképesség /írás, olvasás, számolás/ kialakítása.
- Tanulási és viselkedési zavarok kiszűrése, a korrekciós munka megkezdése.
- Alapvető szocializációs készségek kialakítása.
- Hagyományok megismertetése.
- Az egészséges életmód, környezet- és természetvédelem, hazaszeretet a személyiségfejlesztésben.
- A felzárkóztatás megszervezése.
- A környezet, a körülöttünk lévő világ egyes jelenségeinek empirikus tapasztalatok útján való értékelése.
- A környezeti nevelés terén törekedni kell a tanórán kívüli környezetben történő megvalósítás bővítésére, a lehetőségek maximális kihasználására (napközis időkeret, iskolán kívüli programok, erdei iskola, tanulmányi kirándulások, pályázati programok stb.).
- A tanulókat fizikailag aktív, egészségtudatos életmódra, az egészségmegőrzés érdekeit szem előtt tartó életvezetésre szocializáljuk a foglalkozások során.
- Stressz- és feszültségoldás háttérismereteinek és technikáinak elsajátíttatása a mindennapokban.

### 5.11.2. A 3-4. évfolyam pedagógiai feladatai:

Az alsó tagozat harmadik-negyedik évfolyamán meghatározóvá válnak az iskolai teljesítmény-elvárások által meghatározott tanítási-tanulási folyamatok. Fokozatosan előtérbe kerül a NAT elveiből következő motiválási és a tanulásszervezés folyamat.

#### Feladataink tehát:

- Alapkészségek fejlesztése.
- Ismeretek bővítése.
- Egyéni tanulási technikák kialakítása. Mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz, megalapozzuk a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait.
- Tanulási tevékenység hatékonyságának segítése.
- Differenciálás - nívócsoportok kialakítása az „átjárhatóság” feltételeinek megteremtésével.
- Felzárkóztatás, tehetséggondozás megszervezése.
- Környezetvédelmi és egészséges életmódra nevelés.
- Nemzeti kultúránk megismerése.
- A stressz- és feszültségoldás különféle lehetőségeinek kimerítése a mindennapi nevelési és más közösségi szituációkban komoly eszköz a problémakezelés és a konfliktuskezelés terén éppúgy, mint az interperszonális kapcsolatokban.
- A motoros fejlesztés eszközei a differenciálás és a motiváció fontos eszközei valamennyi képesség- és készségfejlesztési területen mind a tanórai, mind az egyéb foglalkozások során.
- A belépő első idegen nyelv oktatása vonatkozásában a távlati koncepciót arra kell alapozni, hogy a 12. évfolyam végéig – az érettségi vizsga idejére – a B1 szintet elérjék a tanulók a nyelvtudás terén.
- Alapvető fontosságú a környezeti nevelés tanórán kívüli megvalósítása, a tanulókat fizikailag aktív, egészségtudatos életmódra, az egészségmegőrzés érdekeit szem előtt tartó életvezetésre való szocializálása, mely minden foglalkozásban helyet kap. Kulcsfontosságú a stressz- és feszültségoldás háttérismereteinek és technikáinak elsajátíttatása a mindennapokban.

### 5.11.3. Az 5-6. évfolyam pedagógiai feladatai:

A felső tagozaton folyó nevelés-oktatás feladata elsősorban a sikeres iskolai tanuláshoz, a tanulási eredményességhez szükséges kulcskompetenciák, képesség-együttesek és tudástartalmak megalapozásának folytatása.

Feladataink tehát:

- Alapkészségek megszilárdítása.
- Új ismeretek rendszerezése.
- Nívócsoportok felülvizsgálata.
- Felzárkóztatás, tehetséggondozás.
- Egyéni tanulási technikák alkalmazása. A tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont: az életkori jellemzők figyelembevétele; az ismeretek tapasztalati megalapozása és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása.
- Környezettudatos magatartás kialakítása.
- Hon- és népismeret.
- Alapvető erkölcsi, etikai normák fejlesztésére irányuló tevékenységek.
- Énképformálás. Az önismeret alakítása, a fejlesztő értékelés és önértékelés képességének fejlesztése, az együttműködés értékének tudatosítása a családban, a társas kapcsolatokban, a barátságban, a csoportban.
- Egészségnevelés.
- Prevenációs tevékenységek.
- Az értelmi és érzelmi intelligencia mélyítése, gazdagítása a drámapedagógia eszköztárának alkalmazásával.
- Az esélyegyenlőtlenség, a szegregáció elleni küzdelem, a megkülönböztetés hátrányainak bemutatása és az ellenük való küzdelem az iskolában társadalmi fontosságú. Ennek etikai alapú megközelítése valamennyi tanórai és – a nevelési célzatú foglalkozások között kitüntetett helyen szereplő osztályfőnöki órák mellett – a tanórán kívüli foglalkozásban is elengedhetetlen. A nemzetiségek, a nyelvi-vallási etnikumok iránti megértő, befogadó attitűd, a kultúrtörténeti relevanciájuk, államalkotó jelentőségük bemutatása egyaránt lényeges az ismeretközlésben és a nevelés-oktatás egészén keresztül.
- Az ismeretek, alapfogalmak és a rendszerközpontú szemlélet mellett kell megfelelő teret engedni az ezeket nélkülözni nem képes kompetencialapú fejlesztésnek.
- Az egészséges életvitel kialakításához biológia-egészségtan tantárgy gyakorlati jellegű oktatásával kívánunk hozzájárulni, mely az egészségmegőrzésnek, a fizikailag aktív és egészségtudatos életvezetésre készítetésnek a komplex intézményi mozgásprogrammal, valamint az egészségnevelési programmal való összhangját

képes megjeleníteni a lelki egészség fejlesztésével egyetemben (pl. stressz- és feszültségoldó programok);

- Az egészséges nemzeti öntudat fogalmi elemeinek megismertetésével a közösségfejlesztés céljait is szolgáljuk, de kellő hangsúllyal mutatunk rá a tolerancia fontosságára, a velünk élő nemzetiségek, vallási-nyelvi etnikumok nemzet- és államalkotó szerepére, melynek különös jelentősége van történelem, magyar irodalom, erkölcsstan tantárgy terén;

#### 5.11.4. A 7-8. évfolyam pedagógiai feladatai:

A felső tagozat hetedik-nyolcadik évfolyamán folyó nevelés-oktatás alapvető feladata - a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben - a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása, valamint az, hogy fektessen hangsúlyt a pályaválasztásra, pályaaorientációra.

##### Feladataink tehát:

- A meglévő készségek és a megszerzett ismeretek elmélyítése.
- Felzárkóztatás, tehetséggondozás.
- Az önművelés igényének kialakítása. a biztonságos szóbeli és írásbeli nyelvhasználat és az alapvető képességek, készségek elsajátításával; a mentális képességek célirányos fejlesztésével; az önálló tanulás és az önművelés alapozására törekszünk.
- Fokozatosan kialakítjuk, bővítjük az együttműködésre építő kooperatív-interaktív tanulási technikákat és a tanulószervezési módokat.
- Felkészítés az élethosszig tartó tanulásra.
- Pályaaorientáció.
- Önismeret, reális világkép és énkép formálása.
- A jövő elvárásainak megfelelő nyitottság ösztönzése.
- Környezettudatos gondolkodás és viselkedés fejlesztése.
- A XX. századi totális diktatúrák jellemzőinek feldolgozása, az általuk elkövetett bűntettek tárgyilagos megismertetése a tanulók életkori sajátosságaiból fakadóan különös jelentőségű az alapvető emberi jogi (alkotmányjogi) ismeretek közvetítésével együtt. Ennek keretén belül az Alaptörvény Nemzeti hitvallás és Alapvetés részegységeinek ismertetésével igyekszünk a tanulókat érthető és általuk is értelmezhető ismeretanyaghoz juttatni, mely a felelős, nemzetéért megalkuvás

nélkül tenni akaró és tudó, pozitív demokráciaképpel rendelkező állampolgárrá nevelés kulcsfontosságú területe.

A természettudományi tantárgyak oktatása terén – az adott kompetenciaterület sajátosságaihoz igazodóan – a következők jelentik a prioritást:

- ✓ természettudományos és műszaki életpályára való szocializáció;
- ✓ a jelen érdekesítő kutatási kérdései, az abba való bepillantás engedése a tanulók számára;
- ✓ természettudományos gondolkodás tanórán kívüli környezetben történő komplex fejlesztése.

#### 5.11.5. A 9-12. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

A gimnázium 9–12. évfolyamán folytatott nevelés-oktatás szakaszában folyó nevelés-oktatás feladata az iskolai alpműveltség árnyalása és megszilárdítása, melynek során már megjelennek a pályaválasztáshoz, a továbbtanuláshoz, a munkavállalói szerephez szükséges kompetenciák.

Mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz.

Hozzájárulunk az egészséges életvitel kialakításához a tantárgyi keretekben oktatott tartalmak és a különböző iskolai projektek megvalósításán keresztül.

Az értelmi és érzelmi intelligencia mélyítését, gazdagítását főleg a művészetek oktatásával és drámapedagógiai eszközökkel kívánjuk elérni.

Fejlesztjük a tanulók kreativitását, törekszünk az írásbeliség és a szóbeliség egyensúlyára, a tanulók egészséges terhelésére, érési folyamatuk követésével, valamint személyre szóló, fejlesztő értékeléssel.

Fontosnak tartjuk az önismeret alakítását, és az önértékelés képességének fejlesztését.

A tanulás tanítása, a könyvtári, digitális és más információ források alkalmazása, az előzetes ismeretek és tapasztalatok mozgósításának gyakorlása, az egyéni és csoportos tanulási módszerek kiaknázása fontos követelmény minden tantárgy oktatásánál.

A tantárgyközi szemlélet alkalmazása cél minden tantárgy oktatásánál.

Feladatunk a felkészítés a felsőfokú tanulmányok megkezdésére a rendelkezésre álló órakeret függvényében.

Célunk a kritikus médiatudatosság fejlesztése, a médiatartalmak tudatos megválasztásának képességének kialakítása.

Képessé kívánjuk tenni tanulóinkat az informatikai eszközök, különböző információforrások használatára, a digitális térben való jobb eligazodásra.



Fokozatosan kialakítjuk, bővítjük az együttműködésre építő kooperatív tanulási technikákat és a tanulásszervezési módokat.

#### 5.11.6. Céljaink, feladataink megvalósulása a szakaszokon belül

##### *1-2. évfolyam*

Kisgyerekkorban a tanulás, az iskolába járás inkább életmód, mint életprogram. Ugyanakkor a gyerekek tisztában vannak azzal, miért járnak iskolába, tudomásuk van a tanulás értékéről, ha ez a szülők szemében is érték.

Ezért az iskolai életbe való beilleszkedést tekintve fontos tényezőnek tartjuk a szülők értékrendjének megismerését és befolyásolását.

Jelentős szerepe van a tanítónak, hiszen az ő attitűdje egy életre meghatározhatja a kisgyermek tanuláshoz való viszonyát.

A kisiskolás életében jellemző tevékenység a játék.

A játékszeretet fejlesztését gazdag játékprogram kidolgozásával, működtetésével oldjuk meg, az életkortól függően fokozódó komplexitású játékok megtanításával, megszerettetésével. A tanulás-tanítás gyakorlatában pedig a játék, játékosság gazdag eszköztárát, módszertanát használjuk.

Célszerűnek tartjuk tantárgyaink anyagában feltárni azokat a témákat, amelyeket játékos módszerekkel dolgozhatunk fel.

Az alapozó szakasz egyik lényeges - vagy talán a leglényegesebb - feladatának az alapképességek kialakítását tartjuk.

Köztudomású, hogy gyerekeink közül sokan és egyre többen ún. részképesség - zavarokkal küzdenek. Többen kialakulatlan beszédtechnikával beszélnek. Sokaknak nehézséget okoz az írás, olvasás, számolás megtanulása, majd készségszintű elsajátítása. Pedig ezek olyan képességrendszerek, melyek nélkül az értelem fejlődése akadályozott. Ezért kiemelten fontos az alsó tagozat első két évében a tanulók között tapasztalható különösen jelentős egyéni fejlődésbeli különbségek pedagógiai kezelése.

A bevezető szakasz ideje alatt a mindennapos testnevelés során igyekszünk kialakítani a tanulóknak az igényt a rendszeres testmozgásra.

### **3-4. évfolyam**

Erre a korosztályra jellemző az érdeklődési kör kiszélesedése, a versenyszellem kialakulása, a gyűjtőszennvedély. Nevelési feladatainkat döntően ezek a sajátosságok határozzák meg. Ezen jellemzőkre támaszkodva történhet az alapkészségek fejlesztése, az ismeretek bővítése.

Iskolánk igyekszik figyelembe venni és eredményesen kezelni a tanulók közötti fejlettségbeli, fejlődési, valamint a sajátos adottságbeli, érdeklődési, tanulási, stílusbeli különbségeket. Ennek érdekében a tehetségesebb tanulóinkat a tanórákon differenciáltan foglalkoztatjuk. Tanórán kívüli tevékenységeket szervezünk számukra / pl. különböző szakkörök, szaktárgyi versenyek/. Ugyanakkor a lassabban haladók számára felzárkóztató foglalkozásokat tartunk /pl. szaktárgyi, differenciált készségfejlesztő foglalkozások/.

Fontosnak tartjuk, hogy tanulóink megismerjék nemzeti kultúránkat. Magyar irodalom, valamint a tanulmányi kirándulások alkalmával kiemelten fontos szerepet kap ez a terület.

### **5-6. évfolyam**

Elsődleges feladatunk a megszerzett alapkészségek megszilárdítása, az új ismeretek rendszerezése. E célokat szolgálják a szintfelmérések, a felzárkóztató és tehetséggondozó foglalkozásaink megszervezése.

Az egyéni tanulási technikák alkalmazását segítik speciális tanóráink. Pl.: Tanulás módszertan.

Hon - és népismeret óráinkon kiemelt szerepet kap a nemzeti identitás, a történelmi és állampolgári tudat erősítése. Fontosnak tartjuk más kultúrák megismerését és elfogadását.

Törekszünk a személyes felelősségen alapuló környezetkímélő magatartás kialakítására. Különös figyelmet fordítunk tanulóink természettudományos gondolkodásmódjának fejlesztésére

Az egészségnevelés területén megtanítjuk gyermekeinket a betegségek megelőzésének módjára, az egészséges állapot örömteli megélésére, a harmonikus élet értéként való tisztelésére. Formáljuk énképüket, kialakítjuk bennük az alapvető erkölcsi és etikai normákat. Kiemelt szerepet kapnak a káros szenvedélyekhez vezető szokások kialakulásának megelőzésére irányuló tevékenységek.

## **7-8. évfolyam**

Ebben a szakaszban a már meglévő készségek, a megszerzett ismeretek elmélyítése folyik. Szakóráinkon, osztályfőnöki órákon, szakkörökön egyaránt arra törekszünk, hogy kialakítsuk tanulóinkban az önművelés igényét, felkészítsük őket az élethosszig tartó tanulásra.

A 13. életév körül világosan kifejeződő labilizálódás, esetenként visszaesés regisztrálható az erkölcsi-társadalmi magatartás és magatartás-determináció folyamatában.

Fontos feladatunk tehát ebben a szakaszban a helyes - társadalmilag elfogadott - erkölcsi normák feltárása, a gyermeki világkép formálása, a pozitív értékek közvetítése tanulóinknak.

Nagyon lényegesek az önértékelési motívumok, az önbecsülés és önbizalom. Kialakulásuk érdekében igyekszünk olyan feladatokat adni tanulóinknak, melyek megfelelnek a tanuló kompetenciájának: erőfeszítést igénylőek, de sikert ígérőek. Énképük kialakítása során ne csak az eredményt vegyék figyelembe, hanem a saját képességeiket is.

Célunk a jövő elvárásainak megfelelően nyitott személyiségek formálása.

A Nemzeti Alaptanterv pályaorientációval kapcsolatos korszerű követelményeinek feldolgozásakor a " pszichés összetevők " között az ambíció előnyeit és az irreális, túlfejlett törekvés hátrányait, káros következményeit is megvitatjuk tanulóinkkal.

Külön figyelmet fordítunk a túlzott becsvággal rendelkezők, a veszélyeztetett és a tehetséges gyerekek nevelésére.

Kiemelt hangsúlyt fektetünk a környezettudatos magatartás és viselkedés fejlesztésére. Erre a szakórákon, szakkörökön, tanulmányi kirándulások alkalmával, környezetvédelmi programok szervezésével / pl. Erdei iskola, Környezetvédelmi nap / számtalan lehetőségünk nyílik.

## **5.12. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja**

1. Az iskola a mindennapos testnevelést a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 27. § (11) bekezdésében meghatározottak szerint szervezi meg.

2. Ennek alapján az iskola minden osztályban, megszervezi a mindennapos testnevelést heti öt testnevelés óra keretében, amelyből a tanuló legfeljebb heti két órát az alábbi módok valamelyikével teljesíthet:

- a kerettanterv testnevelés tantárgyra vonatkozó rendelkezéseiben meghatározott tanórán való részvétellel,
- iskolai sportkörben való sportolással,
- kérelem alapján – sportszervezet, sportegyesület által kiállított igazolás alapján kiadott igazgatói engedéllyel – sportszervezet, sportegyesület keretei között szervezett edzéseken való sportolással.

### 5.13. . A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógusválasztás szabályai

A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 13-15. §-ai alapján

- A tanulói részvétel szempontjából a tanítási óra lehet kötelező, kötelezően választandó (szabadon tervezhető) és szabadon választható (szabadon választható) tanítási óra.
- A helyi tanterv határozza meg, hogy melyek azok a kötelező tanítási órák, amelyeken egy adott osztály valamennyi tanulója köteles részt venni, valamint hogy melyek azok a kötelező tanítási órák, amelyeken a tanulónak a választásra felkínált tantárgyak közül kötelezően választva, a helyi tantervben meghatározott óraszámban részt kell vennie.
- Az iskola igazgatója minden év április 15-éig elkészíti és a fenntartó jóváhagyását követően közzéteszi a tájékoztatót azokról a tantárgyakról, amelyekből a tanulók választhatnak. A tájékoztató elfogadása előtt be kell szerezni az iskolaszék, ennek hiányában a szülői szervezet és az iskolai diákönkormányzat véleményét.
- A tanuló május 20-áig jelentheti be a tantárgy megválasztásával kapcsolatos döntését. Kiskorú tanuló esetén a tantárgyválasztás jogát a szülő gyakorolja. A szülő ezt a jogát attól az évtől kezdődően, amelyben gyermeke a tizennegyedik életévét eléri, gyermekével közösen gyakorolja.
- Az iskolának minden év május 20-áig fel kell mérnie, hogy a tanuló a) milyen szabadon választott tanítási órán, továbbá **b) melyik egyház által szervezett hit- és erkölcstan órán, vagy – az állami általános iskolában – kötelező etika órán kíván-e részt venni.**

- A szülőnek írásban kell bejelentenie, ha a tanuló a következő tanítási évben már nem kíván részt venni a szabadon választott tanítási órán, továbbá, ha jelentkezni kíván a szabadon választott tanítási órára.
- Ha a tanulót – kérelmére – felvették a szabadon választott tanítási órára, a tanítási év végéig, vagy, ha a tanítási év vége előtt befejeződik, az utolsó tanítási óra befejezéséig köteles azon részt venni. Erről a tényről – a szabadon választott tanítási órára történő jelentkezés előtt – kiskorú tanuló szülőjét írásban tájékoztatni kell.
- A szabadon választott tanórai foglalkozást az értékelés és a minősítés, a mulasztás, továbbá a magasabb évfolyamra lépés tekintetében úgy kell tekinteni, mint a kötelező tanítási órát. A tanulónak – kiskorú tanuló esetén a szülőnek – írásban nyilatkoznia kell arról, hogy a szabadon választott tanítási órákra történő jelentkezés jogkövetkezményeit tudomásul vette.

**Ha az iskola helyi tantervében meghatározott tananyag elsajátítása, a követelmények teljesítése csak a szabadon választott tanítási órákon való részvétellel teljesíthető, az iskolába történő beiratkozás a szabadon választott tanítási órákon való részvétel vállalását is jelenti.**

Csoportbontás csakis előzetes egyeztetés alapján fenntartói engedéllyel lehetséges.

Az azonos évfolyamra járó, közös tantárgyakat választó tanulók egy-két (esetleg három) csoportja osztályközösséget alkot, amelynek élén az osztályfőnök áll.

Első osztályba való beiratkozáskor, amennyiben legalább két általános tantervű osztályt indítunk, a jelentkezők számától függően figyelembe vesszük a szülők igényeit pedagógusválasztás (alsós tanító) tekintetében.

Iskolánk személyi feltételei jelenleg nem teszik lehetővé a felső tagozaton és a gimnáziumban a pedagógusválasztást.

A tanulók viszont szabadon dönthetnek arról, hogy melyik szakkörben, tehetséggondozó foglalkozáson, tanórára felkészítő foglalkozáson (tanulószoba, napközi) sportkörben, fakultáción szeretnének tevékenykedni.

A választható foglalkozásokat az igazgató minden év szeptember 5-ig közzé teszi, továbbá, hogy a foglalkozásokat mely pedagógus vezeti. A tanuló szeptember 15-ig jelentkezhet.

Az igazgató minden év szeptember 5-ig közzé teszi, hogy az iskola mely tantárgyakból szervez felzárkóztató foglalkozásokat, korrepetálásokat, továbbá, hogy mely pedagógus vezeti.

A tanuló felzárkóztató foglalkozásra, korrepetálásra a tanév során bármikor jelentkezhet.

## 5.14. Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái

### 5.14.1. A tanulók tanulmányi munkájának, ellenőrzése és értékelése

Az iskola a nevelő és oktató munka egyik fontos feladatának tekinti a tanulók tanulmányi munkájának folyamatos ellenőrzését és értékelését.

Az előírt követelmények teljesítését a nevelők az egyes szaktárgyak jellegzetességeinek megfelelően a tanulók szóbeli felelete, írásbeli munkája vagy gyakorlati tevékenysége alapján ellenőrzik. Az ellenőrzés kiterjedhet a régebben tanult tananyaghoz kapcsolódó követelményekre is.

A magyar nyelv, magyar irodalom, matematika, környezetismeret tantárgyakból az első-negyedik évfolyamon a tanév végén a tanulók a követelmények teljesítéséről átfogó írásbeli dolgozatban is tanúbizonyságot tesznek.

A következő elméleti jellegű tantárgyak: magyar nyelv és irodalom, idegen nyelv, matematika, környezetismeret, természetismeret, történelem, fizika, kémia biológia, földrajz ellenőrzésénél:

- a nevelők a tanulók munkáját egy-egy témakörön belül szóban és írásban is ellenőrizhetik;
- az egyes témakörök végén a tanulók az egész téma tananyagát és fő követelményeit átfogó témazáró dolgozatot írnak.

A tanulók szóbeli kifejezőképességének fejlesztése érdekében a nevelők többször ellenőrzik a követelmények elsajátítását szóbeli felelet formájában. Ennek érdekében egy-egy tantárgy esetében egy témakörön belül – a témazáró dolgozaton kívül – csak egyszer kerülhet sor írásbeli számonkérésre, de minden tanulónak legalább egyszer kell felelnie szóban:

- az ének-zene, a vizuális kultúra, a digitális kultúra, a technika és tervezés tantárgyból félévente, valamilyen gyakorlati tevékenységgel összekapcsolva,
- a többi tantárgy esetében pedig egy-egy témakörön belül.

(A testnevelés követelményeinek elsajátítását csak gyakorlati tevékenység révén ellenőrizzük.)

A nevelők a tanulók tanulmányi teljesítményének és előmenetelének értékelését, minősítését elsősorban az alapján végzik, hogy a tanulói teljesítmény hogyan viszonyul az iskola helyi tantervében előírt követelményekhez; emellett azonban figyelembe veszik azt

is, hogy a tanulói teljesítmény hogyan változott – fejlődött-e vagy hanyatlott – az előző értékeléshez képest.

A tanulók tanulmányi munkájának értékelése az egyes évfolyamokon a különböző tantárgyak esetében a következők szerint történik:

- Az első évfolyamon minden tantárgy esetében év közben csak szöveges és százalékos értékelést alkalmazunk.
- A második évfolyam első félévében csak szöveges és százalékos értékelést alkalmazunk.
- Az első évfolyamon félévkor és év végén, valamint a második évfolyamon félévkor a tantárgyakat szöveges minősítéssel értékeljük. A szöveges minősítés a tanuló teljesítményétől függően a következő lehet:

KIVÁLÓAN TELJESÍTETT (5)

JÓL TELJESÍTETT (4)

MEGFELELŐEN TELJESÍTETT (3)

FELZÁRKOZTATÁSRA SZORUL (2)

NEM FELELT MEG (1)

*Az értékelés kategóriái első osztálytól a második évfolyam félévéig*

#### Kiválóan teljesített

A tantervi követelményeket megbízhatóan teljesíti. Ismeretei biztosak, képes azokat az évfolyam követelményeinek megfelelő szinten alkalmazni. Szóban és írásban is képes gondolatai, véleménye és a tanultak pontos megfogalmazására. Életkorának megfelelő szinten képes az összefüggések meglátására, alkotó módon tudja a megszerzett ismeretanyagot hasznosítani.

#### Jól teljesített

A tantervi követelményeket általában jól teljesíti. Ismeretanyaga jó, alkalmazásában kissé bizonytalan. Szóban és írásban kevés segítséget igényel feladatmegoldásai során. Kevés segítséget igényel az összefüggések meglátásában, ismereteit önállóan is képes alkalmazni.

#### Megfelelően teljesített

A tantervi követelményeket alapvető szinten teljesíti. Ismeretanyaga közepes szintű, alkalmazása során többször igényel segítséget. Szóban és írásban nehézkesen nyilvánul meg. Összefüggések meglátására csak segítséggel képes.

### Felzárkóztatásra szorul

A tantervi követelményeket alacsony szinten teljesíti. Ismeretanyaga csekély, önálló alkalmazására is csak sok segítséggel képes. Szóban és írásban csak kérdések segítségével tud megnyilvánulni, fogalmakat nem ért, önállóan egyszerű összefüggéseket sem tud felismerni.

### Nem felelt meg

A tantervi követelményeket nem teljesítette.

A második évfolyamon a második félévben, valamint a harmadik-nyolcadik évfolyamon a tanulók teljesítményét, előmenetelét év közben az egyes tantárgyakból érdemjegyekkel minősítjük.

A második évfolyamon év végén, valamint a harmadik-nyolcadik évfolyamon félévkor és év végén a tanulók teljesítményét, előmenetelét osztályzattal minősítjük.

Nem minősítjük osztályzattal a tanulók teljesítményét, előmenetelét a következő tantárgyaknál az alsó tagozatban: Önismeret/drámajáték;

felső tagozatban: Dráma és színház, Tanulásmódszertan, Önismeret/Drámajáték, Sportegészségtan-Sportetika

gimnáziumi tagozatban: Tanulásmódszertan, Sportegészségtan-Sportetika

Ezek esetében **valamennyi osztályfokon** csak **szöveges minősítést** alkalmazunk.

A szöveges minősítés félévkor és év végén is a tanuló teljesítményétől függően a következő lehet:

KIVÁLÓAN MEGFELELT

JÓL MEGFELELT

MEGFELELT

GYENGE

NEM FELELT MEG

A második évfolyamon év végén, valamint a harmadik-tizenkettedik évfolyamon félévkor és év végén a tanuló osztályzatát az adott félév során szerzett érdemjegyek, illetve a tanuló év közbeni tanulmányi munkája alapján kell meghatározni.

Az egyes tantárgyak érdemjegyei és osztályzatai a következők: **jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1).**



## *A tantárgyi érdemjegyek és osztályzatok kritériumai*

### Jeles

A tantárgyi követelményeknek kifogástalanul megfelel.

Ismeri, érti, önállóan képes alkalmazni a tananyagot.

Szóban és írásban pontosan, szabatosan fogalmaz.

Fogalmai pontosak, tiszták, összefüggésüket, rendszerüket átalakítja.

A váratlan problémák nem riasztják vissza, hanem biztos ismeretei birtokában közelíteni képes a megoldáshoz.

### Jó

A tantervi követelményeket megbízhatóan teljesíti.

Fogalmai tiszták, az önálló alkalmazásban kissé bizonytalan.

Szóbeli és írásbeli fogalmazásában nem követ el értelemzavaró pontatlanságokat.

Az alapvető összefüggéseket tudja, a begyakorolt módszerekkel biztosan dolgozik.

### Közepes

Csak az alapvető tantervi követelményeket teljesíti.

Pontatlanul, nehézkesen nyilvánul meg szóban, írásban egyaránt.

Fogalmai nem tiszták, az összefüggéseket csak segítséggel ismeri fel.

### Elégséges

A tantervi követelményekből csupán annyit képes elsajátítani, amennyi a továbbhaladáshoz feltétlenül szükséges.

Fogalmakat nem ért, önállóan egyszerű összefüggéseket sem tud felismerni.

A legalapvetőbb feladatok megoldásához is tanári segítségre szorul.

### Elégtelen

A tantervi követelményeknek nevelői segítséggel sem tud eleget tenni.

A tanulók munkájának, előmenetelének folyamatos értékelése érdekében minden tantárgyból egy-egy témakörön belül minden tanulónak legalább két érdemjegyet kell szereznie. Ha a témakör tanítása hosszabb időt vesz igénybe, minden tanuló munkáját havonta legalább egy érdemjeggyel kell értékelni.

A tanuló által szerzett érdemjegyekről a szülőt az adott tantárgyat tanító nevelő értesíti a Kréta rendszeren keresztül.

A tanulók tanulmányi munkájának, teljesítményének egységes értékelése érdekében a tanulók írásbeli dolgozatainak, feladatlapjainak, tesztjeinek értékelésekor az elért teljesítmény (pontszám) érdemjegyekre történő átváltását az alsó tagozatos és a felső tagozatos munkaközösség dönti el.

Az SNI- s tanulók értékelésénél figyelembe vesszük a szakvéleményben leírtakat.

#### 5.14.2. Az iskolai írásbeli beszámoltatási rendszer

Az írásbeli számonkérés, beszámoltatás célja információ nyérése az iskolai követelményrend-szernek való tanulói megfelelés pillanatnyi állapotáról a tanuló, a szülő és a pedagógus számára egyaránt.

A beszámoltatáson alapuló tanári értékelés pozitív vagy negatív megerősítési mechanizmusain keresztül kitüntetett módon segíti a tanulót reális önismerete és önértékelése kibontakoztatásában.

##### **Az írásbeli beszámoltatás iskolai formái és jellemzői:**

Forma	Tananyag	Előzetes jelzés
írásbeli felelet (röpdolgozat)	előző óra/órák anyaga	nincs előzetes jelzés
szintfelmérő (nem osztályozott)	a tanár által megadott tartalmi egység	egy héttel előtte
témazáró	a tanár által megadott tartalmi egység vagy a tematikus tervben meghatározott nagyobb egység	egy héttel előtte
év eleji, félévi és év végi felmérés	Az adott időszak tananyaga	két héttel előtte
gyűjtőmunka, házi dolgozat	megbeszélés, kijelölés szerint	

#### 5.14.3. Az érdemjegyek tanulmányi rendszerben történő rögzítésével kapcsolatos értesítési kötelezettség szakmailag indokolható határideje:

Az írásos tanulói teljesítmények, dolgozatok érdemjegyét kötelező a tanulóval ismertetni, nem kerülhet olyan érdemjegy az osztályozó naplóba (KRÉTA), amiről a tanuló nem tud.

Szóbeli felelet bejegyzése a Kréta naplóba, aznap amikor a tanuló felelt.

Az írásos tanulói munkák javításának, értékelésének határideje:

- témazáró dolgozat (2 héten belül);
- írásbeli feladat, röpdolgozat (következő órán vagy 1 héten belül),

**Az írásbeli számonkéréssel kapcsolatos egyéb jellemzők:**

- Egyazon tanítási napon lehetőleg egy, kivételes esetben maximum kettő témazáró íratható.
- Témazáró dolgozat megírása után javítási lehetőség adható, azonban az eredeti dolgozatjegyet is be kell írni a naplóba.
- A témazáró érdemjegye súlyozható, ha a dolgozat megírása előtt (annak bejelentésekor) a tanár azt jelzi a tanulónak.
  - Az év eleji, félévi, év végi dolgozatokat a pedagógus köteles a következő tanév végéig (aug. 31.) megőrizni.
  - A témazáró dolgozatot a szaktanár köteles kettő héten belül kijavítani.
- Ha a témazáró dolgozatok eredménye az osztályban tanulók 50%-ánál elégtelen, az adott témát újra kell tanítani, a dolgozatot újra elő kell készíteni és újra kell íratni. Ezt jelezni kell az iskolavezetés, valamint a szülők felé, a tanmenetet át kell ütemezni. Ilyenkor az anyag újra tanítását és a dolgozat íratását az iskolavezetés ellenőrizheti. Az ellenőrzésre a munkaközösség-vezetőt is felkérheti az igazgató vagy helyettese.

**5.7.3. Oktatási eredményvizsgálatok**

- „Bemenetkor” az első osztályosok ismeretanyagának, képességeinek felmérése, a feladatok meghatározása, a „Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer” eszközeivel. A mérést a leendő első osztályos tanítók a fejlesztőpedagógus és a gyógypedagógussal közösen végzik.
- Valamennyi évfolyamon iskolai belső mérés lefolytatása szövegértésből és matematikából májusban. A mérést a pedagógusok munkaköri leírásuk alapján végzik. Az eredmények összesítése után sikerkritériumok meghatározására kerül sor, melynek teljesülését a következő tanév októberi kontroll mérés során vizsgálni kell. A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók esetében a pedagógus fejlesztési tervet készít, melynek eredményességét a decemberi visszamérés során vizsgáljuk meg.
- Az alsó tagozatos tanulók hangos olvasásának mérését az alsós helyettes az általa felkért tanítóval közösen április – május közötti időszakban elvégzi.

- „Átmenetkor” a 4. és 5. osztályban tanítók és a szaktanárok a májusi mérés után közösen megbeszélik az alapkészségek helyzetét.
- Országos digitális mérések az Oktatási Hivatal ütemezése szerint.

## 5.15. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása

Oktatásunk eredményessége érdekében szem előtt kell tartanunk és a tanulóknak és szüleiknek egyaránt tudatosítanunk kell, hogy a tanulók otthoni munkája az írásbeli és szóbeli házi feladatok szerves folytatásai a tanórai munkának.

A házi feladatok célja különböző lehet:

- Az alapfogalmak, alapismeretek, összefüggések gyakoroltatása. Így tudjuk elérni, hogy a legfontosabb ismeretek megszilárduljanak, alapvető tudáselemek készségként álljanak a tanulók rendelkezésére.
- A tanult ismereteket a tanulók önálló feladatmegoldásban tudják alkalmazni, egyrészt olyan feladat formájában, amelynél az órán megoldottra ráismernek a diákok, másrészt új szituációkban is meg tudják a problémát oldani.
- Az órán feldolgozásra kerülő témákhoz szükséges alapismeretek felelevenítettése (ismétlés, tankönyvhasználat)

A házi feladatok célját (és az osztályt) ismerve kell megtalálnunk azt a módszert és helyes arányt, amelyet követnünk kell, de vannak általános elvek, amelyeket minden szaktanárnak be kell tartani:

- A kijelölt házi feladatokhoz adjunk útmutatást, segítséget (figyelembe véve a csoport képességét).
- A feladatok kijelölése differenciáltan történjen. A feladatsor mindig tartalmazzon elégséges, közepes és jó képességű tanulókra vonatkozó feladatot.
- A házi feladatok ellenőrzésére, a felmerülő problémákra, ötletre időt kell szánni (itt élhetünk az IKT eszközeivel is).
- A házi feladatok megoldását értékelni kell. Így azok a tanulók, akik becsületesen megoldják a házi feladatot, sikerélményhez, elismeréshez jutnak.
- Tudatosítani, és következetesen alkalmazni kell valamilyen szankciót, ha a tanuló nem készíti házi feladatot.

- Az otthoni felkészüléshez előírt feladatok mennyiségének és formájának meghatározása elsődlegesen a konkrét helyzetre és a pedagógiai folyamat egészére rálátással rendelkező tanár kompetenciája.
- A pedagógus a feladatok meghatározásakor figyelembe veszi a tanulók életkori sajátosságait.
- A házi feladat szóbeli és írásbeli formája is adható az osztály (tanulócsoport) egészére érvényesen és differenciáltan, akár egyénre szabott formátumban is.
- Az otthoni feladatok előírásakor a pedagógus – a lehetőségekhez mérten – figyelembe veszi a többi tantárgyra általában jellemző, illetve szokásos otthoni feladatok mennyiségét is.
- A házi feladat meghatározásánál ugyancsak figyelembe vett tényező a két tanítási óra közötti időtartam, viszont a közbeeső hétvégét nem illeti semmilyen külön korlátozás.
- A tanítási szünetekre adott – akár szorgalmi jellegű – otthoni felkészülést igénylő feladatok a tanulók elsődleges szüneti tevékenységéhez illeszkednek, így az írásbeliség helyett inkább megfigyelés, olvasás jellegűek.

## 5.16. A csoportbontások és egyéb foglalkozások szervezési elvei

A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 13. §-a alapján

- Az iskolában a helyi tanterv alapján kell megszervezni a tanulók, az egyes évfolyamok, ezen belül az egyes osztályok, valamint az osztályokon belüli csoportok tanítási óráit. A tanítási órák megszervezhetők különböző évfolyamok, különböző osztályok tanulóiból álló csoportok részére is.
- Csoportokban szervezzük az alábbi tantárgyak oktatását
  - a) 5-8. évfolyamon:
    - idegen nyelv – 5-8. évfolyam
    - edzések – sportiskola 5-8. évfolyam
    - hit-és erkölcstan 5-8. évfolyam
  - b) 1-4. évfolyamon:
    - Idegen nyelv – 4. évfolyam
    - Edzések sportiskola 1-4. évfolyam
    - hit-és erkölcstan 1-4. évfolyam

(Az 1-4. évfolyamon a további csoportalakítás a mindenkori iskolai órakeret és humán erőforrás függvényében alakul.)

c) 9-10. évfolyamon:

- matematika
- idegen nyelv
- testnevelés

11-12. évfolyamon:

- fakultatív tantárgyak

**Idegen nyelvi csoportok alakítása**

A csoportok kialakításának alapja a 3. évfolyam végén végzett igényfelmérés.

- A csoport kialakításánál törekedni kell az egyenletes elosztásra. Csoport szervezhető egy osztályon belül, illetve egy-egy idegen nyelvből - kevesebb jelentkező esetén - több párhuzamos osztályból is.
- A csoport alakítás feltétele: minimálisan 8 fő jelentkező
- A munkaközösség-vezető minden tanév végén elkészíti és az igazgatónak jóváhagyásra átadja a következő tanévi évfolyamokon szervezendő csoportok számát és névsorát, majd a jóváhagyott névsorokat átadja az osztályfőnököknek.
- A gimnáziumi tagozaton szintmérés után csoportbontásban történik az első idegen nyelv tanítása.

**Edzések csoportbontása (sportiskolai osztályban)**

A különböző sportági edzések első évfolyamtól kezdődően csoportbontásban folynak.

1.évfolyam:

1. tanévben mind a 4 sportági edzés foglalkozásán részt vesz minden tanuló. Egy – egy tanórán két edzés van egyszerre (labdás előkészítő – labdarúgás illetve birkózás és tollaslabda), amelyeken a nevelők elosztása alapján vesznek részt a gyerekek. Ezen felül mindenki szervezett úszásoktatásban is részesül.

2. évfolyam:

2. évfolyamon az edzők javaslata alapján kialakított csoportokban az úszáson kívül már csak két sportági foglalkozáson vesznek részt a gyerekek heti 2-2 alkalommal.

3-4. évfolyamon a csoportok kialakításának szabályai:

A/1 csoport: 3-4. o. kézilabda\*

A/2. csoport: 3-4.o labdarúgás\*

B/1. csoport: 3. o. birkózás \*\*

B/2. csoport: 3. o. tollaslabda\*\*

C/1. csoport: 4. o. birkózás\*\*

C/2. csoport: 4. o. tollaslabda\*\*

#### 5-6. évfolyam:

A csoport: 5-6. o. kézilabda\*      B csoport: 5-6. o. labdarúgás\*

#### 7-8. évfolyam:

A csoport: 7-8. o. kézilabda      B csoport: 7-8. o. labdarúgás

#### 5-8. évfolyam:

A csoport: 5-8. o. tollaslabda\*      B csoport: 5-8.o. birkózás\*

#### 5-8. évfolyam:

A csoport: 5-8. o. tollaslabda \*\*      B csoport:-5-8. o. floorball \*\*

\* *tanórai célú foglalkozás*

\*\* *tanórán kívüli foglalkozás*

- **Egyéb foglalkozások:** szakkör a tanév elején felmért igények és a fenntartó engedélye alapján. Ezen foglalkozásokra bármely az iskolával tanulói jogviszonyban lévő tanuló jelentkezhet.

A foglalkozások szervezésénél a jelentkezők számán (minimum 10 fő/csoport) kívül a személyi és tárgyi feltételek biztosíthatóságát is figyelembe vesszük.

Fontos szempont a folyamatosság és a felmenő rendszer elve. A foglalkozások megszervezéséről - az adott tanév tantárgyfelosztásának elfogadásával egyidejűleg a nevelőtestület dönt.

## 5.17. A tanulók fizikai állapotának mérése

A nemzeti köznevelésről szóló törvény alapján országos mérés, értékelés keretében gondoskodni kell a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatáról.

Az emberi erőforrások minisztere **45/2014. (X. 27.) EMMI** rendelete értelmében az úgynevezett NETFIT (Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt) alapján az iskola testnevelés tantárgyat tanító pedagógusai – az adott tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott mérési időszakban kötelesek ellátni a tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérésével kapcsolatos feladatokat.

A NETFIT egy egészségközpontú, egészségorientált értékelési rendszer. Az egészség szempontjából meghatározó értékeket mér (erő, testösszetétel és tápláltság, állóképesség, vázizomzat fejlettség, hajlékonyság), és előre meghatározott fittségi értékekhez képest minősíti a tanulók állapotát.

A NETFIT rendszerhez tartozik egy mérés-értékelési szoftver is.

A mérési rendszernek köszönhetően a pedagógusok, a szülők és a diákok is évről-évre nyomon követhetik a tanulók fittségi szintjének változását. A fizikai fittségi mérés eredményeit a mindenkor tanév rendjéről szóló jogszabályban meghatározott mérési időszak utolsó napjáig az iskolának a tanuló mérési azonosítójának alkalmazásával kell feltölteni a NETFIT rendszerbe. A fizikai fittségi mérés tanulót érintő eredményeiről a tanuló és a szülő a tanuló mérési azonosítójának felhasználásával a NETFIT rendszeren keresztül kap tájékoztatást.

A felmérést végző testnevelők a mérési adatok ismeretében javaslatot tehetnek azokra a mozgásformákra, amelyek a fejlődést segíthetik. Javaslataikat tanévenként megfogalmazhatják a nevelőtestület felé a pedagógiai program részét képező iskolai egészségfejlesztési program módosítására.

Nevelőtestületünk az oktató nevelő munkánk alapelvei közé emelte a tanulók testi-lelki egészségét, amihez célokat, feladatokat, eszközöket és eljárásokat fogalmaztunk meg a pedagógiai programunkban. Emelt szintű testneveléssel, köznevelési típusú sportiskolai tevékenységgel foglalkozunk első osztálytól kezdve. Éppen ezért fontosnak tartjuk, hogy tanulóink fizikai állapotát már az alsó tagozatban is figyelemmel kísérjük. Ezért intézményi szakmai önállóságuk keretei között, a korábbi években rendelkezésünkre bocsátott, Hungarofit - teszt segítségével továbbra is mérjük az alsós tanulóinkat. A teszt során a gyerekeknek öt feladatot kell teljesíteniük: le kell futniuk a Cooper-tesztet, lemérjük, mekkorát tudnak ugrani helyből, nekifutás nélkül, hány szabályos fekvőtámaszt, felülést és hason fekvésből törzsemelést tudnak csinálni folyamatosan. A feladatokért kapott pontszámuk, az életkoruk és a nemük alapján hét, a nagyon rossztól az extraíig tartó fittségi kategóriába oszthatjuk a gyereket.

A módszertani anyag segítségével lehetőségünk van nyomon követni, elemezni a tanulók fittségi mutatóit, fel tudjuk készíteni őket a felső tagozatos mérésekre. A pedagógiai



program egészségfejlesztési tervének meghatározásakor az alsós tanulókra is odafigyelünk. A mérést végző tanítók részt vesznek a testnevelés munkaközösség ezzel kapcsolatos munkájában. Az alsó tagozat fizikai állapotmérését a felsősök számára miniszteri rendeletben meghatározott mérési időszakban végezzük.

## 5.18. Az iskola egészségnevelési és környezeti nevelési elvei

### 5.18.1. Egészségnevelési elvek

128. § (1) A teljes körű egészségfejlesztés célja, hogy a nevelési-oktatási intézményben eltöltött időben minden gyermek részesüljön a teljes testi-lelki jóllétét, egészségét, egészségi állapotát hatékonyan fejlesztő, a nevelési-oktatási intézmény mindennapjaiban rendszerszerűen működő egészségfejlesztő tevékenységekben.

(2) A nevelési-oktatási intézmény által működtetett teljes körű egészségfejlesztés olyan folyamat, amelynek eredményeképpen a pedagógusok a nevelési-oktatási intézményben végzett tevékenységet, a helyi pedagógiai programot és szervezeti működést, a gyermek, a tanuló és a szülő részvételét a nevelési-oktatási intézmény életében úgy befolyásolják, hogy az a gyermek, a tanuló egészségi állapotának kedvező irányú változását idézze elő.

(5) A nevelési-oktatási intézmény teljes körű egészségfejlesztéssel kapcsolatos feladatait koordinált, nyomon követhető és mérhető, értékelhető módon kell megtervezni a helyi pedagógiai program részét képező egészségfejlesztési program keretében.” Ezt az elvet támogatja az évenkénti fizikai állapotfelmérés és az „Egészségnapok” projekt, melynek eredményeit a kiértékelés után felhasználjuk az egészségfejlesztési program esetleges módosításakor.

### 5.18.2. Az iskola környezeti nevelési tevékenységének kiemelt feladatai:

- a tanulóknak a környezettudatos magatartás, a környezetért felelős életvitel elősegítése; a természetet, az embert, az épített és a társadalmi környezetet tisztelő szokásrendszer megalapozása;
- tanulóinknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük azokat a környezet megóvásához szükséges képességeket és készségeket, amelyek a természeti és a társadalmi környezet zavartalan működését elősegíthetik;

### 5.18.3. Környezeti nevelés – Ökoiskola

Szemléletet csak úgy lehet formálni, ha minden tantárgyban és minden iskolán kívüli programon törekszünk arra, hogy diákjaink ne elszigetelt ismereteket szerezzenek, hanem

egységes egészként lássák a természetet, s benne az embert. Megtanítjuk őket arra, hogy a természetben tapasztalt jelenségek okait keressék, kutassák a köztük rejlő összefüggéseket. Így válhatnak a gyerekek majd tudatos környezetvédővé, a természetet féltő, óvó felnőttekké.

Ezt a szemléletet szolgálja iskolánk környezetnevelési, és erre épülő öko programja.

Szellemében a természet –és környezetvédelem, globális és helyi környezeti problémák, a hulladékgazdálkodás kérdésköreit beépítettük a hagyományos tanórák és a kompetencia alapú tanóráink menetébe. Emellett külön projekteket, témnapokat és témaheteket rendezünk, illetve öko programokat szervezünk kimondottan tanórán kívüli foglalkozásokra.

Célunk, hogy iskolánk környezeti nevelése során a tanulók ismerjék meg azokat a jelenlegi folyamatokat, amelyek következményeként bolygónkon környezeti válságjelenségek mutatkoznak. Ismerjék fel a társadalmi-gazdasági modernizáció pozitív és negatív környezeti következményeit.

A tanulók kapcsolódjanak be közvetlen környezetük értékeinek megőrzésébe, gyarapításába. Életmódjukban a természet tisztelete, a felelősség, a környezeti károk megelőzésére való törekvés váljék meghatározóvá. Szerezzenek személyes tapasztalatokat az együttműködés, a környezeti konfliktusok közös kezelése és megoldása terén. Öko szemléletű programjainkkal magasabb szintre emeljük iskolánk környezeti nevelési programját a fenntarthatóság érdekében. Ezáltal olyan pedagógiai folyamatot kívánunk követni, melynek során formálódik tanulóink környezettudatos magatartása és kialakul a környezetért felelős életvitele.

### **Az öko szemlélet tulajdonképpen egy környezetbarát iskola szemlélete**

- amelyben meghatározó szerep jut a környezeti nevelésnek, valamint a fenntarthatóság kérdéskörének.
- amely lehetőséget biztosít tanulóinak számára tanterven kívüli tanulási formákra (vetélkedők, pályázatok, erdei iskola, projektek), ezzel elősegíti a tanulók környezettudatos magatartásának kialakulását
- amely a szülőkkel és a helyi közösséggel együttműködve részt vesz a helyi környezeti problémák vizsgálatában, megoldásában
- amely technikai- gazdasági szinten igyekszik takarékosan bánni az energiaforrásokkal, csökkenteni a hulladékok mennyiségét, az iskola külső és belső

környezetét esztétikusan kialakítani és megteremteni az egészséges iskolai munka feltételeit.

A fenntarthatóság megvalósításának eszközei, módszerei:

- az iskola tevékenységeiről és ezek környezetre való hatásáról évente felmérést készít, mely tartalmazza a tanulók és a nevelőtestület környezettudatosságáról szóló beszámolóját
- mindennapi működésében kiemelt figyelmet fordít a takarékos energiafogyasztásra, a környezetbarát termékek használatára, az ésszerű anyag-és hulladékgazdálkodásra. Lásd : Hulladékgyűjtési program, „Energia” program
- minden évben elkészíti öko munkatervét az iskolavezetés, a tanárok, az alkalmazottak, a tanulók és a szülők bevonásával
- az iskola arculata határozottan képviseli a fenntarthatóság, a környezettel harmonikus/környezetbarát, egészséges/ életvitel pedagógiai értékeit, környezettervet készít
- kapcsolatot tart fenn aktív, a fenntarthatóságért tevékenykedő szervezettel
- oktató-nevelő munkájában kiemelt helyet ad a helyi közösség életéhez kapcsolódó tevékenységeknek, bekapcsolódik a helyi településfejlesztésbe
- pedagógiai munkája a gyermekek életkorát és egyéni sajátosságait messzemenően figyelembe veszi, sokféle pedagógiai módszert vesz igénybe az öko szemlélet kialakításának érdekében – újszerű tanulásszervezési formák/témanapok, témahetek/, pedagógiai műhelymunka az öko csoport vezetésével, belső és külső továbbképzések, tanulásmódszertani foglalkozások, projektpedagógia
- a szabadtéri tevékenységek állandó részei az iskola helyi tantervének és az iskolai munkatervnek. A szabadtéri programok szervezésének fontos szempontja az egészséges életvitel.
- az iskolában van környezeti nevelési –öko-munkacsoport, melynek tagjai közt vannak a reál, humán, művészeti tárgyak és a testnevelés tanárai, továbbá a technikai személyzet képviselője.
- a diákokat bevonja az őket érintő döntések előkészítésébe, a diákönkormányzatban van környezetvédelmi felelős
- a házirend kiemelten foglalkozik az iskolában és környékén lévő természeti és épített értékek védelmével
- a nevelőtestület jártas a környezetvédelmi, fenntarthatósággal kapcsolatos témák tanításában, módszertanában és ezt alkalmazza is

- az iskola valamennyi dolgozója példát mutat a diákoknak a környezetbarát szemlélet, az egészséges életvitel tekintetében
- minden tanév munkaterve tervez az ökoiskola arculatához kapcsolódó környezet-és természetvédő programokat
- belső-és külső kommunikációs csatornái /honlap, faliújságok, városi újság/ tükrözik az ökoiskolai célokat
- folyamatosan fejleszti információs bázisát- öko könyvtár
- együttműködik más, hasonló szemléletű iskolákkal, kiemelt feladat a partnerkeresés, partnerkapcsolat kialakítása
- az iskolaépület környékén lévő természetes növényzet változatos és megkímélt, a telepített növényzet rendszeresen és szakszerűen gondozott. Fokozott figyelmet fordít a madárvédelemre/madárbarát iskola/, a komposztálásra, a gyógy-és fűszernövények gondozására. Rövidtávú tervek között a tanösvény és kerti foglalkoztató kialakítása szerepel. Lásd: „Tegyük szebbé környezetünket!”program
- az iskolai étkeztetés célja az egészséges, tápláló ételek és italok kínálása, a büfében pedig környezetkímélő és egészséges árukat is lehet vásárolni. Lásd: „Egészség” program

#### A környezeti nevelés és öko programok szinterei iskolánkban – ÖKO ARCULAT

##### 1. Öko projektek, témahetek

A projekt nemcsak maradandó, szép élményekkel gazdagítja a diákokat, hanem a környezet megóvását az aktív állampolgárságra neveléssel és a környezeti neveléssel ötvözi, valamint közelebb hozza a diákokat saját településük kultúrájához, gyökereikhez. Fontos, hogy a diákok dinamikus képességei (kezdeményezőkézség, önállóság és felelősségvállalás) is fejlődnek a projekt hatására. A csapatmunka során javul a kompromisszumkészség is. A feladatok megoldása során a résztvevők kommunikációs készségei is csiszolódnak. A létrehozott produktum segíti a diákokat képességeik felismerésében. Tudatosul bennük, hogy ők is sokat tehetnek környezetükért, ami igen fontos, hiszen sokan úgy érzik, egyedül kevesek ahhoz, hogy bármit tehessenek környezetük érdekében, és nem ismerik fel a bennük, illetve az összefogásban rejlő lehetőségeket. Nagy öröm a gyerekeknek, ha a közösségben valamilyen elismerésnek örvendő tevékenységet folytathatnak. Emellett a nagyobb szabadság miatt a tanórán kívüli nevelés gyakran hatékonyabb a tanórainál. A diákok jobban emlékeznek azokra az információkra, amelyeket valamilyen tevékenység közben saját maguk szereznek, tapasztalnak meg. A gyerekek lelkesedése annál nagyobb, minél több saját

megfigyelés, közös, csapatépítő tevékenység kapcsolódik a tanuláshoz, munkához, és a probléma felismerése után maguk találják meg a lehetséges megoldásokat.

A projektek stratégiailag kiemelt céljai:

- Természetismereti, természetvédelmi, környezetvédelmi problémákkal kapcsolatos ismeretek átadása
- Globális és helyi környezeti problémákkal kapcsolatos érzékenység kialakítása, ezek felismeréséhez szükséges kompetenciák kialakítása, fejlesztése
- A természet szeretetére nevelés, a gyerekek természettel való közvetlen élményekhez juttatása
- A gyerekek lakóhelyük közelében található természeti értékek megismertetése
- A globális és a helyi környezeti problémákkal kapcsolatos aktivitásra, tevőleges magatartásra nevelés –hulladékkezelési program, válogatott hulladékkezelésre szoktatás
- A mindennapi életben való környezettudatos gondolkodásra és magatartásra nevelés kerékpáros és gyalogos közlekedés gyakorlatának, kultúrájának népszerűsítése
- A fenntartható fejlődéshez szükséges kompetenciák kialakítása, fejlesztése
- A természetes anyagok és hagyományos kézműves technikák megismertetése, gyakoroltatása Ökológiai gondolkodásmód kialakítása, fokozása a diákokban, szülőkből és a tanárokból
- A témában kiírt pályázatok figyelemmel kísérése

A célok eléréséhez szükséges készségek, kompetenciák kialakítása, fejlesztése:

- alternatív, problémamegoldó gondolkodás; - ökológiai szemlélet, gondolkodásmód;
- problémaérzékenység, - kreativitás; - együttműködés, alkalmazkodás, tolerancia és segítő életmód;
- vitakészség, kritikus véleményalkotás;
- konfliktuskezelés és megoldás;
- értékelés és mérlegelés készsége.

2. Hulladékgyűjtési program

- Papírgyűjtés évente kétszer – őszi, tavaszi.
- Használt elem és telefon akkumulátor gyűjtés folyamatosan a kihelyezett gyűjtőedénybe.
- PET palack gyűjtés és zsugorítás projektek keretében.

- Vasgyűjtés és háztartási elektronikai hulladék akciószerű gyűjtése.

### 3. Tegyük szebbé környezetünket!” program

- Az iskola kertjének, parkjának megújítása és folyamatos gondozása: a terület felosztása és osztályok védelme alá helyezése
- új növények telepítése - fűszerkert, sziklakert, egyéb dísnövények, tanösvény
- kerti foglalkoztató létrehozása
- növények azonosító táblával ellátása
- a komposztálandó zöld hulladék, avar, stb. összegyűjtése és komposztálása
- madáretetők, madárodúk kihelyezése, téli madáretetés – madárbarát program elindítása
- Iskola „zöldítése”- célunk, hogy a folyosókon és az intézmény közös használatú belső helyiségeiben minél több dísnövény legyen.
- Az osztálytermek dekorálásánál elsődleges szempont az élő növények száma és ápoltsága.
- Öko faliújság , hirdetőtábla

### 4 „Energia” program

- „Energialesen” – az „Energiakommandó”: diákokból álló csoport rendszeres ellenőrző sétája, „örjárata” az iskola egész területén – vízcsapok, világítás, szellőztetés-ablakbezárás stb. , diákok figyelmeztetése, figyelemfelkeltő plakátok, írások közzététele az öko hirdetőtáblán– időközönkénti helyzetértékelés
- Energia-, víz- és papírfogyasztás minimalizálása, csapok elzárása, a termekben, folyosókon a szükségleteknek megfelelő időben égjen csak a lámpa.
- Iskolai füzetek terjesztése „újra papírból”
- A fénymásoló papír-fogyasztás csökkentése, a kétoldalas papírhasználat ösztönzése (pl. selejt papírok röpdolgozat írásra tökéletesek).
- Környezetbarát tisztítószer használata

### 5„Egészség” program

- Egészségnevelési projektek, témahetek
- Iskolabüfé: egészséges, frissen készített élelmiszerek forgalmazása. Cél az étkezéssel kapcsolatos műanyag hulladék (poharak és ételes dobozok) csökkentése és szelektív gyűjtése
- Kerékpáros és gyalogos közlekedést népszerűsítő programok
- Sportnapok, diákolimpiák

### 5. Szabadidős programok

- Jeles napokhoz, környezetvédelmi világnapokhoz kapcsolódó programok: Állatok Világnapja, Föld napja, Madarak Fák napja
- Túrák, kirándulások: hétfégi és nagyobb lélegzetű kirándulások szervezése, természetjárás szűkebb környezetünk természetvédelmi értékeinek meglátogatása
- Környezetvédelmi vetélkedők, akadályversenyek szervezése
- Ismeretterjesztő előadások

### 5.19. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

- A körzetben lakó tanköteles tanulók felvétele, előzetes tájékoztatása az iskola nyújtotta lehetőségekről, a támogatási rendszerekről.
- Felzárkóztató és tehetséggondozó foglalkozások tervezése, szervezése, megvalósítása.
- Kompetenciamérések elemzése, értékelése, fejlesztési feladatok megtervezése a halmozottan hátrányos helyzetű, a sajátos nevelési igényű és a beilleszkedési, tanulási, magatartási zavarral küzdő tanulóink körében.
- A szülők folyamatos tájékoztatása a gyermekeket érintő jogszabályváltozásokról.
- A tehetséges, szorgalmas gyerekek anyagi forráshoz, ösztöndíjhoz juttatása.
- Az igazolatlan hiányzás visszaszorítása, a hiányzásból adódó lemaradások pótlása.
- Kapcsolattartás a segítő intézményekkel, szervezetekkel.
- A feladatokhoz igazított személyi és tárgyi feltételek biztosítása.
- A pedagógusok megismertetése az új kihívások megoldási lehetőségeivel, szakmai továbbképzések keretében.
- Szülői érdekképviselő biztosítása a szülői munkaközösségben.
- A gyermekek érdekképviselőjének biztosítása a diákönkormányzatban.

### 5.20. A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztő programja

Iskolánk szakmai alapdokumentuma alapján a sajátos nevelési igényű tanulók köréből a beszéd fogyatékos tanulók, valamint a pszichés fejlődés zavara miatt a nevelési, tanulási folyamatban akadályozott tanulók iskolai fejlesztését, a nem sajátos nevelési igényű tanulókkal együtt (**integráltan**) történő nevelését, oktatását látjuk el.

A sajátos nevelési igényű tanulók esetében is a NAT-ban meghatározott egységes fejlesztési feladatokat kell alapul venni.

[https://www.oktatas.hu/kozneveles/kerettantervek/2020\\_nat/iranyelvek\\_alapprogramok](https://www.oktatas.hu/kozneveles/kerettantervek/2020_nat/iranyelvek_alapprogramok)

A nevelési-oktatási folyamatot a tanulók lehetőségeihez, korlátaihoz és speciális igényeihez igazodva elsősorban a következő elvek szerint kell megszervezni:

- a feladatok megvalósításához hosszabb időszavakat, tágabb kereteket kell megjelölni ott, ahol erre szükség van;
- igény szerint sajátos, a fogyatékkal összeegyeztethető tartalmakat, követelményeket kell kialakítani és teljesíteni;
- szükség esetén a tanuló számára legmegfelelőbb alternatív kommunikációs módszerek és eszközök beépítése a nevelés, oktatás folyamatába;
- az iskolák segítő megkülönböztetéssel, egyénileg is támogassák a tanulókat, elsősorban az önmagukhoz mért fejlődésüket értékelve.

Iskolánkban a sajátos nevelési igényű tanulók nevelése, oktatása a többi tanulóval együtt, integrált formában folyik.

A sajátos nevelési igényű tanulók a tanítási órákon túl gyógypedagógus vezetésével – rehabilitációs, rehabilitációs fejlesztést szolgáló órakeretben – egyéni fejlesztési terv alapján terápiás fejlesztő foglalkozásokon vesznek részt.

Iskolánk a sajátos nevelési igényű tanulók neveléséhez-oktatásához igénybe veszi az illetékes pedagógiai szakszolgálati, illetve pedagógiai-szakmai szolgáltatást nyújtó intézmények szolgáltatásait.

### 5.20.1. A beszéd fogyatékos, beszéd- és nyelvi fejlődésben akadályozott tanulók iskolai fejlesztése

*Az iskolai fejlesztés alapelvei, célja és kiemelt feladatai*

- Biztosítani kell az ép beszélő környezetben integráltan történő oktatást
- A beszéd fogyatékos tanulók fejlesztésében törekedni kell a pszichológiai és fiziológiai tényezők összhangjára
- A fejlesztés legyen tudatos és tervszerű
- A beszéd fogyatékos tanulók nevelése, oktatása megköveteli az egyéni és csoportos foglalkozások változatos szervezeti kereteit.

*Az iskolai fejlesztés pedagógiai szakaszai*

A tanulók iskolai fejlesztésének pedagógiai szakaszai megegyeznek a NAT-ban alkalmazott szakaszolással.

A fejlesztés területei:

- pszichológiai és fiziológiai tényezők fejlesztése



- önállóság fejlesztése
- önbizalom fejlesztése
- pozitív énkép kialakítása
- bátran merjen beszélni társai előtt

#### Beszédfigyatekos tanulók rehabilitációja

- figyelem fejlesztés
- helyes légzéstechnika
- mozgás-és ritmuskoordináció kialakítás

#### Megkésett beszédfejlődés esetén:

- beszédre irányuló figyelem
- speciális mozgások
- aktív és passzív szókincs bővítés

### 5.20.2. A pszichés fejlődés zavara miatt a nevelési, tanulási folyamatban tartósan és súlyosan akadályozott tanulók iskolai fejlesztése

A pszichés fejlődés zavara miatt a nevelési, tanulási folyamatban tartósan és súlyosan akadályozott tanulók nevelése-oktatása során a NAT-ban meghatározott fejlesztési feladatok és tartalmak megvalósítása általában lehetséges.

A helyi tanterv készítésénél a NAT-ban foglaltak az irányadóak, de az egyes műveltségi területekhez rendelt tartalmak, és fejlesztendő képességek (azok fejlődési útjai, módjai és kialakulásuk időtartama) mindenkor a tanulók egyéni fejlődésének függvénye.

#### A fejlesztés alapelvei részképesség zavar esetén:

A részképesség zavar tüneteit mutató tanulók sajátos nevelési igényeinek kielégítése gyógypedagógus és/vagy pszichológus közreműködését igényli. A rehabilitációs célú órakeretben a tanulók fejlesztése egyéni terápiás terv alapján történik.

A kialakulatlan részképesség jellegének megfelelően az iskolai oktatásban érvényesíteni kell a számonkérési, értékelési, esetleg - indokolt esetben, a tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság javaslata alapján - az egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az értékelés és minősítés alóli mentesítés lehetőségét.

### **Az iskolai nevelés, oktatás során feladataink:**

- az egészséges énkép és önbizalom kialakítása,
- a kudarcűrő-képesség növelése,
- az önállóságra nevelés.

#### *Diszlexia, diszgrafia esetén a fejlesztés további feladatai:*

- látás, hallás, mozgás koordinálása
- olvasás, írás tanítása lassított tempóban, hangoztató-elemző, szótagoló módszerrel
- élő idegen nyelv oktatása során problémájának figyelembevétele.

#### *Diszkalkulia esetén a fejlesztés további feladatai:*

- érzékelés-észlelés, a figyelem, az emlékezet, a gondolkodás és a beszéd összehangolt, intenzív fejlesztése
- testséma kialakítása
- a matematikai nyelv tudatosítása
- segítő, kompenzáló eszközök használata
- szám-és műveletfogalom kialakítása
- egyéni sajátosságához igazodó gyakorlás

#### Hyperkinetikus zavarok, magatartási zavarok fennállása során alapelveink, módszereink

- A tanuló optimális helyének megválasztása a pedagógus kommunikációs jelzéseinek megfelelő érzékelésére.
- Az egyénhez igazított követelmények kialakítása a gyermek képességeinek, érdeklődésének, terhelhetőségének ismeretében.
- A tanuló viselkedésének (kommunikációjának, önbizalmának, magabiztosságának, önérvényesítésének, cselekvéses, illetve verbális megnyilvánulásainak) megismerése siker vagy kudarc esetén. Ennek alapján a tanuló alkalmazkodásának, a kortárs csoportba való beilleszkedésének segítése.
- Együttműködés a családdal és más szakemberekkel.
- A fejlődés segítése gyakori pozitív visszajelzésekkel, a sikerélmény biztosítása.

Az SNI-s tanulók sikeres fejlesztése a szaktanárok, osztályfőnökök és fejlesztők összehangolt munkájával valósítható meg. Elengedhetetlenül szükséges az érintett felek közös megegyezésén alapuló célkitűzés, a gyermek egyéni képességeinek figyelembe

vételével egy minimum követelményszint meghatározása, amit év végére a gyermeknek teljesítenie kell.

A tanórákon a differenciálás segítségével a gyermekek, a számunkra megoldható feladatokat kapják és több csatornán történő információ bevitellel segítjük a bevézés folyamatát. A fejlesztő foglalkozásokon pedig lehetőség nyílik kiscsoportokban vagy egyéni formában, a tanult ismeretek elmélyítésére és a képességek bővítésére.

### **Sikerkritérium:**

- minden sajátos nevelési igényű gyermek rendszeresen jár iskolába
- a tanulók megtalálják helyüket szűkebb és tágabb környezetükben
- szüleik elfogadják azokat a módszereket, eljárásokat, amelyek gyermekeik tanulását sikeresebbé tehetik
- a tanulók rendszeresen részt vesznek felzárkóztató és fejlesztő foglalkozásokon
- a legkisebb eredménynek is tudnak örülni, s igényük a további fejlődés
- tanulmányi eredményeikben – önmagukhoz képest – érzékelhető a fejlődésük

### **5.20.3. A mozgásfogyatékos tanulók iskolai fejlesztése**

A mozgáskorlátozott tanulók fejlesztésének alapelvei, célja és kiemelt feladatai

Alapelvek

A mozgáskorlátozott tanuló nevelésének, oktatásának, mozgásfejlesztésének alapelve, hogy a sérülésből adódó hátrányos következményeket segítsen csökkenteni vagy ellensúlyozni.

A képességek tervszerű fejlesztése az egyéni fejlődési sajátosságokhoz szabottan történjen meg annak érdekében, hogy a gyermekek mozgáskorlátozottként is meg tudják állni a helyüket a környezetükben, a társadalomban.

Mindig szem előtt tartva az önállóságra nevelés elvét, az iskolában - a tanuló állapotának megfelelően -biztosítani kell az akadálymentes közlekedést, a megfelelő mozgás- és életteret, illetve az ehhez szükséges eszközöket (pl. lejtő, kapasz

### **Célok**

Megteremteni az esélyegyenlőség alapjait, hogy a mozgáskorlátozott gyermekek az iskolai tanulmányok adott pontján felkészültek legyenek az önálló életvitelre.

Ennek érdekében:

- ki kell alakítani a tanulóknak az egészséges énképet és önbizalmat,
- növelni a kudarctűrő képességüket,
- önállóságra nevelni őket.

### **Kiemelt feladatok**

A mozgáskorlátozott tanuló iskolai tanulásának nehézségeit leginkább a mozgásszervi károsodás következtében kialakult kommunikációs zavarok és a mozgásteljesítményt igénylő feladatok kivitelezése jelentik. Mindkettő befolyásolja az olvasás, írás, beszéd elsajátítását is, ezért kiemelt fejlesztési feladatként kell kezelni.

A mozgáskorlátozott tanuló egyedi, speciális megsegítést igényel. Ennek során figyelembe kell venni kommunikációjának formáját, szintjét, a gyermek érzelmi állapotát, értelmi képességeit és fizikai adottságait is.

A speciális módszerek, terápiák és technikák alkalmazása és a technikai jellegű segédeszközök igénybevétele segíti

- a mozgásbiztonságot,
- a mozgásreflexek célszerűségét és gyorsaságát,
- az író, rajzoló és eszközhasználó mozgást, a hallásra, beszédészlelésre támaszkodó tevékenységeket.

### **Az iskolai fejlesztés pedagógiai szakaszai**

Az iskolai fejlesztés szakaszai megegyeznek a NAT pedagógiai szakaszolásával.

A mozgáskorlátozott gyermek iskolakészültsége általában indokolja, hogy az első évfolyam teljesítésére a helyi pedagógiai program egy tanévnél hosszabb időt (két tanév) biztosítson, de szükség esetén a további pedagógiai szakaszok is szerveződhetnek hosszabb időszámban.

Az iskolai fejlesztés teljes időtartama alatt kiemelt feladat a mozgásnevelés, ami egy komplex rehabilitációs hatásrendszer.

Kiemelt fejlesztési feladatok

- Énkép, önismeret
- Információs és kommunikációs kultúra
- Tanulás
- Testi és lelki egészség
- Felkészülés a felnőtt lét szerepeire

## **5.21. . A tanulók, magatartásának, szorgalmának és jutalmazásának értékelési elvei, valamint a fegyelmező intézkedések**

### **5.21.1. Magatartás**

1. A tanulók magatartásának értékelésénél és minősítésénél az első-nyolcadik évfolyamon a *példás (5), jó (4), változó (3), rossz (2)* érdemjegyeket illetve osztályzatokat használjuk.

2. Az 1-8. évfolyamon a tanuló magatartását az osztályfőnök az osztályban tanító pedagógusok bevonásával minden hónap végén érdemjegyekkel értékeli.
- A magatartás félévi és év végi minősítését az osztályfőnök az érdemjegyek és a nevelőtestület véleménye alapján állapítja meg. Vitás esetben az érintett tanulóval foglalkozó nevelők többségi véleménye dönt a minősítésről.
- A félévi és az év végi szöveges minősítést az értesítőbe és a bizonyítványba be kell jegyezni.
- A magatartás félévi és év végi minősítését az osztályfőnök az érdemjegyek és a nevelőtestület véleménye alapján állapítja meg. Vitás esetben az osztályban tanító nevelők többségi véleménye dönt a minősítésről.
- A félévi és az év végi szöveges minősítést a bizonyítványba be kell jegyezni **(példás (5), jó (4), változó (3), rossz (2))**.
3. Iskolánkban a magatartás értékelésének és minősítésének követelményei a következők:
- a) **Példás (5)** az a tanuló, aki:
- a házirendet betartja;
  - a tanórán és a tanórán kívül példamutatóan, rendesen viselkedik;
  - kötelességtudó, feladatait teljesíti;
  - önként vállal feladatokat és azokat teljesíti;
  - tisztelettudó;
  - társaival, nevelőivel, a felnőttekkel szemben udvariasan, előzékenyen, segítőkészen viselkedik;
  - az osztály és az iskolai közösség életében aktívan részt vesz;
  - óvja és védi az iskola felszerelését, a környezetet;
  - nincs írásbeli figyelmeztetése, intője;
- b) **Jó (4)** az a tanuló, aki:
- a házirendet betartja;
  - tanórán vagy a tanórán kívüli foglalkozásokon rendesen viselkedik;
  - feladatait a tőle elvárható módon teljesíti;
  - feladatokat önként nem, vagy ritkán vállal, de a rábízottakat teljesíti;
  - társaival, felnőttekkel udvariasan, előzékenyen, segítőkészen viselkedik;
  - az osztály- vagy az iskolaközösség munkájában csak felkérésre, biztatásra vesz részt;

- nincs írásbeli intője.

c) **Változó (3)** az a tanuló, aki.

- az iskolai házirend előírásait nem minden esetben tartja be;
- a tanórán vagy tanórán kívül többször fegyelmezetlenül viselkedik;
- feladatait nem minden esetben teljesíti;
- előfordul, hogy társaival, a felnőttekkel szemben udvariatlan, durva;
- a közösség, az iskola szabályaihoz nehezen alkalmazkodik;
- igazolatlanul mulasztott;
- osztályfőnöki intője van.

d) **Rossz (2)** az a tanuló, aki:

- a házirend előírásait sorozatosan megsérti;
- feladatait egyáltalán nem, vagy csak ritkán teljesíti;
- magatartása fegyelmezetlen, rendetlen;
- társaival, a felnőttekkel szemben rendszeresen udvariatlanul, durván viselkedik;
- viselkedése romboló hatású, az iskolai nevelést, oktatást akadályozza;
- több alkalommal igazolatlanul mulaszt;
- több szaktanári figyelmeztetést kapott, illetve van osztályfőnöki vagy ennél magasabb fokozatú büntetése.

A magatartás elbírálásakor az egyes érdemjegyek, illetve osztályzatok eléréséhez a felsorolt szempontok közül legalább háromnak az együttes megléte (vagy megsértése) szükséges.

### 5.21.2. Szorgalom

1. A tanulók szorgalmának értékelésénél és minősítésénél az első-nyolcadik évfolyamon a **példás (5), jó (4), változó (3), hanyag (2)** érdemjegyeket illetve osztályzatokat használjuk.
2. 1-8. évfolyamon a tanuló szorgalmát az osztályfőnök minden hónap végén érdemjegyekkel értékeli. A szorgalom félévi és év végi minősítését az osztályfőnök az érdemjegyek és a nevelőtestület véleménye alapján állapítja meg. Vitás esetben az osztályban tanító nevelők többségi véleménye dönt a minősítésről. A félévi és az év végi szóveges minősítést a tájékoztató füzetbe/ a bizonyítványba be kell jegyezni.

3. Az iskolában a szorgalom értékelésének és minősítésének követelményei a következők:

a) **Példás (5)** az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt;
- tanulmányi feladatait minden tantárgyból rendszeresen elvégzi;
- a tanórákon aktív, szívesen vállal többlet feladatokat is, és azokat elvégzi;
- munkavégzése pontos, megbízható;
- a tanórán kívüli foglalkozásokon, versenyeken önként részt vesz;
- taneszközei tiszták, rendesek, és ezeket a tanítási órákra mindig elhozza.

b) **Jó (4)** az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, viszonylag egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt;
- rendszeresen, megbízhatóan dolgozik;
- a tanórákon többnyire aktív;
- többlet feladatot, tanórán kívüli foglalkozáson vagy versenyeken való részvételt önként nem vagy ritkán vállal, de az ilyen jellegű megbízatást teljesíti;
- taneszközei tiszták, rendezettek.

c) **Változó (3)** az a tanuló, akinek:

- tanulmányi eredménye elmarad képességeitől;
- tanulmányi munkája ingadozó, a tanulásban nem kitartó, feladatait nem mindig teljesíti;
- felszerelése, házi feladata gyakran hiányzik;
- érdemjegyeit, osztályzatait több tárgyból is lerontja;
- önálló munkájában figyelmetlen, a tanórán többnyire csak figyelmeztetésre, felügyelettel dolgozik.

d) **Hanyag (2)** az a tanuló, aki:

- képességeihez mérten keveset tesz tanulmányi fejlődése érdekében;
- az előírt követelményeknek csak minimális szinten felel meg;
- tanulmányi munkájában megbízhatatlan, figyelmetlen;
- feladatait többnyire nem végzi el;
- felszerelése hiányos, taneszközei rendetlenek;
- a tanuláshoz nyújtott nevelői vagy tanulói segítséget nem fogadja el, annak ellenszegül;
- félévi vagy év végi osztályzata valamely tantárgyból elégtelen.

A szorgalom elbírálásakor az egyes érdemjegyek illetve osztályzatok eléréséhez a felsorolt szempontok közül legalább háromnak az együttes megléte (vagy megsértése) szükséges.

### 5.21.3. . Jutalmazás

1. Azt a tanulót, aki képességihez mérten
  - példamutató magatartást tanúsít,
  - vagy folyamatosan jó tanulmányi eredményt ér el,
  - vagy az osztály, illetve az iskola érdekében közösségi munkát végez,
  - vagy iskolai, illetve iskolán kívüli tanulmányi, sport, kulturális stb. versenyeken, vetélkedőkön vagy előadásokon, bemutatókon vesz részt,
  - vagy bármely más módon hozzájárul az iskola jó hírnevének megőrzéséhez és növeléséhez, az iskola jutalomban részesítheti

A tanulói közösségek (osztályközösségek) tevékenységét, fejlődését az osztályfőnökök minden félév végén és tanév végén írásban értékelik.

2. Az iskolában – a tanév közben – elismerésként a következő dicsérek adhatók:

- szaktanári dicséret,
- ügyeletes tanári dicséret,
- nevelői dicséret,
- osztályfőnöki dicséret,
- igazgatóhelyettesi dicséret,
- igazgatói dicséret,
- nevelőtestületi dicséret.

3. Az egész évben kiemelkedő tanulmányi teljesítményt nyújtó tanulók az év végén szaktárgyi dicséretet kapnak, melyet a tanuló bizonyítványába be kell jegyezni.
4. Az egész évben példamutató magatartású és szorgalmú tanulókat könyvjutalomban és / oklevéllel jutalmazzuk.
5. Az a nyolcadik osztályos tanuló, aki nyolc éven át kitűnő tanulmányi eredményt ért el oklevelet és könyvjutalmat kap, melyet a tanévzáró ünnepélyen az iskola közössége előtt vehet át. A karácsonyi ünnepségen külön könyvjutalomban részesíthető az a 8. osztályos tanuló vagy tanulók, aki általános iskolai tanulmányai alatt kitűnt társai közül kiemelkedő szorgalmával/ odaadó közösségi munkájával/ kimagasló sporttevékenységével.



6. Az iskolai szintű versenyek első három helyezettje oklevelet (és az iskola teherbíró-képességének megfelelően könyvjutalmat kap), melyet az iskola közössége előtt vehet át.
7. Az iskolán kívüli versenyeken, vetélkedőkön, illetve előadásokon, bemutatókon eredményesen szereplő tanulók igazgatói dicséretben részesülnek.
8. A dicséretet írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására kell hozni.

#### 5.21.4. Fegyelmező intézkedések

1. Azt a tanulót, aki
  - tanulmányi kötelezettségeit folyamatosan nem teljesíti,
  - vagy a tanulói házirend előírásait megszegi,
  - vagy igazolatlanul mulaszt,büntetésben lehet részesíteni.
2. Az iskolai büntetések formái
  - szaktanári figyelmeztetés és intés,
  - ügyeletes tanári figyelmeztetés és intés,
  - nevelői figyelmeztetés és intés,
  - osztályfőnöki figyelmeztetés és intés,
  - igazgatóhelyettesi figyelmeztetés és intés,
  - igazgatói figyelmeztetés és intés,
  - tantestületi figyelmeztetés és intés.
3. Az iskolai büntetések kiszabásánál a fokozatosság elve érvényesül, amelytől indokolt esetben a vétség súlyától függően el lehet térni.

A tanuló súlyos kötelességszegése esetén a büntetési fokozatok betartásától el kell tekinteni, s a tanulót azonnal legalább az „osztályfőnöki intés” büntetésben kell részesíteni. Súlyos kötelességszegésnek minősülnek az alábbi esetek:

- az agresszió, a másik tanuló megverése, bántalmazása;
- az egészségre ártalmas szerek (dohány, szeszesital, drog) iskolába hozatala, fogyasztása;
- a szándékos károkozás;
- az iskola nevelői, alkalmazottai és a tanulótársak emberi méltóságának megsértése;
- ezen túl mindazon cselekmények, melyek a büntető törvénykönyv alapján bűncselekménynek minősülnek.

Ha a tanuló a kötelességeit vétkenesen és súlyosan megszegi, ellene *a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény* rendelkezései alapján fegyelmi eljárás indítható. A fegyelmi eljárás megindításáról az iskola igazgatója vagy a nevelőtestület dönt. A tanuló a fegyelmi eljárás alapján, írásbeli határozattal fegyelmi büntetésben részesíthető. A büntetést írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására kell hozni. A fegyelmi büntetést a nevelőtestület hozza. Ha a tanuló tanulmányai folytatásával összefüggésben az iskolának kárt okoz, ez esetben a Ptk. szerint kell eljárni. A tanuló szülője/képviselője a jogszabályokban előírt módon és mértékben kártérítésre kötelezhető. A kártérítés pontos mértékét az iskola igazgatója határozza meg.

## 6. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

### 6.1. A pedagógiai program módosításának lehetőségei és indokai

A Pedagógiai program módosításával kapcsolatban minden esetben nevelőtestületi értekezletet kell összehívni:

- ha a nevelőtestület egyharmada kéri;
- ha az iskola igazgatója kéri;
- ha az iskola fenntartója kéri;
- ha a nevelőtestület valamilyen pedagógiai innovációról, programba történő beillesztésről dönt,
- ha a helyi tantervek használati körében bármilyen jellegű változás következik be.

A Pedagógiai program módosításának elfogadásához minősített többség (kétharmados) szükséges.

A módosított Pedagógiai programot a jóváhagyást követő tanév szeptember első napjától kell bevezetni.

### 6.2. A pedagógiai program nyilvánosságra hozatalának terve

Az iskola Pedagógiai programja nyilvános, minden érdeklődő számára hozzáférhető.

A Pedagógiai program egy-egy példánya a következő személyeknél, illetve intézményeknél tekinthető meg:

- az iskola fenntartójánál
- az iskola igazgatójánál
- az igazgatóhelyettesi irodában
- az iskola weblapján <https://erdisportiskola.edu.hu/>

LEGITIMIZÁCIÓS ZÁRADÉK:

A pedagógiai programot az intézmény igazgatója készíti el. Elkészítésében a nevelőtestület közreműködik.

### 6.3. Az intézményben működő egyeztető fórumok nyilatkozatai

A pedagógiai programot/módosítását az intézmény diákönkormányzata 2024. év június hó 19. napján tartott ülésén megismerte, melyet aláírással tanúsítok.

Kelt: Érd, 2024. év június hónap 19. nap



Németh József

a diákönkormányzat képviselője

A pedagógiai programot/módosítását a szülői szervezet (közösség) 2024. év 06. hó 04. napján tartott ülésén megismerte.

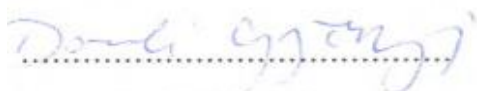
Aláírással tanúsítom, hogy a szülői szervezet (közösség) a fenti dokumentumot megismerte.

Kelt: Érd, 2024. év június 19. nap



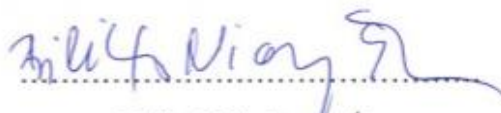
a szülői szervezet képviselője

A pedagógiai programot/módosítását az intézmény nevelőtestülete 2024. év 07. hó 04. napján tartott értekezletén megismerte.



Dombi Gyöngyi

hitelesítő nevelőtestületi tag



Bilikné Niczinger Éva

hitelesítő nevelőtestületi tag



igazgató

## Fenntartói nyilatkozat

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83.§ (1) bekezdés g) pontjának megfelelően az Érdi Tankerületi Központ mint az intézmény fenntartója az Érdi Batthyány Sportiskolai Általános Iskola és Gimnázium Pedagógiai programját jóváhagyta.

Érd, 2024. augusztus 30.



Rigó Katalin  
tankerületi igazgató

## NYILATKOZAT

Alulírott Kozma Zoltánné, mint az Érdi Batthyány Sportiskolai Általános Iskola főigazgatója nyilatkozom, hogy az iskola pedagógiai programjának elfogadása esetén a fenntartó Érdi Tankerületi Központot a program megvalósítása során többletkötelezettség nem terheli.